



令和5年10月19日
岡山市教育委員会

令和5年度岡山市職員採用選考試験受験案内

【司書】

岡山市教育委員会事務局教育総務部教育企画総務課
〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号
Tel (086) 803-1571 (直通)



受付期間	令和5年10月19日(木曜)～11月15日(水曜)
申込方法	電子申請
第1次試験日	令和5年12月10日(日曜)

〔注意事項〕

自然災害や感染症をめぐる状況等により、試験日程等を変更する場合があります。
受験案内に記載されている内容が変更となる場合は、教育企画総務課のホームページ等でお知らせします。

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分	採用予定人員	職務内容
司書(L)	1人	図書館又は学校における司書業務等

2 受験資格

試験区分	年 齢	資 格 等
司書 (L)	平成元年4月2日 以降に生まれた人	司書の資格を有する人 (令和6年3月31日までに資格取得見込みの人を含む。)

※ 上記にかかわらず、次のいずれにも該当しない人

- ① 地方公務員法第16条の規定により、地方公務員となることができない人
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 岡山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ② 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告(心神耗弱を原因とするもの以外)を受けている人

【外国籍の受験希望者の皆さんへ】

- ▶ 採用にあたって、在留資格において就労等が制限されている人は採用されません。
- ▶ 採用後の任用にあたって、「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、次の<任用できない業務等>以外の業務に就くことになります。
<任用できない業務等>
 - ・市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
 - ・市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
 - ・市民に対して強制力をもって執行する業務
 - ・その他公権力の行使に該当する業務
 - ・公の意思の形成に参画する職
- ▶ 採用後の昇任については、<任用できない業務等>以外のポストであれば、能力に応じて昇任することができます。

【重要】

受験資格で定める資格等を取得(見込)している人は、取得(見込)が確認できる証明書類を、第2次試験の際に提出していただきます。

3 試験及び合格者発表の日時・場所

試験段階	日 時	場 所	備 考
第1次試験	令和5年12月10日（日曜） 受付時間 午前9時～9時20分 終了時間 午後1時頃（予定）	岡山市北消防署 （岡山市北区鹿田町二丁目4-1）	試験場は受験票に記載して通知します。
第1次試験 合格者発表	令和5年12月22日（金曜） 午前9時30分（予定）	岡山市役所本庁舎公告式揭示場、教育企画総務課ホームページ	合格者のみに郵便で通知します。
第2次試験	令和6年1月上旬～中旬	日時及び場所は、第1次試験の合格者に、郵便で通知します。	
最終合格者 発表	令和6年1月下旬～2月上旬	岡山市役所本庁舎公告式揭示場、教育企画総務課ホームページ	合格者のみに郵便で通知します。

〔重要〕

- ≫ 第1次試験の日時や場所の詳細は受験票で指定しますので、必ず確認してください。
- ≫ 第1次試験の合格者は、第2試験の通知で指定する期日までに、最終学歴等の「卒業・修了（見込）証明書」を提出していただきます。

4 試験の方法・内容等

試験の方法・配点			試験の内容
第1次試験 (200点)	教養試験 (100点)	択一式 (120分)	公務員として必要な一般的な知識、知能及び教養について
	専門試験 (100点)	短答・択一式 (60分)	
第2次試験 (500点)	口述試験 (400点)	個別面接	主として人物、識見、職務適性、対人関係能力等を評価します。
	小論文(100点)		当日出題されるテーマについての専門的知識、教養、文章構成力等について

5 合格者の決定

試験段階	決 定 方 法
第1次試験	第1次試験の結果により決定します。
第2次試験	第2次試験の結果により決定します。第1次試験の結果は反映しません。

〔重要〕

- ≫ 各試験段階におけるそれぞれの試験科目において一定基準に達しないものがある場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。
- ≫ 試験を棄権した人（試験の一部でも受験していない人）は、辞退したものとみなします。

※ この採用選考試験の各試験段階で合格されなかった場合は、当該試験段階における本人の成績（順位と得点）についての開示を請求することができます。ただし、試験を棄権した人（試験の一部でも受験していない人）には成績を開示することはできません。また、合格者の成績は開示できません。

受験者本人が、本人であることを証明する書類（マイナンバーカードなど）を持って、直接教育委員会事務局教育総務部教育企画総務課へ来て開示を請求してください（土曜日、日曜日、祝日、休日、12月29日から1月3日を除く。）。請求は各試験の合格者発表を行った日からできます。請求できる期間は合格者発表の日の翌日から起算して30日目までです。ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日までとなります。

6 第1次試験受験にあたっての注意事項

- (1) 服装は軽装での受験を認めています。また、試験場によっては室温調整ができない場合があります。室温に合わせて調節ができる服装で受験してください。
- (2) 試験当日は、写真をはった申込書と写真をはった受験票、筆記用具（HBの鉛筆（シャープペンシル不可）と消しゴム）、マスク（不織布マスクを推奨）を持参してください。
- (3) 試験場敷地内は禁煙です。
- (4) 試験場には時計のない場合もありますので、時計（腕時計型端末等は使用できません。また、時計は音が鳴らない設定にしてください。）を持参してください。
- (5) 全ての試験（休憩時間含む。）が終了するまで、通信機器（スマートフォン・携帯電話・腕時計型端末等）は電源を切っていただくため一切使用できません。
- (6) 全ての試験（休憩時間含む。）が終了するまで、試験場から出ることができません。水分補給が必要な方は、お茶などを持参してください。
- (7) 試験場敷地内の下見はできません。また、直接試験場に問い合わせることはご遠慮ください。
- (8) 試験当日は、試験場及びその付近には受験者及び受験者送迎等の自動車は駐停車できません。
- (9) 試験実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、教育企画総務課のホームページに掲載します。

〔重要〕

身体等の事情により受験の際に特に配慮の必要な人（例：車椅子や補聴器などの福祉用具等を使用する人など）は、試験会場等の準備に必要なため、電子申請の該当欄にその旨を、事情を含めて入力してください。

7 合格から採用まで


- (1) 最終合格者は、成績順に採用候補者名簿に登載され、令和6年4月1日以降必要に応じて採用されます。この名簿は、確定の日から1年間有効です。
※ 採用時の職については、司書又学校司書での採用となります。
- (2) 受験資格に定める資格等取得見込み・卒業（修了）見込みで受験し合格した人で、当該資格等を取得又は卒業（修了）できなかった場合は、採用される資格を失うこととなります。
- (3) 合格者発表後、受験資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合、合格を取り消すことがあります。
- (4) 地方公務員法第22条の規定に基づき、採用は全て条件付のものとし、採用後6か月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。

8 給与

初任給は、採用者の経歴等を勘案して決定されます。卒業（修了）見込みで受験した人の場合、初任給（地域手当を含む。）は、令和5年4月1日現在で次のとおりです。このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（4.4 か月）等が支給されます。ただし、今後の給与改定等の状況によっては、支給額が増減することがあります。

大学卒業	大学院（2年）修了
約 197,000 円	約 212,300 円

9 受験申込手続

申 込 期 限	令和5年11月15日（水曜）
申 込 方 法	電子申請 電子メールアドレスとA4サイズ対応のプリンターを利用できる環境が必要です。教育企画総務課のホームページから手続方法等を確認のうえ、「岡山市電子申請サービス」から申し込んでください。 
第1次試験の持参物及び試験場の指定	第1次試験日に申込書及び受験票を試験場に持参してください。 ※申込書又は写真を忘れた場合は、受験できません。 試験場は、交付する受験票で指定しますので、受験票を印刷したら必ず試験場を確認してください。指定された試験場以外では受験できません。
特 記 事 項	<ul style="list-style-type: none">・登録したメールアドレスは、受験のために必要な連絡を行う際に使用します。受験期間中に変更予定のないメールアドレスを登録してください。メールアドレスの登録誤りやメールシステムの設定不備、各受験者の通信障害等により受験ができなかった場合、本市では一切責任を負いません。・電子申請は、システム管理等のため、一時的に使用できない場合がありますので、余裕をもって手続を行ってください。使用されるパソコン等のトラブルにより申込みができなかった場合については、一切責任を負いません。

〔 注意 〕

- ・受験資格が確認できない申込みについては、受け付けることができませんのでご注意ください。
- ・「岡山市電子申請サービス」の利用者登録だけでは、受験申込みは完了していません。利用者登録後に、申込内容（学歴ほか）を入力・送信し、**必ず「申込完了通知」メールの受信を確認**してください。

〔 重要 〕

- ≫ 受験申込みで取得した個人情報は、岡山市教育委員会が実施する試験にのみ使用します。ただし、受験に際して取得した最終合格者の個人情報については、教育委員会における採用手続き及び人事管理上の基礎資料として使用します。
- ≫ 試験の過程で提出された書類等については、返却しませんのでご了承ください。

(Q&A) よくある質問

Q 1 電子申請ができる環境がありません。

⇒A 1 申込手続きはご自身のパソコンでなくても構いません。学校のパソコンなど、インターネット環境が整っていれば申込みは可能です。また、プリンターを個人で所有していない場合は、コンビニエンスストアなどプリントサービスが利用できる施設で印刷してください。電子申請による申込みができない方は、郵送による申込みができます。申込書の入手方法をお知らせしますので、11月2日(木曜)午後5時までに教育委員会事務局教育総務部教育企画総務課へ電話でお問い合わせください。指定した期日までにお問い合わせがない場合、郵送による申込みができないことがあります。<問い合わせ先> 教育委員会事務局教育総務部教育企画総務課 TEL: 086-803-1571

Q 2 電子申請での申込みが完了しているか不安です。

⇒A 2 岡山市電子申請サービスの[申込内容照会]の[処理状況]で確認できます。操作方法については、ヘルプを参照ください。なお、申込みが完了した際には、登録したメールアドレスに「申込完了通知」メールが送信されます。

Q 3 電子申請で申込みしました。受験票はいつ届きますか。

⇒A 3 岡山市電子申請サービスに登録されたメールアドレス宛に、11月30日(木曜)までに「申込書及び受験票交付のお知らせ」メールを送信しますので、内容をご確認ください。

Q 4 申込書や受験票で注意することはありますか。

⇒A 4 以下に記載のチェックリストをご参照ください。

申込書、受験票のチェックリスト

●申込書〔申込時〕

- 高等学校以降の学歴について学校名・学部・学科・課程・コース名は入力したか。
- 学歴の在学期間は正しいか。
- 卒・卒見等の区別をもれなく入力したか。
- 1か月以上勤務した職歴を全て入力したか。(職歴がない場合は「なし」と入力したか。)
- 現住所の電話番号は確実に連絡できるものを入力したか。

●申込書〔受験時〕

- 署名したか。
- 正しい大きさの写真(タテ4cm×ヨコ3cm)をはったか。
- 写真を撮影した月(6か月以内)を記入したか。

●受験票〔受験時〕

- 申込書にはった写真と同じものをはったか。