

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金申請書

市区町村
受付印

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村(新生児以外) 住民票所在市区町村(新生児)
岡山市長 様

選択肢があるものは、該当するものに○をつけてください。

1. 申請者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	申請者の現住所(住民票所在地)
	男・女	昭和・平成 年 月 日	〒 電話 () ※日中連絡のつく連絡先
※裏面の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。			申請者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要
			〒

2. 配偶者

配偶者の有無 有・無

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	配偶者の住所(住民票所在地) ※申請者と同じ場合は記入不要
	男・女	昭和・平成 年 月 日	〒 電話 () ※日中連絡のつく連絡先
※裏面の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。			配偶者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要
			〒

3. 対象児童

※「支給対象児童」の範囲については記載要領を参照してください。

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	性別	生年月日	平成15年4月2日 日~平成19年4 月1日生まれ の児童(高校生) に○をつけて ください	同居・別居 の別	住所(※別居の場合のみ記入)
1			男・女	平成・令和 年 月 日		同居 ・ 別居	〒
2			男・女	平成・令和 年 月 日		同居 ・ 別居	〒
3			男・女	平成・令和 年 月 日		同居 ・ 別居	〒
4			男・女	平成・令和 年 月 日		同居 ・ 別居	〒

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。

4. 受取方法

原則、1. の申請者の口座へ振込みますので、1. の申請者名義の口座を下記に記載の上、届け出をお願いします。

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本店 支店 本所 支所 出張所	1.普通 2.当座		
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※窓口での現金支給を希望します。 (左のチェック欄への記入をお願いします。)

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、その理由と本人確認書類を添付してください。

口座振込が出来ない理由

給付に必要な書類を添付していただく必要があります。裏面も必ず確認してください。

【誓約・同意事項】

- (1) 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- (2) 令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な税情報等の公簿等(マイナンバー制度による情報連携を含みます。)の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4) この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (5) 市区町村が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市区町村が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- (6) 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付金を返還します。

【添付書類】

- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
 - ・通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を添付してください。
 - ・口座番号等が読み取れない場合振込ができない場合があります。
- ※現金支給を希望する方のみ『申請者本人確認書類の写し(コピー)』
 - ・申請者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)を添付してください。
- ※公務員の方のみ『令和3年9月分の児童手当を受給していることがわかる書類』
 - ・支払通知書・継続認定通知書・令和3年9月分児童手当振込通帳・給与明細の写し(コピー)等

※その他、別途追加書類の提出を依頼することがあります。