

平成26年度岡山市市民協働推進モデル事業報告書

実施団体	団体名	NPO 法人 人・ふれあい・ひろば (担当者 藤井 弥生)			
	合同実施団体 (*協議体・実行委員会等で実施した場合、構成団体をすべて記載してください。)				
協働した岡山市の 担当課等と担当者	課名	発達障害者支援センター ひか☆りんく		電話	086-236-0051
	担当者 2名	職名 氏名	所長 横畑 一	職名 氏名	所長補佐 片山 孝保
事業の名称	発達障害等で悩む全ての方に向けた相談座談会等開催事業				
本事業により解決を目指した課題とその成果 ※アンケートなどあれば添付してください。	課題1 *発達障害等で悩む方の、精神的安定と、日々の不安を解消する。 成果 ・新規相談会参加者が増えた。 ・相談機会を増やすことにより、不安解消に繋がった。 課題2 *支援機関(医療機関・発達障害者支援センター・こども総合相談書)へのつながりを促す。 成果 ・発達障害者支援センターとの協働により、スムーズに支援機関と連携できた。 ・発達障害者支援センターからの連絡により、相談会参加された人も多い。 課題3 *相談したいと時に、より身近で相談できる時間と場所を提示し、社会の中で孤立しないよう環境設定していく。 成果 ・月9回の定例相談座談会を実施することができ、時間・場所的に対応できたと考える。 ・相談に来た方が、別の悩んでいる方と共に参加してくれ始めている。孤立感の減少に繋がっている。				
市と協働した内容と協働の効果	1. 団体が果たした役割 1. 月9回の定例相談座談会を滞りなく開催実施した。 ・日常の困り間に関する相談に、ピアカウンセリング形式で対応した。 ・カード配布・ポスター掲示等により、相談する場所があることを知って頂けた。 ・個人の悩みを、他の方と共有できる場面が、会の中で多く見られた。 2. 発達障害者支援センターと随時連絡を取りながら、支援に関わることができた。 2. 岡山市の担当課等が果たした役割 1. 相談内容・事例等に関して、随時話し合い、支援者の支援ができた。 ・随時のメール・電話での対応。対面による懇談。ぽかぽか広場参加時対応等。 3. 協働した効果 1. 1年間104回の相談会、主催講演会、講師活動、滞りなく実施され、協働しているからこそできた内容も多く、その波及効果・相乗効果は大きい。 2. 土曜日開催の会への参加が急増し、働いている方に相談場所としての認識が高まった。発達障害者支援センター紹介の方も多い。 3. 後半になって新規参加者が急増しており、周知・利用にある程度の時間がかかるが、常時開催していることの意義を実感している。				

<p>事業の内容</p>	<p>1. 相談会等の企画・実施事業を通し、発達障害のある人及びその家族の不安の軽減を目的とし、毎月9回市内指定公民館にて定例相談座談会を開催。具体的なニーズへ適宜対応した。</p> <p style="text-align: center;">《 開催日及び開催公民館 》</p> <table border="1" data-bbox="469 365 1418 613"> <thead> <tr> <th>毎月</th> <th>火</th> <th>木</th> <th>土</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1週</td> <td>岡 輝</td> <td>光南台</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第2週</td> <td>光南台</td> <td>西大寺</td> <td>大 元</td> </tr> <tr> <td>第3週</td> <td>福 田</td> <td>岡 南</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4週</td> <td></td> <td>一 宮</td> <td>岡 南</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 特別相談会 随時：顧問、相談役参加による相談会開催実施。</p> <p>3. 各会で得た個人情報の確実な保管実施。</p> <p>4. 啓発活動の一端として、講演会・特別相談会等々の実施。</p> <p>5. 岡山市の企画事業への協力。</p>	毎月	火	木	土	第1週	岡 輝	光南台		第2週	光南台	西大寺	大 元	第3週	福 田	岡 南		第4週		一 宮	岡 南
毎月	火	木	土																		
第1週	岡 輝	光南台																			
第2週	光南台	西大寺	大 元																		
第3週	福 田	岡 南																			
第4週		一 宮	岡 南																		
<p>事業実施の体制 ・実施者名</p>	<p>1. 総括責任者 人・ふれあい・ひろば 理事長・藤井弥生</p> <p>2. 個別事業責任者 人・ふれあい・ひろば 理事長・藤井弥生</p> <p>3. その他事業従事者 役割・氏名 北山里佳：ポスター・カード配布設置・個人情報管理・会報作成・IT 広報・相談会開催マニュアル作成等 三澤千尋：ポスター・カード配布設置・相談会ネットワーク構築・実活動による相談会への呼びかけ（イベント参加等）・参加当事者の実活動支援（工作等）</p>																				
<p>事業実施経過</p>	<table border="1" data-bbox="477 1344 1426 1666"> <thead> <tr> <th>月 日</th> <th>実施内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>毎月9回</td> <td>定例相談座談会 104 回（別紙）</td> </tr> <tr> <td>8 月</td> <td>ポスター・カード作成</td> </tr> <tr> <td>9 月</td> <td>ポスター・カード配布（配布先別添）</td> </tr> <tr> <td>12 月</td> <td>特別相談会 1 回</td> </tr> <tr> <td>通 年</td> <td>講演会等活動 31 回</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	月 日	実施内容	毎月9回	定例相談座談会 104 回（別紙）	8 月	ポスター・カード作成	9 月	ポスター・カード配布（配布先別添）	12 月	特別相談会 1 回	通 年	講演会等活動 31 回								
月 日	実施内容																				
毎月9回	定例相談座談会 104 回（別紙）																				
8 月	ポスター・カード作成																				
9 月	ポスター・カード配布（配布先別添）																				
12 月	特別相談会 1 回																				
通 年	講演会等活動 31 回																				
<p>実施上で連携した団体とその内容</p>	<table border="1" data-bbox="443 1731 1481 1966"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>期待される役割</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	名称	期待される役割																		
名称	期待される役割																				

本事業を踏まえた、 翌年度以後の予定	<input type="checkbox"/> NPOがネットワークを構築し、他団体と連携し実施する予定。 <input type="checkbox"/> 岡山市の一般施策として実施する予定。 <input type="checkbox"/> 翌年度も協働で実施する予定。 <input type="checkbox"/> その他（ ） ----- 具体的な計画があれば記載してください。
-----------------------	---

平成26年度市民協働推進モデル事業収支決算書

事業名	発達障害で悩む全ての方に向けた相談座談会等実施事業
------------	---------------------------

<収入>

費目		金額	内訳
自己資金	実施団体	15,685	前年度繰越金
	自己資金	22,768	
	その他		
自己資金等合計(a)		38,453	
事業収入	入会金	12,000	入会金 3,000×4人
	年会費	378,000	年会費 6,000×63人
	賛助会員会費	10,000	会費 2,000×5人
	相談会参加費	59,500	参加費 700×85人
	勉強会参加費	17,700	参加費 700×6人 参加費 1,500×9人(研修会)
事業収入合計(b)		477,200	
その他収入	講師代金	141,960	
その他収入合計(c)		141,960	
岡山市補助金決定額(d)		1,674,000	
収入合計(e)=(a)+(b)+(c)+(d)		2,331,613	

<支出>

費目		金額	内訳
事業実施経費	専任活動者活動費		時間給 850円月22日 1日4.5時間 (7月:9日+8~3月:176日=計185日)
	活動者(1)	707,625	(1)個人情報管理・会報作成・IT広報 相談会開催マニュアル作成・Q&A集 作成・別枠相談会等チラシ作成配布等
	活動者(2)	707,625	(2)相談会ネットワーク構築・実活動に よる相談会への呼びかけ(イベント参 加等)・参加当事者の実活動支援(工作 等)
	相談・勉強会活動費	213,000	3,000円×2(7月) 3,000円×8(8・1・2月) 3,000円×9(9・10・11・12・3月)
	茶菓子代金	52,195	9か月分
	相談・勉強会交通費	106,500	1,500円×2(7月) 1,500円×8(8・1・2月) 1,500円×9(9・10・11・12・3月)
	駐車代金	1,600	200円×6回 400円×1回 (岡輝公民館)

事業実施経費合計 (f)		1,788,545	
管理 運営 経費	通信費	136,667	携帯2台 9か月分
	福利厚生費	23,347	雇用保険代金
	広告宣伝費	355,750	ポスター・チラシ等
	講演費	0	
	雑費	27,304	書籍・印鑑・印紙代金
管理運営費合計 (g)		543,068	
総事業費 (h) = (f) + (g)		2,331,613	

- (添付書類) 1. 領収書等支払を証する資料は費目ごとに分けて写しを添付してください。
2. 高額となる経費については、印刷した現物や証拠写真などを添付してください。