

防 災 備 品 借 用 申 請 書

令和 年 月 日

岡山市危機管理室長 様

申請者

団体名 _____

住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

防災備品の借用について、下記のとおり申請します。

記

1 備品を使用する行事名 _____

2 行事開催予定日 令和 年 月 日

3 借用・返却予定日 借用：令和 年 月 日

返却：令和 年 月 日

4 借用希望物品

	希望品目	数量
1		
2		
3		
4		
5		

注意事項

- 1 期限内に連絡もなく返却されない場合は、次回から貸出を制限させていただくことがあります。
- 2 貸し出し品は大切に使用してください。
- 3 DVD等は複製、転載を禁じます。
- 4 他の団体からの予約状況によっては、貸出期間が短期間になることもあります。

※職員記入欄

貸出日	令和 年 月 日	確認者	
返却日	令和 年 月 日	確認者	