

## 収支予算書

### ◆収入

単位：円

項目	前年度決算	予算	備考
岡山市補助金		400,000	
実施団体負担金		130,000	@10,000×13団体=130,000円
参加負担金			
協賛金			
寄附、他収入		4,800	4,800円
計		530,000	

### ◆支出

単位：円

項目	前年度決算	予算	備考
消耗品費		50,000	郷土芸能大会 *草鞋・足袋 @1,500×30人=45,000円 事務用品（封筒、用紙等） 5,000円
食糧費		64,800	会議飲み物 @150×14人×3回=6,300円 練習飲み物 @150×30人×13団体=58,500円
印刷製本費			
燃料費		10,000	ガソリン代 *郷土芸能大会 @1,000×5台=5,000円 *広報PR 5,000円
光熱水費			
通信運搬費		5,000	会議・連絡調整郵送料 5,000円
広告料			
手数料		21,000	郷土芸能大会 *クリーニング代 @700×30人=21,000円
使用料		88,000	練習会場使用料 @6,000(20回)×13団体=78,000円 車使用料（郷土芸能大会） @2,000×5台=10,000円
原材料費			
委託料			

報償費		270,000	指導者謝金 @20,000(20回)×13団体=260,000円 広報PR謝金(年間) 10,000円
保険料		26,000	損害保険 @2,000×13団体=26,000円
旅費			
計		534,800	

◆概算交付の要否（いずれかに○をしてください。）（補助金額が20万円を越える場合のみ）

補助金の概算払いを	<input checked="" type="checkbox"/> 希望する	・	<input type="checkbox"/> 希望しない
-----------	--	---	--------------------------------

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください。

各専門部会で実施することから活動が多岐にわたるため。また、この活動の中で実施するイベント（プログラム）の諸準備に係る経費が必要なため。

注①：前年度決算額が確定していない場合は、見込み額を記入してください。

注②：支出の費目は、消耗品費・食糧費・印刷製本費・旅費交通費・通信運搬費・謝礼金・会場使用料・保険料など適当な費目に分けて記入し、備考に積算内訳を記載してください。

※記入欄に書ききれないときは、別紙として添付してください。