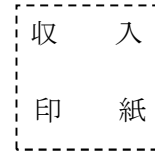


<記入例>

※この請書は、15万円以上20万円未満の修繕業務又は担当課から提出の依頼があった場合のみ提出してください。

請書



契約番号

- 業務名 **市立〇〇小学校1階男子トイレ水漏れ修繕**
- 履行場所 **岡山市 〇区〇〇一丁目〇-〇**
- 履行期間 **令和7年9月1日から令和7年9月15日まで**
- 契約金額 **165,000円**
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 **15,000円**)
- 契約保証金 **免除**
- 請求条件 **市の検査に合格したときは、所定の手続きに従い代金の支払を請求する。**
- 支払方法 **完了後払**
- その他

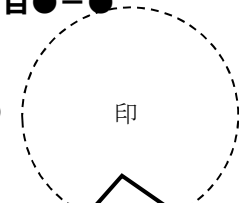
岡山市契約規則及び関係書類（仕様書、図面等）及び現場等承諾のうえ上記のとおり引き受けます。

令和7年9月1日

岡山市長 様

契約課に届け出ている「小修繕業者名簿登録申請書」どおりに記入してください。

受注者 所在地 **岡山市●区●●二丁目●-●**
商号又は名称 **●●工務店**
代表者職氏名 **代表取締役●●●●●**



※業務名や履行場所などは発注課に確認して正しく記入してください。

契約課に届け出ている使用印を押印してください。