

会計年度任用職員 募集要項

【試験区分：事務（岡山シティミュージアム）】

1 募集内容等

- ・採用予定人数 1名
- ・職務内容 岡山シティミュージアムにおける掲示物（展覧会ポスターや展示パネルなど）や印刷物（研究紀要やリーフレットなど）の制作業務、デザイン・原稿データの作成業務等の事務。
- ・受験資格 年齢・学歴不問。
グラフィックデザイン・DTPソフト（Adobe Photoshop、Illustrator、InDesign 及びこれらに類するソフト）の操作ができること。
デザイン制作に関する業務経験があることが望ましい。

2 勤務条件等

- ・任用期間 採用日～令和8年3月31日（予定）
※ただし、勤務評価等により再度の任用を行う場合があります。
- ・勤務地 岡山シティミュージアム（岡山市北区駅元町15番1号）
- ・報酬 採用時の報酬月額は、154,912円（地域手当相当額を含む）です。
このほか通勤手当相当額、期末・勤勉手当が支給されます。また今後の給与改定等の状況によっては支給額が増減することがあります。
- ・勤務時間 週5日の1日6時間（週30時間）
8：30～18：30のうち6時間
- ・休日 日曜日～土曜日のうち館長が指定する2日、祝日又はそれに相当する指定日、年末年始
- ・休暇 年次休暇ほか
- ・服務 会計年度任用職員は一般職の地方公務員となり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。
- ・条件付き採用 地方公務員法第22条及び第22条の2第7項の規定に基づき、採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。
- ・社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険が適用されます。
- ・災害補償 公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。

3 その他

- ・申込方法 以下の2件を、申込受付期間までに岡山シティミュージアムへ郵送し

てください。

① 申込書

② グラフィックデザイン作品 3 点以内

* 応募者がグラフィックデザインソフトを使用して制作した作品（ポスター、リーフレット、カード、ロゴなど）

* A3 以下の用紙に出力したものを、申込書とあわせて郵送してください。

・ 申込受付期間 令和 7 年 3 月 2 6 日（水曜日）～ 4 月 1 5 日（火曜日）[必着]

* 郵送のみ

* 令和 7 年 4 月 1 8 日（金曜日）を過ぎても試験時間についての連絡がない場合は、岡山シティミュージアムまで連絡して指示を受けてください。

・ 試験日 令和 7 年 4 月 2 1 日（月曜日）

* 試験時間については、個別にご連絡いたします。

・ 試験場所 岡山シティミュージアム 5 階

・ 試験の方法 書類審査及び面接試験

・ 採用予定日 令和 7 年 5 月 1 日以降随時

問合せ・申込先

〒700-0024 岡山市北区駅元町 1 5 番 1 号

市民生活局スポーツ文化部岡山シティミュージアム

TEL : 086-898-3000