

会計年度任用職員 募集要項

【試験区分：医療費適正化関係業務】

1 募集内容等

- ・採用予定人数 1 人
- ・職務内容 診療報酬明細書等点検業務及び医療費適正化関係業務等の事務
- ・受験資格 年齢・学歴不問
医療事務資格のうち以下のいずれかの資格を有する者、または合格した者
 - ①医療秘書技能検定試験準 1 級以上
 - ②診療報酬請求事務能力認定試験
 - ③医療事務管理士
 - ④医科 2 級医療事務実務能力認定試験
 - ⑤医療事務技能審査試験（メディカルクラーク）

2 勤務条件等

- ・任用期間 採用日～令和 8 年 3 月 3 1 日（予定）
※ただし、勤務評価等により再度の任用を行う場合があります。
- ・勤務地 岡山市保健福祉会館（国保年金課）
- ・報酬 採用時の報酬月額、154,912 円（地域手当相当額を含む）です。
このほか通勤手当相当額、期末・勤勉手当が支給されます。
また、今後の給与改定等の状況によっては支給額が増減することがあります。
- ・勤務時間 週 4 日勤務 8：30～17：15のうち7.5時間（週 30 時間）
（休憩時間：所属長が指定する 1 時間）
- ・休日 土曜日、日曜日、月曜日～金曜日のうち所属長が指定する 1 日
及び祝日、年末年始
- ・休暇 年次休暇ほか
- ・服務 会計年度任用職員は一般職の地方公務員となり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。
- ・条件付採用 地方公務員法第 22 条及び第 22 条の 2 第 7 項の規定に基づき、採用はすべて条件付のものとし、採用後 1 か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。
- ・社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険が適用されます。
- ・災害補償 公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。

3 その他

- ・申込方法 別添の申込書に必要事項を記入し、資格証の写しを添付のうえ
国保年金課へ申し込んでください。
※提出いただいた書類は返却できません。
- ・申込受付 令和 7 年 1 月 3 1 日（金曜日）～令和 7 年 2 月 1 3 日（木曜日）（必着）
持参される場合は、保健福祉会館 9 階国保年金課へお越しください。
（到着が 2 月 1 3 日となる場合は前日までにご連絡ください）
（受付時間：平日 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分）
- ・試験日 令和 7 年 2 月 1 4 日（金曜日）（時間と場所は別途連絡します）
- ・試験場所 岡山市保健福祉会館 9 階（岡山市北区鹿田町一丁目 1－1）
- ・試験の方法 書類審査及び面接試験
- ・採用予定日 令和 7 年 4 月 1 日

問合せ・申込先
〒700-8546
岡山市北区鹿田町一丁目 1 番 1 号
岡山市保健福祉局保健福祉部国保年金課
Tel：086-803-1133