

重要事項説明書

Ver 1.1

記入年月日	2024 年 7 月 1 日
記入者名	白川 芳子
所属・職名	施設長
取込種別	2 修正
被災確認事業所番号	

1 事業主体概要

種類	2 法人					
	※法人の場合、その種類			5 営利法人		
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ ぴあーず					
	株式会社 ピアーズ					
法人番号	法人番号有無			1 有		
	法人番号			5260001009101		
主たる事務所の所在地	〒	702	－	8058		
	岡山県岡山市南区並木町2丁目27番43号					
連絡先	電話番号			086	－	902
	FAX番号			086	－	264
	メールアドレス			info	@	peers-group.co.jp
	ホームページ有無			1 有		
	ホームページアドレス			https:// www.peers-group.co.jp/		
代表者	氏名			美土路 昌永		
	職名			代表取締役		
設立年月日	2000 年		6 月		26 日	
主な実施事業	※別紙1(別に実施する介護サービス一覧表)					

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) かいごつきゆうりょうろうじんほーむ しるばーぴあーずきょうせい						
	介護付有料老人ホーム シルバーピアーズ 共生						
所在地	〒	702	－	8021			
	岡山県岡山市南区福田1021-6						
所在地(建物名等)							
市区町村コード	都道府県	岡山県	市区町村	331007 岡山市			
主な利用交通手段	最寄駅	岡山 駅					
	交通手段と所要時間	岡電バス 岡南飛行場線 乗車20分 浦安口バス停留所下車 徒歩4分(約300m)					
連絡先	電話番号	086	－	902	－	0024	
	FAX番号	086	－	902	－	0021	
	メールアドレス	kkyousei @ peers-group.co.jp					
	ホームページ有無	1 有					
	ホームページアドレス	https:// www.peers-group.co.jp/					
管理者	氏名	白川 芳子					
	職名	施設長(管理者)					
建物の竣工日		2006	年	2	月	10	日
有料老人ホーム事業の開始日		2006	年	3	月	1	日

(類型)【表示事項】

類型	1 介護付(一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)			
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	3370108056		
	指定した自治体名	岡山市		
	事業所の指定日	2006 年	3 月	1 日
	指定の更新日(直近)	2024 年	3 月	1 日

3 建物概要

土地	敷地面積	806.42 m ²			
	所有関係	2 事業者が賃借する土地			
		2 事業者が賃借する土地の場合			
		賃借の種類	1 普通賃借		
		抵当権の有無	2 無		
		契約期間	1 あり		
			開始		
			2006 年	3 月	18 日
			終了		
	2026 年	2 月	28 日		
契約の自動更新	1 有				
建物	延床面積	全体	998.64 m ²		
		うち、老人ホーム部分	998.64 m ²		
	耐火構造	1 耐火建築物			
		3 その他の場合			
	構造	2 鉄骨造			
		4 その他の場合			
	所有関係	2 事業者が賃借する建物			
		2 事業者が賃借する建物の場合			
		賃借の種類	1 普通賃借		
		抵当権の有無	2 無		
		契約期間	1 あり		
			開始		
			2006 年	3 月	1 日
			終了		

				2026 年	2 月	28 日
			契約の自動更新	1	有	

居室の状況	居室区分 【表示事項】		1 全室個室（縁故者個室含む）			
			2 相部屋ありの場合			
			最小		人部屋	
			最大		人部屋	
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
	タイプ1	1 有	2 無	14.32 m ²	30	3 介護居室個室
	タイプ2			m ²		
	タイプ3			m ²		
	タイプ4			m ²		
	タイプ5			m ²		
	タイプ6			m ²		
	タイプ7			m ²		
タイプ8			m ²			
タイプ9			m ²			
タイプ10			m ²			
共用施設	共用便所における 便房	2 ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		2	ヶ所
			うち車椅子等の対応が可能な便房		2	ヶ所
	共用浴室	3 ヶ所	個室		3	ヶ所
			大浴場			ヶ所
	共用浴室における 介護浴槽	1 ヶ所	チェアー浴		1	ヶ所
			リフト浴			ヶ所
			ストレッチャー浴			ヶ所
			その他			ヶ所
	食堂	1 有				
入居者や家族が利用 できる調理設備	2 無					
エレベーター	1 有					
消防用設備 等	消火器	1 有				
	自動火災報知設備	1 有				
	火災通報設備	1 有				
	スプリンクラー	1 有				
	防火管理者	1 有				
	防災計画	1 有				
緊急通報装 置等	居室	1 全ての居室あり				
	便所	1 全ての便所あり				
	浴室	1 全ての浴室あり				
	その他					

その他	機能訓練コーナー、リビングルーム、健康相談室、洗濯室、談話室 等
-----	----------------------------------

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	要介護又は要支援状態にある高齢者に対して、入浴、排泄、食事等の介護その他の日常生活上の世話、機能訓練及び療養上の世話を行うことにより、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことが出来るよう援助するとともにホームの良好な生活環境を確保します。
サービスの提供内容に関する特色	入居された方の一人一人が自由に快適な生活が送れるように各施設で経験を積んだ介護スタッフが行き届いたケアを行います。私たちは、ここで暮らす方々に「楽しい我が家」と呼んでいただけるような環境作りを目指しています。もちろん終身でご利用いただけ、協力医療機関との連携により日々の健康管理から緊急時の対応まで、24時間安心していただける体制となっております。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容)

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算(Ⅰ)		2	なし
	入居継続支援加算(Ⅱ)		2	なし
	生活機能向上連携加算(Ⅰ)		2	なし
	生活機能向上連携加算(Ⅱ)		2	なし
	個別機能訓練加算(Ⅰ)		2	なし
	個別機能訓練加算(Ⅱ)		2	なし
	ADL維持等加算(Ⅰ)		2	なし
	ADL維持等加算(Ⅱ)		2	なし
	夜間看護体制加算		1	あり
	若年性認知症入居者受入加算		2	なし
	医療機関連携加算		1	あり
	口腔衛生管理体制加算		1	あり
	口腔・栄養スクリーニング加算		1	あり
	科学的介護推進体制加算		2	なし
	退院・退所時連携加算		1	あり
	看取り介護加算(Ⅰ)		1	あり
	看取り介護加算(Ⅱ)		2	なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	1	あり
	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	1	あり
		(Ⅴ)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2 なし			
	1 ありの場合			
	(介護・看護職員の配置率)			:1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		<input type="radio"/>	救急車の手配	
		<input type="radio"/>	入退院の付き添い	
		<input type="radio"/>	通院介助	
			その他	
協力医療機関	1	名称	かとう内科並木通り診療所	
		住所	岡山市南区並木町2丁目27番5号	
		診療科目	内科、胃腸科、循環器科、リハビリテーション科	
		協力科目	訪問診療、往診	
		協力内容	■緊急時疾病及び傷害の緊急医療処置 ■訪問診療・往診、日常の健康管理・医療相談・検査 ■職員に対する指導・助言 (医療費その他の費用は入居者の自己負担)	
	2	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		

協力歯科医療機関		協力内容	
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	1	名称	愛光歯科医院
		住所	岡山市南区新保677-10 Be NEXTビル3F
		協力内容	■利用者の医療受診、訪問歯科診療、往診、居宅療養指導 ■緊急時疾病緊急歯科医療措置 ■日常の歯科健康管理・歯科医療相談 ■口腔ケアに対する指導、助言。職員に対する指導・助言 （医療費その他の費用は入居者の自己負担）
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
		その他	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加費用の有無			
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無			
従前の居室との仕様の変更	面積の増減		
	便所の変更		
	浴室の変更		
	洗面所の変更		
	台所の変更		
	その他の変更	1 ありの場合	
		(変更内容)	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	2 なし
	要支援の者	1 あり
	要介護の者	1 あり
留意事項	1. 介護保険要支援、要介護認定を受けている方 2. 常時医療機関において治療する必要のない方 3. 他の入居者に伝染する疾患のない方 4. 原則身元引受人を立てることが出来る方 5. 入居契約書に定める事を承諾し当ホームの運営方針に賛同できる方	
契約解除の内容	1. 入居者が死亡した場合 2. 事業者が契約解除に基づき解除を通告し予告期間が満了した場合 3. 入居者が解約に基づき解約を行った場合	
事業主体から解約を求め る場合	解約条項	入居者の行動が、他入居者の生命に危害を及ぼす恐れがあり、かつ入居者に対する通常の介護方法ではこれを防止することができないとき。等（入居契約書第5章に基づく）
	解約予告期間	2 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	
	(内容)	1泊2日(3食おやつ付)7,000円(税込)
入居定員	30 人	
その他		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数(実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員	2	2		1
直接処遇職員	17	7	10	12.2
介護職員	15	5	10	10.7
看護職員	2	2		1.5
機能訓練指導員	2	2		0.4
計画作成担当者	1	1		0.5
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※ 2				40 時間
※ 1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき機関数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※ 2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計	常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	5	3	2
実務者研修の修了者	1		1
初任者研修の修了者	7	1	6
介護支援専門員	2	2	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	常勤	非常勤
看護師又は准看護師	2	2	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			

はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(16 時 分 ~ 9 時 分)			
	平均人数		最小時人数(休憩者等を除く)	
看護職員	人		人	
介護職員	2 人		1 人	

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	2.5:1以上
(一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数:常勤換算職員数)	2.1 : 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり					
		業務に係る資格等		1 あり							
				1 ありの場合							
				資格等の名称		介護福祉士・介護支援専門員					
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		2	1	1	1			1			
前年度1年間の退職者数		1	2	1	1						
に業務に応じた従事した人の経験年数	1年未満										
	1年以上										
	3年未満										
	3年以上			1							
	5年未満										
	5年以上			1	3						
	10年未満										
10年以上		2		2	8	2		2		1	

従業員の健康診断の実施状況	1 あり
---------------	------

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		2 建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		3 月払い方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
			全額前払い方式
			一部前払い・一部月払い方式
			月払い方式
年齢に応じた金額設定		2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い		1 減額なし	
		2 日割り計算で減額	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が	日以上
利用料金の改定	条件	消費者物価指数及び人件費等を勘案し改定する場合がある。	
	手続き	家族会にて意見を聴き同意を得る。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

				プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度			要支援2	要介護3
	年齢			65 歳	65 歳
居室の状況	床面積			14.32 m ²	14.32 m ²
	便所			1 有	1 有
	浴室			2 無	2 無
	台所			2 無	2 無
入居時点で必要な費用	前払金			円	円
	敷金			円	円
月額費用の合計				147961 円	159536 円
家賃				65000 円	65000 円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用			9961 円	21536 円
	介護保険外※2	食費		48000 円	48000 円
		管理費		25000 円	25000 円
		介護費用		円	円
		光熱水費		管理費に含む 円	管理費に含む 円
		その他		円	円

※ 1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※ 2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護

費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	建物の賃借料、設備備品費等基礎として1室あたりの家賃を算出
敷金	家賃のヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	
管理費	光熱水費、消耗品の一部、エレベーターの保守料、健康管理費用、事務経費等
食費	外部委託にて1日3食・おやつを提供するための費用。 1日 1,600円(朝食250円、昼食600円、夕食600円、おやつ150円) 外食及び特別食を注文された場合は、実費負担となります。 1日1食でも喫食された場合は1日分をいただきます。 欠食の場合は、2日前までに申し出てください。この場合は当該食費は請求により控除いたします。 介護食は1食あたり50円加算します。
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	■理・美容代/実費 おむつ代/実費 (料金表参照) ■個人使用電気器具使用料/1器具1日あたり50円 ■常時医療器具(在宅酸素)/1日あたり140円 ■その他、個人電話代、新聞代、外部の選択業者に依頼した費用及び個人の消耗品、嗜好品、通院にかかる交通費等は実費負担となります。 ■各居室のテレビに係るNHK受信料は入居者各位とNHK間の個人契約のため、受信料は利用料に含まれない。別途支払いは入居者のご負担となります。

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	基本報酬及び前掲の加算の利用者負担分
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	なし
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間(償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先		
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合
		名称

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	7 人
	女性	19 人
年齢別	65歳未満	人
	65歳以上75歳未満	1 人
	75歳以上85歳未満	4 人
	85歳以上	22 人
要介護度別	自立	人
	要支援1	1 人
	要支援2	1 人
	要介護1	4 人
	要介護2	5 人
	要介護3	5 人
	要介護4	9 人
	要介護5	1 人
入居期間別	6カ月未満	5 人
	6カ月以上1年未満	4 人
	1年以上5年未満	9 人
	5年以上10年未満	6 人
	10年以上15年未満	1 人
	15年以上	1 人

(入居者の属性)

平均年齢	91.4 歳
入居者数の合計	26 人
入居率 ※	80 %
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	5 人
	死亡	5 人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	(解約事由の例)
		3 人
		(解約事由の例)

	入居者側の申し出	継続した医療行為が必要になった他、余命が短く、施設での対応が難しくなった為。
--	----------	--

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1

窓口の名称		介護付有料老人ホーム シルバーピアーズ共生						
電話番号		086	—	902	—	0024		
対応している時間	平日	9 時		分	～	18 時		分
	土曜	9 時		分	～	18 時		分
	日曜・祝日	9 時		分	～	18 時		分
定休日		なし						

窓口2

窓口の名称		岡山市保健福祉局事業者指導課								
電話番号		086	—	212	—	1014				
対応している時間	平日	8 時		30 分	～	17 時		15 分		
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土・日・祝日・年末年始								

窓口3

窓口の名称		岡山県国民健康保険団体連合会								
電話番号		086	—	223	—	8811				
対応している時間	平日	8 時		30 分	～	17 時		分		
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土・日・祝日・年末年始								

窓口4

窓口の名称		岡山市保健福祉局高齢福祉部高齢者福祉課								
電話番号		086	—	803	—	1231				
対応している時間	平日	8 時		30 分	～	17 時		15 分		
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土・日・祝日・年末年始								

窓口5

窓口の名称										
電話番号			—		—					
対応している時間	平日		時		分	～		時		分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分

	定休日	
--	-----	--

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生した時の対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	財団法人介護労働安定センター「介護事業者損害賠償責任補償保険」加入
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生した時の対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	入居契約中に事故が発生し、入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合、ホーム側の故意又は過失による損害については賠償責任を負います。
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

(利用者の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	令和5年8月
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない

財務諸表の原本	3 公開していない
---------	-----------

10 その他

運営懇談会	2 なし	
	1 ありの場合	
		(開催頻度) 年 回
	2 なしの場合	
	1 代替措置あり	1 代替措置ありの場合 (内容) 家族交流会にて意見交換・ご家族様同士の交流・管理規定、料金改定についての意見交換
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「7 規模及び構造設備」に合致しない事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項がある場合の内容	
	「8 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし	
不適合事項がある場合の内容		

備考

添付書類： 別添1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	2 無				
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	2 無				
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホーム シルバークラブ アース 共生	岡山市南区福田1021-6		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				
地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム シルバークラブ アース 愛	岡山市南区並木町2丁目27番43号		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				

居宅介護支援	2 無				
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホーム シルバービーズ 共生	岡山市南区福田1021-6		
介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム シルバービーズ 愛	岡山市南区並木町2丁目27番43号		
介護予防支援	2 無				
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				

	その他生活支援サービス	2 無				
--	-------------	-----	--	--	--	--

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無							
	特定施設入居者生活介護費 で、実施するサービス （利用者一部負担※1）	個別の料金で実施するサービス （利用者が全額負担）				備 考	
		包含※2	都度※2	料金※3			
介護サービス							
食事介護	1 あり	2 なし					
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし					
おむつ代		1 あり		○		実費（業者契約・おむつ料金表参照）	
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	2 なし					
特浴介助	1 あり	2 なし					
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし					
機能訓練	1 あり	2 なし					
通院介助（協力医療機関）	1 あり	2 なし					
通院介助（協力医療機関以外）	2 なし	1 あり		○		協力医療機関以外は必要に応じて実施 （交通費実費1km50円）	
生活サービス							
居室清掃	1 あり	2 なし					
リネン交換	1 あり	2 なし					
日常の洗濯	1 あり	1 あり		○		実費（クリーニング代）	
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし					
入居者の嗜好に応じた特別な食事		1 あり		○		実費（デリバリー・テイクアウト等）	
おやつ		1 あり		○			
理美容師による理美容サービス		1 あり		○		実費（理美容料金表参照）	
買い物代行	1 あり	1 あり		○		通常の利用区域のみ実施	
役所手続き代行	2 なし	2 なし					
金銭・貯金管理		2 なし				原則 本人管理	
健康管理サービス							
定期健康診断		1 あり		○		希望者のみ実費負担	
健康相談	1 あり	2 なし					
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし					
服薬支援	1 あり	2 なし					
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	1 あり	2 なし					

入退院時・入院中のサービス							
	入退院時の同行（協力医療機関）	1 あり	2 なし				
	入退院時の同行（協力医療機関以外）	2 なし	1 あり		○		協力医療機関以外は必要に応じて実施 （交通費実費1km50円）
	入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				
	入院中の見舞い訪問	2 なし	2 なし				

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。