

令和7年度岡山市職員採用試験〔9月実施〕【大学卒業程度（事務職（社会教育））】
第2次試験の実施について（お知らせ）

エントリーシートの提出について

第1次試験合格者は、「岡山市電子申請サービス」の「手続き申込」メニューから当該採用試験のエントリーシートの申込手续を選択し、令和7年10月22日（水）までに入力・申込みを行ってください。

※申込完了後すぐに申込完了通知メールが送付されますので、必ず受信を確認してください。

第2次試験について

1 試験の内容・日時・集合場所等

試験内容	日 時	集 合 場 所 等
口述試験 （個別面接）	【別紙1】参照 ※指定された時刻の10分前を目安に集合場所にお越しください。	

2 試験についての注意事項

- （1）待機時間を含め1時間程度です。
- （2）指定した日時についての変更は受け付けません。
- （3）集合場所近隣の会社等の敷地や駐車場は絶対に立ち入ったり、横切ったりしないでください。
- （4）服装は軽装での受験を認めます。（上着やネクタイの着用の有無は合否に関係しません。）
- （5）不正防止のため、会場で、携帯電話などの各種通信端末の電源を入れることはできません。
- （6）待機時間中は水分補給可能です。

3 提出書類等

（1）提出書類

㊦卒業・修了（見込）証明書及び成績証明書

- ・学校所定のもの（厳封されている場合は開封無効）
- ・卒業・修了見込みの方については、証明日が第1次試験合格者発表日以降のもの
- ・学歴により卒業・修了（見込）証明書、成績証明書の提出が複数の学校分必要になる場合があります。詳細は【別紙2】を参照してください。

㊧受験資格確認書類

- ①「社会教育法第9条の4第3号に定める、大学に2年以上在学して、62単位以上を修得し、かつ、大学において文部科学省令で定める社会教育に関する科目の単位を修得した人又は令和8年3月31日までに修得する見込みの人」の場合

- ・社会教育主事単位修得（見込）証明書

※大学等が当証明書の発行をしていない場合は、㊦成績証明書に受験案内記載の受験資格となる社会教育に関する科目を黄色の蛍光ペンでマークしてください。（成績証明書が厳封されている場合は、開封せず

に封筒に受験資格となる社会教育に関する科目を記入してください。)

②「社会教育法第9条の5に定める講習を修了した人」の場合(既取得者のみ)

・社会教育主事講習修了証書(原本及び写し)

※原本は写しと照合した後、直ちに返却。写しは、A4サイズにしたもの、白黒可。

(2) 提出方法

いずれも口述試験時に持参し、集合場所で提出してください。

4 その他

(1) 受験を辞退する方は、必ずその旨を令和7年10月22日(水)までに人事委員会事務局任用係へ電話で連絡してください。(令和7年10月22日(水)以降に急遽辞退となった場合も連絡してください。)

(2) 試験実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、人事委員会のホームページに掲載します。

問い合わせ先

岡山市人事委員会事務局 任用係

TEL 086-803-1554

(土曜日、日曜日、祝日を除く。)

070-1302-2783

(口述試験当日のみ)

令和7年度岡山市職員採用試験〔9月実施〕

【別紙1】

【大学卒業程度（事務職（社会教育））】

第2次試験受験日時一覧

【社会教育】

受験番号	受験日	集合時刻	集合場所
2801	10月31日（金）	9:00	ほっとプラザ大供 3階 ロビー 岡山市北区大供二丁目3番16号
2802	10月31日（金）	9:00	ほっとプラザ大供 3階 ロビー 岡山市北区大供二丁目3番16号
2803	10月31日（金）	9:45	ほっとプラザ大供 3階 ロビー 岡山市北区大供二丁目3番16号
2804	10月31日（金）	9:45	ほっとプラザ大供 3階 ロビー 岡山市北区大供二丁目3番16号
2805	10月31日（金）	10:30	ほっとプラザ大供 3階 ロビー 岡山市北区大供二丁目3番16号

よくある質問（Q & A）

Q 1 会場には自家用車を止められる駐車場がありますか。

⇒A 1 会場には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してお越しください。（合理的配慮などが必要な方は除く。）

Q 2 だいたい何分前に会場に到着するようにしたらよいですか。

⇒A 2 お知らせに記載のとおり、指定された時刻の10分前を目安にお越しください。30分以上前に到着した場合は、準備の都合でご案内できない場合がありますので、ご了承ください。

Q 3 筆記用具は持参する必要がありますか。

⇒A 3 口述試験の際に筆記用具の持参は必須としませんが、人事委員会事務局から合格者発表日等についてお知らせしますので、メモが必要な方は、筆記用具を持参してください。

Q 4 会場内にお手洗いはありますか。

⇒A 4 試験会場内にトイレはあります。ただし、受験者が利用するトイレの階については、指定させていただきますので、ご了承ください。

Q 5 試験が終わったあと、会場内にしばらく滞在してもいいですか。

⇒A 5 全ての試験が終わった方は、友人等を待たずに速やかにお帰りください。

Q 6 卒業・修了（見込）証明書、成績証明書は、以前取得したものが手元にありますが、それらを提出してもよいですか。

⇒A 6 卒業見込み・修了見込みの学校の証明書は、証明日が第1次試験合格者発表日以降のものを提出してください。卒業・修了した学校の証明書は、証明日が第1次試験合格者発表日より前のものでもかまいません。

Q 7 卒業・修了（見込み）証明書、成績証明書は、何を提出すればよいか教えてください。

⇒A 7 以下の最終学歴別の証明書の取得例を参考にしてください。

【中学校】

- ・証明書の提出不要

※高等学校を中退している場合は、高等学校の成績証明書を提出してください。

【高等学校】

- ・高等学校の卒業（見込）証明書
- ・高等学校の成績証明書

※高等学校卒業後、一定年数経過により成績証明書の発行ができない場合は、成績証明書の代わりに単位取得（修得）証明書を提出してください。

【高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）合格】

- ・高等学校卒業程度認定試験合格証明書
- ・高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書
- ・高等学校の成績証明書（中退した者に限る。）

※高等学校卒業後、一定年数経過により成績証明書の発行ができない場合は、成績証明書の代わりに単位取得（修得）証明書を提出してください。

【専門学校】

- ・専門学校の卒業（見込）証明書
- ・専門学校の成績証明書

【短期大学】

- ・短期大学の卒業（見込）証明書
- ・短期大学の成績証明書

【大学】

- ・大学の卒業（見込）証明書
- ・大学の成績証明書

【大学（短期大学又は他大学からの編入あり）】

- ・編入前の短期大学又は他大学の成績証明書
- ・大学の卒業（見込）証明書
- ・大学の成績証明書

【大学（複数の大学卒業）】

- ・各大学の卒業（見込）証明書
- ・各大学の成績証明書

【大学院】

- ・大学の卒業証明書
- ・大学の成績証明書
- ・大学院の修了（見込）証明書
- ・大学院の成績証明書

【大学院（複数の大学院卒業）】

- ・大学の卒業証明書
- ・大学の成績証明書
- ・各大学院の修了（見込）証明書
- ・各大学院の成績証明書

<補足①>

上記に関わらず、高等学校卒業後に、大学等（大学、専門学校、短期大学及び大学院をいう。以下同じ。）の中退歴がある方は、その大学等の成績証明書も提出してください。

<補足②>

上記に関わらず、最終学歴の後に大学等に進んだときは、その大学等の「卒業（見込）証明書」及び「成績証明書」も提出してください。