

岡山市区づくり推進事業助成申込書

(地域活動部門)

令和5年12月26日

岡山市長 大森雅夫 様

フリガナ ニシウヨウダイ イシチカイ
団体名 西紅陽台自治会
所在地
連絡先
フリガナ
代表者



※ 提出した申込書の内容が、岡山市のホームページ上で公開されることに同意します。
ただし、個人情報に関する部分は除きます。

応募分野	(該当の分野を○で囲んでください。) ☒ ア 地域課題解決 イ 地域課題掘り起し ☐ ウ 地域計画づくり ☐ エ 地域課題解決型の地域組織づくり オ その他
事業名称	和（なごみ）会
事業実施小学校区・地区	七区小学校区
事業実施回数	新規 ・ ☒ 継続 2回目 / 【令和5年度から】
課題	※地域の実情と解決をはかりたい課題、事業実施の必要性について記載してください。 ・夫婦共働きが世の中の主流となり、学校教育と家庭教育の間に時間的な「すきま」が発生しているため、特に夏休みなどの長期休暇になるとその間子どもが安心して過ごせる場所がない。 ・地域住民と子どもの間に「遊び場」などを通じたコミュニケーションがない。 ・活気ある地域づくりのため、地域住民と地域の子どもの保護者等が繋がっていく必要がある。
事業の目的	※事業を実施する「目的」を記載してください。 子どもの居場所づくり/地域の子どものづくり 少子高齢化が顕著な地域の状況下で、地域住民と子どもが共存できるまちづくりを目指す。自治会単位から小学校区へ「和会」の輪を広げることができるよう次世代を担う子どもと地域とのつながりを育む場を提供し、地域主体となって子どもの居場所づくりに取り組む。

事業の内容	※具体的に実施する活動内容を箇条書きで記載してください。 ①年7回程度 地域内の灘崎公民館西紅陽台分館を開放して子どもの居場所とする。 学習スペースとして子供の学習支援及び「遊び場」として提供する。 子どもの学習支援（夏休み、冬休み）（小学生対象）3回程度 子どもの遊具提供（夏休み）（小学生未満）1回程度（協力：七区児童館） 学習スペース開催後（夏休みのみ）に栄養改善協議会委員による地域の方から提供された食材を使用した食育を行う。 ②NPO法人岡山市子どもセンター協賛による「プレーパーク」を開催し、パン作り、自然の素材を生かした工作、ボードゲーム、おもちゃの病院、和太鼓演奏などを実施する。 3月中旬 13:00～16:00 開催 協力 岡山市南消防署灘崎出張所、南警察署交通課、灘崎中学校「チーム灘」ボランティア ③地域住民と子どもの交流を目的とした「そうめん流し」の開催 7月予定 ④地域住民と子どもの親睦交流を目的とした「分館まつり」の開催 12月予定
期待される成果・目標	※事業実施することで、変化すること、期待している成果、事業実施後にどこまで到達しておきたいか「目標」を記入してください。 「学校」と「家庭」という環境に自治会という「地域」を加え、「地域の子ども」の子育てにも「地域住民」がかかわるという意識の向上を図る。
企画などの工夫	※通常、日常的に実施している事業をそのまま提案された場合は、対象とならない可能性があります。区づくり推進事業の申請にあたって、何をどう変えたのか、どこに活動の目的や対象をしばったのかなど、企画にあたっての工夫をお書きください。 ・西紅陽台分館、近隣公園を利用し、自治会が主体となって、行政、外郭団体、NPO法人、地域内の各種団体と提携・連携し「子どもの居場所」作りのためにそれぞれの専門分野を結集して運営する。 ・分館利用団体（オーケストラ、太鼓、生け花等）の発表の場とし、地域の子どもと住民の親睦を図る。
協働する団体等	※事業実施にあたり協働することを想定している団体・企業・大学等の名称とその団体間の役割分担について記載してください。あるいは提案団体が既に協働組織となっている場合は、事業実施メンバーの備考欄に団体名をご記入ください。 岡山市子どもセンター プレーパークの毎年開催と中学校区の拠点作り 岡山市保健所西保健センター 専門分野（愛育委員、栄養委員）の指導 社会福祉協議会南区西事務所 職員の派遣と指導 子どもの健全育成 子どもの健康管理 子どもの食育

事業の 情報公開	※区づくり推進事業は、広く区民へ情報提供することが義務づけられています。地域住民をはじめ区民への情報提供、あるいは情報公開の仕方についてご記入ください。 町内掲示板へのチラシの掲示。 連合町内会を通じて案内状、チラシ等の情報を発信する。 電子町内会による発信。
学区 地区 への 広がり	※小学校区・地区より狭い範囲（単位町内会等）での事業を実施される場合は、学区・地区等への活動の広がりや課題の共有などをどのように進めていきますか。取組方について記載してください。 ①学習スペース・③そうめん流し 七区小学校区連合町内会役員会で行事予定を開示し、チラシを回覧等で配布し、地域内の周知を図る。 ②プレーパーク NPO 法人岡山市子どもセンターの協賛を受け、令和 5 年 12 月 3 日に当自治会主催で「プレーパーク」を実施した。参加者約 150 名。今期は時期を 3 月にし、周知等にも力を入れ、参加者を増やしたい。
前年度 からの 見直し 拡充点	※継続事業で申請される場合は、<u>前年度の事業の成果を踏まえ、今年度の事業の改善・拡充点を記載してください。また審査会での助言・コメント等について改善・拡充したこと、改善・拡充ができなかった場合は、改善・拡充ができなかった理由を記載してください。</u> ① 学習スペース 今年度は「遊び場」1 回、「学習スペース」4 回という結果に終わったが、次年度は、夏休みに「遊び場」1 回、夏休み・冬休みごとに「学習スペース」3 回を実施したい。 ②プレーパーク 今年度は他地区の行事とのバッティングを避けるため 12 月実施となったが、寒い季節のため参加人数が少ない結果に終わった。次年度については 3 月中旬実施とし、暖かい季節に行うことで参加人数を増やしたい。 ③そうめん流し 幟や万国旗を設置し、和太鼓やその他の出店や参加者を増やし、「そうめん流し」を和会の行事の一つとして定着させ、参加人数 UP につなげたい。
次年度 以降の 予定	※今年度の事業を受けて次年度以後どのように活動を展開していくか、また資金の確保をどのように進めていくかをご記入ください。 ① 次年度以後の活動計画 そうめん流し、学習スペース、プレーパークについては実施内容及び実施時期等についてブラッシュアップした上で継続する。食育会については学習スペース開催後に新たに実施する。 ②資金の確保について ☒次年度も区づくり推進事業を申請する予定 ☐（ ）年後には、自己資金を確保して地域の独自展開をしていきたい。 資金確保の具体的な方策：
その他 PR したい 点	灘崎公民館職員 2 名、灘崎中学校ボランティアグループ「チーム灘」より、プレーパークに参加があり、各遊び場の見守りと取りまとめ役を果たしてもらった。 参加者からは、「地域イベントなどに関わる事で地域の様々な年代の人達と出会えるのは楽しい」との声もあった。地域や参加団体、ボランティア一体となって子どもたちを育てるための事業に取り組んでいる。 次年度もこの形を継続し、協力者を増やしていき、地域住民と子どもの親睦・交流を図ってきたい。

事業スケジュール (企画会議や反省会も含めてご記入ください。日程が未定の場合は月だけで結構です。)

月日	活動内容
4月	4月14日(日) 西紅陽台自治会総会「和会年度スケジュール発表」
5月	
6月	6月2日(日) 自治会役員、和会メンバーによる7月、8月行事打ち合わせ
7月	そうめん流し
8月	和会(学習スペース、遊び場) 学習スペース開催後(夏休みのみ)に栄養改善協議会委員による地域の方からの食材を使用した食育の開催
9月	中旬: そうめん流し及び学習スペース等反省会
10月	
11月	11月24日(日) 自治会役員、和会メンバーによる12月行事打ち合わせ
12月	和会(学習スペース、遊び場) 分館まつり
1月	中旬: 和会、分館まつり反省会
2月	2月16日(日) 自治会役員、和会メンバーによる3月行事打ち合わせ
3月	プレーパーク 和会(学習スペース、遊び場) 和会全体の反省会

収支予算書

収入

単位:円

項目	前年度決算又は 決算見込額	予算額	内容
岡山市補助金	300,300	280,000	
実施団体負担金	75,096	280,000	自治会負担金
参加者負担金			
協賛金			
寄附金、他収入			
収入合計	375,396	560,000	

支出

単位:円

項目	前年度決算又は 決算見込額	予算額	内容(必ず記載してください)
①消耗品費	29,507	50,000	紙コップ、使い捨てはし、フォーク、リール、アルミ線、ネジ等
②食糧費	28,065	80,000	当日スタッフ弁当、会議等お茶代
③印刷製本費		10,000	チラシ印刷費
④燃料費			
⑤光熱水費			
⑥通信運搬費	23,335	30,000	笹竹、孟宗竹等運搬費
⑦広告料			
⑧手数料			
⑨使用料・賃借料			
⑩原材料費	28,819	50,000	そうめん流し(そうめん、トマト等)、プレーパーク(パン制作時の材料代)
⑪委託料	120,000	120,000	プレーパーク委託料
⑫工事請負費	20,000	20,000	孟宗竹造作
⑬報償費	125,670	150,000	講師謝礼等
⑭保険料	0	50,000	イベント保険
⑮旅費			
小計(①)	375,396	560,000	
⑯新型コロナウイルス感染症防止対策経費			
小計(②)	0	0	
支出合計(①+②)	375,396	560,000	

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください。)

補助金(3/4)の概算払いを	希望する ・ 希望しない
----------------	--------------

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください。

円滑な事業準備のため

- 内容欄へは使用用途等を記入してください。
- 記入欄が不足する場合は、欄を追加してください。