

会計年度任用職員 募集要項

【試験区分：日本語指導】

1 募集内容等

- ・採用予定人数 1人
- ・職務内容 学校指導課における日本語指導業務等
※日本語指導に関わる指導と助言、日本語指導が必要な児童生徒・保護者への教育相談、人権教育室業務など
- ・受験資格 年齢・学歴不問
日本語指導の資格（以下のうちいずれかが必要）
 - ・大学または大学院にて日本語教育に関する教育課程を修了
 - ・日本語教育能力検定試験に合格
 - ・420時間以上の養成講座終了
 - ・登録日本語教員資格の取得

2 勤務条件等

- ・任用期間 採用日～令和9年3月31日（予定）
※ただし、勤務評価等により再度の任用を行うことがあります。
- ・勤務地 市役所本庁舎（岡山市教育委員会事務局学校教育課）
- ・報酬 採用時の報酬月額は、167,752円（地域手当相当額を含む）です。このほか通勤手当相当額、期末・勤勉手当が支給されます。また今後の給与改定等の状況によっては支給額が増減することがあります。
- ・勤務時間 週5日勤務 8：30～17：15のうち6時間（週30時間）
（休憩時間：所属長の指定する1時間）
※ただし、業務の都合上、変則勤務の場合があります。
- ・休日 土曜日、日曜日、及び祝日、年末年始
- ・休暇 年次休暇ほか
- ・職務 会計年度任用職員は一般職の地方公務員となり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。
- ・条件付採用 地方公務員法第22条及び第22条の2第7項の規定に基づき、採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。
- ・社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険が適用されます。
- ・災害補償 公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。

3 その他

- ・申込方法 別添申込書に必要事項を記入し、資格を証明する書類の写しを添付し学校指導課へ申し込んでください。
※提出いただいた書類は返却できません。
- ・申込受付 随時
- ・試験の方法 書類審査及び面接試験
- ・試験日 実施日時及び場所については電話連絡にてお伝えします。
- ・採用予定日 合格者は合格者名簿に登載され、令和8年4月1日以降必要に応じて採用します。（名簿の登載有効期限は、令和9年3月31日まで）

問合せ・申込先

〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号

岡山市教育委員会事務局学校教育課

Tel：086-803-1621