

令和6年度
岡山市会計年度任用職員募集要項
【試験区分：児童館業務】

令和6年4月12日

岡山市岡山っ子育成局子育て支援部地域子育て支援課

〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号

TEL086-803-1224（直通）

受付期間 令和6年4月12日（金曜）～令和6年4月26日（金曜）【必着】

試験日 令和6年5月9日（木曜）

1 採用予定人員及び職務内容

採用予定人員	職務内容
2人	市内児童館における遊びの指導および子育て相談業務等

2 勤務条件

任用期間	令和6年6月1日 から 令和7年3月31日 まで（予定） ※ただし、勤務評価等により再度の任用を行う場合があります。
勤務地	右の岡山市内9館の児童館のうちいずれか ※任用期間の途中で配置転換を行う場合があります。 ・清輝児童センター（岡山市北区新道2-20） ・旭東児童センター（岡山市中区旭東町二丁目2-12） ・三門児童センター（岡山市北区三門西町6-32） ・財田児童センター（岡山市中区神下535） ・大井児童館（岡山市北区大井2382-1） ・富原児童館（岡山市北区富原1140） ・浜川原児童館（岡山市中区浜一丁目3-16） ・宿毛児童館（岡山市東区宿毛628） ・久保東児童館（岡山市東区河本町3）
報酬等	4月～9月 月額175,924円（地域手当相当額を含む） 10月～3月 月額150,792円（地域手当相当額を含む） このほか通勤定期代又は通勤距離に応じて通勤費相当額（上限あり）、期末・勤勉手当が支給されます。ただし、扶養手当、住居手当等は支給されません。 報酬は、採用者の経歴等を勘案して決定されます。 また、今後の給与改定等の状況によっては、支給額が増減することがあります。
社会保険等	健康保険，厚生年金保険，雇用保険が適用されます。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
勤務時間	4月～9月 週5日の1日7時間（週35時間） 10：00～18：00 10月～3月 週5日の1日6時間（週30時間） 10：00～17：00

休 日	休館日（原則月曜日、第1・第3日曜日）及び週休2日となるように所属長が指定する1日（第1・第3以外の日曜日を1日含む）、祝日、年末年始
休 暇	年次休暇ほか
服 務	会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。

3 受験資格

年齢等	資格・免許等（次のいずれかの要件を満たす人）
年齢・学歴は 問いません	<ol style="list-style-type: none"> 1 保育士資格を有する人（保育士登録済の人） 2 幼稚園教諭，小学校教諭，中学校教諭，高等学校教諭などの教員免許状を有する人（ただし，特別免許状，臨時免許状を除く） <p>※資格内容について不明な場合は問い合わせること。</p>

※ 上記にかかわらず，次のいずれかに該当する人は，**受験できません**。

○地方公務員法第16条の規定に該当する人

・禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

・岡山市職員として懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から2年を経過しない人

・日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した人

○平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

外国籍の受験希望者の皆さんへ

外国籍の方も受験できます。ただし，採用試験に合格した場合でも，在留資格において就労等が制限されている場合，活動が認められる在留資格の範囲内の職務でなければ，採用できません。

4 試験方法・内容等

試験の方法		内 容
口述試験	個別面接	主として人物，識見，職務適性，対人関係能力及び一般的な知識や教養等について評価します。

※ 別途，申込書による書類審査を行います。

5 試験及び合格発表の日時・場所

区 分	日 時	場 所	備 考
試 験	令和6年5月9日(木曜)	詳細については受験者に別途お知らせします。	詳細については受験者に別途お知らせします。
合格者発表	令和6年5月中旬予定		合否に関わらず郵便で通知します。

※ 身体等の事情により受験の際に特に配慮の必要な方は，試験会場等の準備に必要なため，申込書裏面の該当欄にその旨を記載してください。

6 受験申込手続

申込書の入手方法	市のホームページから印刷	地域子育て支援課のホームページから印刷してください。 ※縮小や拡大をせずにA4判の白紙に両面印刷すること。
	市の機関での入手	地域子育て支援課（市役所本庁舎9階）
	郵送による請求	封筒のおもてに「 会計年度任用職員（児童館業務）申込書請求 」と朱書きし、裏に請求者の住所・氏名を明記し、 120円切手 をはった郵便番号・ あて先 明記の返信用封筒（角型2号の大きさ）を同封して、岡山市岡山っ子育成局子育て支援部地域子育て支援課あてに請求してください。
申込方法	提出書類 （※提出いただいた書類は返却できません）	申込書、試験実施通知書返信用封筒（長形3号の大きさ） 1 申込書（両面）の必要事項を記入し、 署名 してください。（署名は必ず自書） 2 写真（タテ4cm×ヨコ3cm）1枚 を、申込書の写真欄にはってください。 3 試験実施通知書返信用封筒 に申込者の 郵便番号 、 あて先 を記入し、 84円切手 をはってください。
	申込先	〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号 岡山市岡山っ子育成局子育て支援部地域子育て支援課 ※ 郵送の場合は、 申込書等を折らずに、簡易書留又は特定記録で郵送 してください。 ※ 発送の控えは、試験実施通知書が届くまで保管 してください。 ※ 簡易書留又は特定記録によらない場合の事故等については責任を負いません。 ※ 申込書、返信用封筒以外のものは同封しないこと。 ※ 封筒のおもてに「 会計年度任用職員（児童館業務）申込 」と朱書すること。 ※ 持参される場合は、市役所本庁舎9階地域子育て支援課へお越しください。（受付時間：開庁日の午前8時30分～午後5時15分）
試験実施通知書の送付	試験実施通知書は後日送付します。申込書を持参された場合も同様です。 試験日時及び場所は試験実施通知書で指定しますので、試験実施通知書が届いたら 必ず試験日時及び場所を確認 してください。 指定された試験日時及び会場以外では受験できません。	

※申込書の記入については、記入要領を参照してください。

7 受験にあたっての注意事項

- (1) 試験日には、**受験資格を有することを証明する証書（免許状、証明書等）の原本及び写し、在留カードの原本及び写し（外国籍の方のみ）**を持参してください。
※受験資格に定める資格免許取得見込の場合は、後日提出していただきます。
- (2) 筆記用具を持参してください。
- (3) 試験会場には時計のない場合もありますので、時計（時計機能のみのもものに限る。）を持参してください。
- (4) 試験中は、**通信機器（スマートフォン・携帯電話・腕時計型端末等）の電源を切ってください。ただため、一切使用できません。**
- (5) 試験が終了するまで試験会場から出ることはできません。
- (6) 試験会場敷地内の下見はできません。また、直接試験会場に問い合わせることはご遠慮ください。
- (7) 試験当日は、試験会場及びその付近には受験者及び受験者送迎等の自動車は駐停車できませんので、試験会場へは、公共交通機関をご利用ください。
- (8) **試験実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、地域子育て支援課のホームページに掲載します。**

8 合格から採用まで

- (1) 採用は、令和6年6月1日の予定です。
- (2) 受験資格に定める資格免許取得見込みで受験し合格した人で、当該資格免許取得できなかった場合は、採用される資格を失うこととなります。
- (3) 合格発表後、受験資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合、合格を取り消すことがあります。
- (4) 地方公務員法第22条及び第22条の2第7項の規定に基づき、採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

岡山市岡山っ子育成局子育て支援部
地域子育て支援課のホームページURL
<https://www.city.okayama.jp/shisei/0000059297.html>

