第3章 国民保護対策本部体制における市の業務

1 国民保護措置の実施体制

国民保護対策本部体制においては、次の各班を置く。

(1) 共通事項

各部共通事項については、原則各部主管課が属する班の事務とする。

| 区分 | 事務分掌 | | | | | | |
|--------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 各部共通事務 | 1 所属職員の配備状況・安否参集・被害状況に関すること | | | | | | |
| | 2 指定職員の派遣に関すること | | | | | | |
| | 3 部内職員の配置及び他部班等への応援に関すること | | | | | | |
| | 4 各部の管轄に係る施設等の適切な管理に関すること | | | | | | |
| | 5 各部の管轄に係る施設等の緊急点検、応急復旧に関すること | | | | | | |
| | 6 武力攻撃災害等への対処に当たる職員の安全確保に関すること | | | | | | |
| | 7 各部が管理する生活関連等施設の安全確保措置に関すること | | | | | | |

(2) 国民保護対策本部における部・班の所掌事務(本部長:市長 副本部長:副市長)

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-------|--------|-------|---------|-------------------------------|
| | 部長 | 危機管理班 | 危機管理室 | 1 各班が実施する国民保護措置の総合調整に関すること |
| | 危機管理監 | | | 2 各班が実施する国民保護措置に係る市対策本部への報告及び |
| | 副部長 | | | 市対策本部の指示への各班への伝達に関すること |
| | 危機管理室長 | | | 3 国・県の対策本部及び現地対策本部との連携に関すること |
| | | | | 4 知事、指定行政機関の長、指定地方行政機関の長等への措置 |
| | | | | 要請等に関すること |
| 危機管理部 | | | | 5 自衛隊の部隊等の派遣要請等に関すること |
| 理 | | | | 6 他の市町村又は県への応援の要求に関すること |
| П | | | | 7 他の地方公共団体に対する事務の委託に関すること |
| | | | | 8 指定行政機関の長等に対する職員の派遣要請に関すること |
| | | | | 9 他の市町村及び指定公共機関又は指定地方公共機関に対し |
| | | | | 行う応援等に関すること |
| | | | | 10 自主防災組織の支援に関すること |
| | | | | 11 警報及び緊急通報の通知及び伝達に関すること |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-------|----------|--------|----------|---------------------------------|
| | | | | 12 市の救援実施に関する関係機関等との連携及び要請に関する |
| | | | | こと |
| | | | | 13 安否情報の収集・整理・報告・回答に関すること |
| | | | | 14 武力攻撃事態等に係る知事への措置要請に関すること |
| | | | | 15 武力攻撃事態等の兆候に係る県への通報に関すること |
| | | | | 16 退避の指示の発令に関すること |
| | | | | 17 被災情報の収集・整理に関すること |
| | | | | 18 特殊標章等の交付及び管理に関すること |
| | | | | 19 市の情報通信手段の確保及び防災行政無線の応急復旧並びに |
| | | | | 総務省への連絡に関すること |
| | | | | 20 避難実施要領の策定に関すること |
| | | | | 21 救援の実施(食品及び生活必需品等の給与又は貸与) に関す |
| | | | | ること |
| | | | | 22 救援の実施(避難施設の供与)に関すること |
| | | | | 23 救援の実施(電話その他の通信設備の提供)に関すること |
| | | | | 24 警戒区域の設定及びその措置等に関すること |
| | | | | 25 応急公用負担に関すること |
| | 部長 | 秘書班 | 秘書課 | 1 本部長及び副本部長の秘書に関すること |
| 市 | | | | 2 災害視察者、見舞者の応接に関すること |
| 市長公室部 | 市長公室長 | 広報広聴班 | 広報広聴課 | 1 退避の指示の住民への周知に関すること |
| 部 | | | | 2 警戒区域の住民への周知に関すること |
| | | | | 3 報道機関に対する速報及び連絡に関すること。 |
| | 部長 | 政策班 | 政策企画課 | 1 国・県に対する要請に関すること |
| | 政策局長 | | 事業政策課 | 2 各部、各区本部の応援に関すること |
| | 副部長 | | 行政改革推進室 | 3 任意の見舞金に関すること |
| 政 | 政策部長 | | | |
| 策 | 政策推進担当部長 | 情報班 | デジタル推進課 | 1 情報通信システムの防災及び被害の応急復旧に関すること |
| 部 | | 東京事務所班 | 東京事務所 | 1 中央官庁との連絡調整等に関すること |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 総 | 部長 | 総務応援班 | 総務法制企画課 | 1 危機管理班の事務(危機管理班が指示する事務)に関すること |
| 務 | 総務局長 | | 行政執行適正化推 | 2 他の部の所管に属しないこと |
| 部 | 副部長 | | 進課 | |
| | 総務部長 | | 行政事務管理課 | |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|----|----------|----------|--------------|--------------------------------|
| | 人事部長 | | 新庁舎整備課 | |
| | | 庁舎管理班 | 庁舎管理課 | 1 本庁舎・分庁舎及び保健福祉会館の応急復旧に関すること |
| | | | | 2 庁内電話施設の保全に関すること |
| | | 人事班 | 人事課 | 1 職員の参集及びり災状況の集約に関すること |
| | | | | 2 武力攻撃事態等への対処を行う職員の事故についての市として |
| | | | | の認定に関すること |
| | | | | 3 庁内の応援要請の調整及び配備に関すること |
| | | 給与班 | 給与課 | 1 職員の福利厚生に関すること |
| | | | | 2 職員のり災給付に関すること |
| | 部長 | 財政班 | 財政課 | 1 災害応急対策費の予算措置に関すること |
| | 財政局長 | | 財産活用マネジメント | 2 災害時における応急資材及び応急物資の契約事務に関すること |
| | 副部長 | | 推進課 | 3 災害復旧工事等の契約事務に関すること |
| | 財務部長 | | 契約課 | |
| 財 | 税務部長 | | 監理検査課 | |
| 政 | | 税務班 | 税制課 | 1 建物等の被害認定調査の実施に関すること |
| 部 | | | 課税管理課 | 2 り災者に対する市税の減免に関すること |
| | | | 収納課 | 3 り災者に対する徴収猶予措置等に関すること |
| | | | 料金課 | |
| | | | 市税事務所 | |
| | | | | |
| | 部長 | 市民総務班 | 市民生活企画総務 | 1 市総括事務本部との調整に関すること |
| | 市民生活局長 | | 課 | |
| | 副部長 | | 区政推進課 | |
| | 市民生活部長 | 生活安全班 | 生活安全課 | 1 災害広報の応援に関すること |
| 市 | スポーツ文化部長 | | | 2 交通事故における被害者の応対に関すること |
| 民生 | | | | 3 交通安全防犯対策に関すること |
| 活 | | | | 4 救援の実施(埋火葬手続きを除く)に関すること |
| 部 | | | | 5 生活関連物資等の価格安定に関すること |
| | | 文化振興班 | 文化振興課 | 1 各公共施設の被害状況の収集と報告に関すること |
| | | | 岡山シティミュージアム | |
| | | スポ゚ーツ振興班 | スポ゚ーツ振興課 | 1 各公共施設の応急対策に関すること |
| | | | | |
| 市働 | 部長 | 市民協働班 | 市民協働企画総務 | 1 ボランティア団体に対する支援及びボランティアに関する調整 |
| 部民 | 市民協働局長 | | 課 | に関すること |
| 協 | 副部長 | | SDGs・ESD 推進課 | 2 ボランティア団体・NPO 等との連携に関すること |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|------|-----------|---------|-----------|----------------------------------|
| | 市民協働部長 | | | 3 市民組織(安全・安心ネットワーク, 町内会等) との連絡及び |
| | 人権担当部長 | | | 住民への協力要請に関すること |
| | | 国際班 | 国際課 | 1 岡山市災害時多言語支援センターの設置・運営に関すること |
| | | | | |
| | | 人権推進班 | 人権推進課 | 1 福祉交流プラザ等における避難、救助対策の連絡調整に関する |
| | | | | こと |
| | | 女性が輝くまち | 女性が輝くまちづ | 1 避難所運営における性別に伴う困りごとの相談に関すること |
| | | づくり班 | くり推進課 | |
| | 部長 | 保健福祉総務班 | 保健福祉企画総務課 | 1 福祉避難所に関すること |
| | 保健福祉局長 | | 医療政策推進課 | |
| | 副部長 | 福祉援護班 | 福祉援護課 | 1 岡山県や日赤等との救助活動の連絡調整に関すること |
| | 保健福祉部長 | | 監査指導課 | 2 災害見舞金及び義援金の統括及び配布に関すること |
| | 高齢福祉部長 | | 生活保護•自立支援 | 3 被災者生活再建支援法の手続きに関すること |
| | 障害•生活福祉部長 | | 課 | 4 災害弔慰金の支給等に関する法律の手続きに関すること |
| | 保健所長 | | 医療助成課 | 5 建物の被害認定調査に関すること |
| | | | | 6 り災証明の総合調整及び福祉事務所所管業務に関すること |
| | | | 福祉事務所 | 1 り災者の調査に関すること |
| | | | | 2 り災地の生活保護受給者に関すること |
| | | | | 3 り災地の独居高齢者,障害者の状況調査及び保護に関すること |
| | | | | 4 建物の被害認定調査に関すること |
| 保健 | | 福祉救護班 | 高齢者福祉課 | 1 高齢者,障害者等要配慮者の救援に関すること |
| 保健福祉 | | | 地域包括ケア推進課 | 2 福祉施設の被害調査及び応急復旧に関すること |
| 部 | | | 友楽園 | 3 福祉施設入所者の保護に関すること |
| | | | 介護保険課 | 4 福祉施設入所者への救助物資の配布に関すること |
| | | | 事業者指導課 | 5 要配慮者に係る被害の取りまとめに関すること |
| | | | 国保年金課 | |
| | | | 障害福祉課 | |
| | | | 障害者更生相談所 | |
| | | 保健管理班 | 保健管理課 | 1 各医療及び助産関係機関(県医療対策本部を含む)との連絡調 |
| | | | 食肉衛生検査所 | 整に関すること |
| | | | | 2 医療資器材の調達及び輸送に関すること |
| | | | | 3 り災地の防疫用薬剤の散布及び配布に関すること |
| | | | | 4 り災地の衛生環境の把握及び防疫の連絡調整に関すること |
| | | | | 5 医療救護活動の調整に関すること |
| | | 保健所班 | 総務課 | 1 救援の実施 (医療の提供及び助産) |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-------|-----------|---------|------------|--------------------------------|
| | | | 感染症対策課 | 2 救護所の開設,管理及び運営に関すること |
| | | | 健康づくり課 | 3 医療救護班の派遣要請,受入及び配備計画に関すること |
| | | | 衛生課 | 4 医療資器材の輸送に関すること |
| | | | 衛生検査センター | 5 り災地における母子保健,健康増進,精神保健,栄養指導及び |
| | | | こころの健康センター | 歯科保健の指導実施に関すること |
| | | | 保健所 | 6 救護所内及び遺体安置所での死体の検案について、関係団体と |
| | | | | の連絡調整に関すること |
| | | | | 7 り災地の衛生環境の把握及び指導に関すること |
| | | | | 8 り災地における環境衛生指導,飲料水の衛生対策及び食品衛生 |
| | | | | 指導に関すること |
| | | | | 9 被災ペットの衛生指導及び死亡獣畜の処理の衛生指導に関す |
| | | | | ること |
| | | | | 10 疫学調査及び感染症予防に関する保健指導 |
| | | | | 11 衛生検査に関すること |
| | | | | 12 動物の保護に関すること |
| | 部長 | 児童救護第1班 | こども企画総務課 | 1 児童等要配慮者の救援に関すること |
| | 岡山っ子育成局長 | | 地域子育て支援課 | 2 所管施設入所児童の保護に関すること |
| | 副部長 | | こども福祉課 | 3 所管施設入所児童への救助物資の配布に関すること |
| 岡 | 子育て支援部長 | | こども総合相談所 | 4 要配慮者に係る被害の取りまとめに関すること |
| 山っっ | 保育·幼児教育部長 | | 発達障害者支援セ | |
| っ子育成部 | | | ンター | |
| 部 | | 児童救護第2班 | こども園推進課 | 1 児童等要配慮者の救護に関すること |
| | | | 保育・幼児教育課 | 2 所管施設入所児童の保護に関すること |
| | | | 就園管理課 | 3 所管施設入所児童への救助物資の配布に関すること |
| | | | 幼保運営課 | 4 要配慮者に係る被害の取りまとめに関すること |
| | 部長 | 環境総務班 | 環境企画総務課 | 1 災害時における特定物質等による被害の防除に関すること |
| | 環境局長 | | 環境保全課 | 2 り災地から発生する産業廃棄物の処理対策に関すること |
| | 副部長 | | ゼロカーボン推進課 | 3 り災地における産業廃棄物処理施設の被害調査及び災害の応急 |
| | 環境部長 | | 産業廃棄物対策課 | 対策に関すること |
| 環境 | 環境施設部長 | | | |
| 部 | | 環境収集班 | 環境事業課 | 1 り災地から発生する一般廃棄物の収集,運搬及び清掃に関する |
| 14 | | | 第1事業所 | 28 |
| | | | 野殿事業所 | 2 仮設トイレ設置の調整に関すること |
| | | | 当新田事業所 | 3 へい死した犬猫等の処理に関すること |
| | | | 岡南事業所 | |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|--------|--------------|-------|----------------|----------------------------------|
| | | | 西大寺事業所 | |
| | | 環境処理班 | 環境施設課 | 1 り災地から発生する一般廃棄物の中間処理及び最終処分に関す |
| | | | 東部クリーンセンター | ること |
| | | | 東部リサイクルフ。ラサ゛ | |
| | | | 当新田環境センター | |
| | | | 一宮浄化センター | |
| | 部長 | 経済総務班 | 経済企画総務課 | 1 商工業関係の被害調査及び応急対策に関すること |
| | 産業観光局長 | | 産業振興課 | 2 り災商工業者の復旧資金のあっせんに関すること |
| | 副部長 | | 創業支援・雇用推進課 | 3 商工業者のり災証明に関すること |
| | 観光·MICE 担当局長 | | | |
| | 商工部長 | 観光振興班 | 観光振興課 | 1 観光施設の被害調査及び災害の応急対策に関すること |
| | 観光部長 | | プロモーション・MICE 推 | 2 旅行中の被災者の宿泊施設の案内等に関すること |
| 産 | 農林水産部長 | | 進課 | |
| 業 | | 農林水産班 | 農林水産課 | 1 農林水産物, 農地, 農業用施設等の災害情報の収集及び国・県 |
| 観 光 | | | 農村整備課 | との連絡調整に関すること |
| 部 | | | | 2 農林漁業の災害金融に関すること |
| | | | | 3 下記項目について,各区本部の助言・協力に関すること |
| | | | | ・農林水産物の被害調査及び応急対策 |
| | | | | ・保安林、森林等の被害調査及び応急対策 |
| | | | | ・農地、農業用施設、漁港等被害調査、及び応急復旧・本復旧の |
| | | | | 予算事務 |
| | | | | 4 農林漁業者のり災証明に関すること |
| | 部長 | 都市総務班 | 都市企画総務課 | 1 災害復旧計画の調整に関すること |
| | 都市整備局長 | 公園緑地班 | 庭園都市推進課 | 1 下記項目について,各区本部の指導・協力に関すること |
| | 副部長 | | | ・街路樹、緑地帯等の被害調査及び応急対策 |
| | 都市·公園担当局長 | | | ・都市公園,児童遊園地等の被害調査及び応急対策 |
| | 都市・交通部長 | | | ・河川占用施設の撤去等 |
| 都 | 道路部長 | 土木班 | 道路港湾管理課 | 1 公共土木施設災害の情報収集及び国・県との連絡調整に関する |
| 都市整備部 | 住宅・建築部長 | | 道路計画課 | こと |
| 部 | | | | 2 下記項目について,各区本部の指導・協力に関すること |
| | | | | ・り災地における市管理の国道、県道及び市道の通行規制に関す |
| | | | | ること |
| | | | | ・公共土木施設災害の除去に要する応援 |
| | | | | 3 緊急輸送ルートの道路啓開に関すること |
| | | 建築指導班 | 建築指導課 | 1 住宅金融支援機構の災害復興住宅貸付及び産業労働者住宅建設 |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|--------|---------|-------|----------|--------------------------------|
| | | | | 資金の特例融資に関すること |
| | | | | 2 建築物の災害情報等の現地確認調査に関すること |
| | | | | 3 各種建築物の災害復旧についての指導及び相談に関すること |
| | | | | 4 被災建築物応急危険度判定に関すること |
| | | | | 5 救援の実施(住宅の応急修理)に関すること |
| | | | | 6 救援の実施(障害物の除去)に関すること |
| | | 開発指導班 | 開発指導課 | 1 宅地の災害情報等の現地確認調査に関すること |
| | | | | 2 宅地災害の危険防止及び復旧の指導に関すること |
| | | | | 3 被災宅地危険度判定に関すること |
| | | 公共建築班 | 公共建築課 | 1 市有建築物の被害調査及び復旧に関すること |
| | | | | 2 各種緊急施設及び応急収容施設の建築に関すること |
| | | | | 3 被災建築物応急危険度判定の応援に関すること |
| | | | | 4 建設型応急住宅の供与に関すること。 |
| | | 住宅班 | 住宅課 | 1 下記の項目について、被災者の住宅確保に関すること |
| | | | | ・賃貸型応急住宅の供与に関すること |
| | | | | ・公営住宅等への一時入居に関すること |
| | | | | ・被災住宅の建設資金等利子補給制度に関すること |
| | | | | ・災害公営住宅の供与に関すること |
| | | | | 2 下記項目について,市営住宅の指定管理者の指導・協力に関す |
| | | | | ること |
| | | | | ・市営住宅の災害予防、被害調査及び災害の応急復旧に関するこ |
| | | | | ٤ |
| | | | | ・市営住宅入居者の被害調査及び救援に関すること |
| | | 応援班 | 都市計画課 | 1 各区本部土木班の応急対策の応援に関すること |
| | | | 交通政策課 | 2 都市施設災害の情報収集・とりまとめ、国との連絡調整に関す |
| | | | 市街地整備課 | ること |
| | 部長 | 下水道班 | 下水道経営企画課 | 1 下水管渠, 下水ポンプ場等の維持管理に関すること |
| | 下水道河川局長 | | 下水道営業課 | 2 局所管の雨水排水路の調査,維持管理及び修繕に関すること |
| | 副部長 | | 下水道河川計画課 | 3 局所管にかかる被害の取りまとめに関すること |
| 下水 | 下水道経営部長 | | (河川防災室を除 | |
| 下水道河川部 | 下水道施設部長 | | <) | |
| 部 | | | 下水道施設管理課 | |
| | | | 下水道保全課 | |
| | | | 下水道施設整備課 | |
| | | | 下水道管路整備課 | |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-----|---------|--------|-----------|--------------------------------|
| | | 河川班 | 河川防災室 | 1 公共土木施設災害の情報収集及び国・県との連絡調整に関する |
| | | | | こと |
| | | | | 2 下記項目について、各区本部の指導・協力に関すること |
| | | | | ・道路,橋梁,河川,港湾等土木施設に関する被害調査及び応急 |
| | | | | 復旧 |
| | | | | ・公共土木施設災害の除去に要する土木機材の確保及び応援 |
| ^ | 部長 | 会計班 | 会計課 | 1 応急対策物品(用品会計取扱物品に限る)の出納,保管に関す |
| 会計部 | 会計管理者 | | | ること |
| 尚 | | | | 2 災害に係る金銭出納に関すること |
| | 部長 | 水道総務班 | 水道企画総務課 | 1 職員参集状況確認と総務に関すること |
| | 水道事業管理者 | | | 2 関係機関との連絡・調整に関すること |
| | 副部長 | | | 3 広報連絡に関すること |
| | 総務部長 | 財務・管財班 | 水道経営管理課 | 1 財務・会計事務に関すること |
| | 配水部長 | | 水道管財課 | 2 庁舎被害状況確認に関すること |
| | | 本局受入班 | 水道企画総務課 | 1 日本水道協会との連絡・調整に関すること |
| | | | 水道配水課 | 2 他都市応援隊の指揮・調整に関すること |
| | | | 水道中管路整備課 | |
| | | | 水道東管路整備課 | |
| | | | 水道西管路整備課 | |
| | | 三野受入班 | 水道管財課 | 1 他都市応援隊の後方支援に関すること |
| | | | 水道営業課 | |
| 水 | | 旭東受入班 | 水道経営管理課 | 1 他都市応援隊の後方支援に関すること |
| 道部 | | | 水道中管路整備課 | |
| ЧП | | | 水道東管路整備課 | |
| | | | 水道西管路整備課 | |
| | | | 水道給水課 | |
| | | 受付班 | 水道お客様センター | 1 市民対応に関すること |
| | | | | 2 被害状況・問い合わせ集約に関すること |
| | | 給水班 | 水道給水課 | 1 救援の実施(給水活動)に関すること |
| | | 計画班 | 水道配水課 | 1 被害状況の分析・計画立案に関すること |
| | | | | 2 工事・復旧にかかる調整に関すること |
| | | 管路班 | 水道施設整備課 | 1 初動給水活動に関すること |
| | | | 水道中管路整備課 | 2 送水・配水管復旧活動に関すること |
| | | | 水道東管路整備課 | |
| | | | 水道西管路整備課 | |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-----|---------|--------|-----------|-----------------------------------|
| | | | 水道給水課 | |
| | | 浄水・施設班 | 水道施設整備課 | 1 施設の復旧活動に関すること |
| | | | 水道浄水課 | 2 配水コントロール及び配水池の貯水量確保に関すること |
| | | 水質班 | 水道水質試験所 | 1 水源、給水基地等の水質確認に関すること |
| | 部長 | 市場班 | 市場事業部 | 1 中央卸売市場及び花き地方卸売市場の諸施設の応急復旧に関す |
| 市 | 市場事業管理者 | | | ること |
| 市場部 | 副部長 | | | 2 応急救助食糧品(主食を除く)の確保に関すること |
| | 事業長 | | | |
| | 部長 | 消防総務班 | 消防企画総務課 | 1消防職団員の非常招集に関すること |
| | 消防局長 | | | 2 消防団との連絡調整に関すること |
| | 副部長 | | | 3 消防庁舎・消防団機庫の保全及び応急復旧に関すること |
| | 消防総務部長 | | | 4 応援団体の受入・調整に関すること |
| | 警防部長 | | | 5 被災者の救助の総括に関すること (「死体 (行方不明者) の捜 |
| | | | | 索」含む。) |
| | | | | 6 市が行う避難住民の誘導及び現地調整所に関すること |
| | | | | 7 救援の実施(被災者の捜索及び救出)に関すること |
| | | | | 8 消防相互応援協定等に基づく応援要請に関すること |
| | | 予防班 | 予防課 | 1 危険物,火薬類,高圧ガス施設の災害状況の把握,警戒及び指 |
| | | | | 導に関すること |
| | | | | 2 市民に対する災害広報の応援に関すること |
| 消 | | | | 3 災害時における火災による損害調査に関すること |
| 防 | | 警防班 | 警防課 | 1 消防署間の連絡、調整に関すること |
| 部 | | | (航空隊を除く) | 2 消防車両及び消防資機材の確保,整備及び輸送に関すること |
| | | | | 3 災害情報,被害状況の収集,記録に関すること |
| | | | | 4 消防署において実施した災害予防及び災害応急対策活動並びに |
| | | | | 被害の取りまとめに関すること |
| | | | | 5 緊急消防援助隊及び岡山県下消防応援受援対応並びにその他 |
| | | | | 応援団体受入に関すること |
| | | | | 6 警戒区域の設定及びその措置等に関すること |
| | | | | 7 緊急消防援助隊等に基づく応援要請に関すること |
| | | 航空班 | 航空隊 (警防課) | 1 情報収集に関すること |
| | | | | 2 空中消火、救助、救急及び捜索活動に関すること |
| | | | | 3 災害対策用資機材等の物資輸送に関すること |
| | | | | 4 被災者に対する食料等の輸送に関すること |
| | | | | 5 人員の輸送に関すること |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-----|--------|-------|------------|--------------------------------|
| | | | | 6 広域航空消防の受援に関すること |
| | | 救急班 | 救急課 | 1 救急車両及び救急資機材の確保,整備及び輸送に関すること |
| | | | | 2 救急搬送者の情報収集,記録に関すること |
| | | | | 3 医療機関との連絡調整に関すること |
| | | 情報指令班 | 情報指令課 | 1 通信施設の保全及び応急復旧に関すること |
| | | | | 2 災害通報の受付, 出動指令及び管制に関すること |
| | | | | 3 消防通信の運用及び統制に関すること |
| | | | | 4 災害情報の収集及び情報支援に関すること |
| | | | | 5 配備指令の伝達補助に関すること |
| | | 北消防署班 | 北消防署 | 1 災害の警戒及び防御に関すること |
| | | 西消防署班 | 西消防署 | 2 警戒区域の設定に関すること |
| | | 中消防署班 | 中消防署 | 3 避難の指揮及び誘導に関すること |
| | | 東消防署班 | 東消防署 | 4 被災者の救助に関すること(「死体(行方不明者)の捜索」含 |
| | | 南消防署班 | 南消防署 | む |
| | | | 消防団 | 5 現地における救助、障害物の除去及び応急対策に関すること |
| | | | | 6 所管区域の被害調査に関すること |
| | | | | 7 市民に対する災害広報の応援に関すること |
| | 部長 | 教育総務班 | 教育企画総務課 | 1 避難所となった学校、教育施設との連絡調整に関すること |
| | 教育長 | | | 2 応急復旧の予算措置に関すること |
| | 副部長 | | | 3 教育関係職員の安否確認に関すること |
| | 教育総務部長 | 学校施設班 | 学校施設課 | 1 市立学校の被害調査及び応急復旧に関すること |
| | 学校教育部長 | 学校班 | 教職員課 | 1 り災児童・生徒の就学等に関すること |
| | 生涯学習部長 | | 教育給与課 | 2 り災児童・生徒及び教職員の被害調査、救済に関すること |
| | | | 就学課 | 3 り災児童・生徒に対する教科書等の供給に関すること |
| | | | 学校指導課 | 4 学校施設の使用,協力に関すること |
| 教育部 | | | 教育支援課 | 5 り災児童・生徒の授業料等の減免に関すること |
| 部 | | | 教育研究研修センター | 6 救援の実施(学用品の供与)に関すること |
| | | | | 7 り災地の市立学校、教職員の応急救護並びに教職員の保健衛生 |
| | | | | に関すること |
| | | 保健体育班 | 保健体育課 | 1 り災地の市立学校、児童生徒の応急救護並びに児童生徒の保健 |
| | | | | 衛生に関すること |
| | | 生涯学習班 | 生涯学習課 | 1 図書館,公民館等の社会教育施設及び文化財の被害調査並びに |
| | | | 中央図書館 | 応急復旧に関すること |
| | | | 文化財課 | 2 婦人会等の社会教育団体との災害救助活動についての連絡及び |
| | | | オリエント美術館 | 協力依頼に関すること |

| 部名 | 部長担当職 | 班名 | 班員の所属課等 | 事 務 分 掌 |
|-----|------------|-------|------------|-----------------------|
| | 部長 | 議会班 | 議会事務局 | 1 各部・各区本部からの要請に対応すること |
| | 議会事務局長 | 選管班 | 選挙管理委員会事務局 | |
| | 副部長 | 監査班 | 監査事務局 | |
| 応援部 | 選挙管理委員会事務局 | 人事委員班 | 人事委員会事務局 | |
| 部 | 監査事務局 | 農業班 | 農業委員会事務局 | |
| | 人事委員会事務局 | | | |
| | 農業委員会事務局 | | | |
| | の部長級以上 | | | |

(3) 区本部における部・班の所掌事務(区本部長:区長 区副本部長:区長代理)

| 班名 | 班員の所属課 | 事 務 分 掌 | | | |
|-----|----------|-----------------------------------|--|--|--|
| 総務班 | 総務・地域振興課 | 1 各班が実施する国民保護措置の総合調整に関すること | | | |
| | | 2 警報及び緊急通報の通知及び伝達に関すること | | | |
| | | 3 市の救援実施に関する関係機関等との連携及び要請に関すること | | | |
| | | 4 退避の指示の発令に関すること | | | |
| | | 5 救援の実施(避難施設の供与)に関すること | | | |
| | | 6 警戒区域の設定及びその措置に関すること | | | |
| | | 7 NBC攻撃に係る応急措置の実施及び関係機関との連携に関すること | | | |
| | | 8 管内の被害状況の取りまとめに関すること | | | |
| | | 9 市対策本部その他関係機関との連絡等に関すること | | | |
| | | 10 避難の指示に関すること | | | |
| | | 11 庁舎の保全及び応急復旧に関すること (北区を除く) | | | |
| | | 12 通信施設の保全及び運用に関すること | | | |
| | | 13 市対策本部関係班への協力に関すること | | | |
| | | 14 管内市民組織 (町内会等) との連絡・協力依頼に関すること | | | |
| | 市税事務所 | 1 市対策本部関係班への協力に関すること | | | |
| | | 2 区本部での電話対応及び避難所の管理・連絡調整に関すること | | | |
| | 市民保険年金課 | 1 市対策本部関係班への協力に関すること | | | |
| | | 2 区本部での電話対応及び避難所の管理・連絡調整に関すること | | | |
| | | 3 災害による犠牲者の埋葬手続きに関すること | | | |
| | | 4 災害用慰金等の受付及び災害用慰金の配布に関すること | | | |
| | | 5 見舞金の支給に関すること | | | |
| | | 6 り災証明の発行に関すること | | | |
| | | 7 被災者生活再建支援法の申請に関すること | | | |
| | 指定職員 | 1 避難所の開設、運営及び避難者の収容保護に関すること | | | |

| 班名 | 班員の所属課 | 事 務 分 掌 | | | | |
|---------|------------|--|--|--|--|--|
| | | 2 避難所の救援物資等に関すること | | | | |
| | | 3 区本部との連絡調整に関すること | | | | |
| 農林班 | 農林水産振興課 | 1 管内の災害予防、被害調査及び応急復旧に関すること | | | | |
| | | 2 災害対策本部関係班への協力に関すること | | | | |
| | | 3 地域センターとの連絡、応援協力に関すること | | | | |
| | | 4 農地・農業用施設・水産林務施設災害等の応急措置,災害の情報整理,報告に関すること | | | | |
| 土木班 | 都市整備部応援班(北 | 1 管内の災害予防、被害調査及び応急復旧に関すること | | | | |
| | 区のみ) | 2 市対策本部関係班への協力に関すること | | | | |
| | 道路予防保全課(中区 | 3 地域センターとの連絡、応援協力に関すること | | | | |
| | のみ) | 4 公共土木施設災害等の応急措置,災害の情報整理,報告に関すること | | | | |
| | 東部幹線道路建設課 | | | | | |
| | (東区のみ) | | | | | |
| | 西部幹線道路建設課 | | | | | |
| | (南区のみ) | | | | | |
| | 地域整備課 | 1 管内の災害予防,被害調査及び応急復旧に関すること | | | | |
| | | 2 市対策本部関係班への協力に関すること | | | | |
| | | 3 地域センターとの連絡, 応援協力に関すること | | | | |
| | | 4 公共土木施設災害等の応急措置,災害の情報整理,報告に関すること | | | | |
| | | 5 り災地における市管理の国道、県道、市道の通行禁止及び制限に関すること | | | | |
| | | 6 り災地の防疫用薬剤の散布及び配布の協力に関すること | | | | |
| | | 7 公共土木施設災害の除去に要する土木資器材の確保に関すること | | | | |
| | | 8 応急対策用資機材,物資の緊急輸送及び輸送車両の調達,配車に関すること | | | | |
| | | | | | | |
| 分室班(北区の | 北区土木農林分室 | 1 管内の災害予防,被害調査及び応急復旧に関すること | | | | |
| み) | | 2 市対策本部関係班への協力に関すること | | | | |
| | | 3 地域センターとの連絡、応援協力に関すること | | | | |
| | | 4 公共土木施設災害等の応急措置,災害の情報整理,報告に関すること | | | | |
| | | 5 農地・農業用施設・水産林務施設災害等の応急措置,災害の情報整理,報告に関すること | | | | |
| | | 6 り災地における市管理の国道、県道、市道の通行禁止及び制限に関すること | | | | |
| | | 7 り災地の防疫用薬剤の散布及び配布の協力に関すること | | | | |
| | | 8 公共土木施設災害の除去に要する土木資器材の確保に関すること | | | | |
| | | 9 応急対策用資機材,物資の緊急輸送及び輸送車両の調達,配車に関すること | | | | |

| 班名 | 班員の所属課 | 事 務 分 掌 |
|----------|-----------|---|
| 支所班総務民生課 | | 1 管内の被害状況の取りまとめに関すること |
| | | 2 市対策本部その他関係機関との連絡等に関すること |
| | | 3 管内住民への避難に関する情報の広報に関すること |
| | | 4 庁舎の保全及び応急復旧に関すること |
| | | 5 通信施設の保全及び運用に関すること |
| | | 6 避難所の開設支援に関すること |
| | | 7 災害による犠牲者の埋葬手続きに関すること |
| | | 8 市対策本部関係班への協力に関すること |
| | | 9 り災証明の発行に関すること |
| | | 10 り災者に対する市税等減免申請の書類の収受に関すること |
| | | 11 救助物資及び見舞金の配布に関すること |
| | | 12 り災地における母子保健,老人保健,精神保健,栄養指導及び歯科保健の指導実 |
| | | 施に関すること (御津・建部支所に限る) |
| | | 13 疫学調査及び感染予防に関する保健指導に関すること(御津・建部支所に限る) |
| | | 14 り災地から発生する一般廃棄物の収集,運搬及び清掃についての指導に関する |
| | | こと |
| | 産業建設課 | 1 管内の災害予防,被害調査及び応急復旧に関すること |
| | 美作岡山道路建設事 | 2 市対策本部関係班への協力に関すること |
| | 務所(東区のみ) | 3 公共土木施設,農地・農業用施設・水産林務施設災害の情報整理に関すること |
| | | |
| 地域センタ | 地域センター | 1 管内の被害状況の取りまとめに関すること |
| 一班 | | 2 市対策本部その他関係機関との連絡調整に関すること |
| | | 3 庁舎の保全及び応急復旧に関すること |
| | | 4 通信施設の保全及び運用に関すること |
| | | 5 管内市民組織(町内会等)との連絡・協力依頼に関すること |
| | | 6 管内住民への避難に関する情報の広報に関すること |
| | | 7 区本部内の他班への協力に関すること |
| 福祉事務所 | 福祉事務所 | 1 死体の収容に関すること |
| 班 | | 2 救助物資等の運搬に関すること |