**西川パフォーマー認定事業　事業報告シート**

提出日：令和　　　年　　　月　　　日

（原則、事業実施後2週間以内に提出）

|  |  |
| --- | --- |
| **事業名****（必須）** | ※西川パフォーマー事業の登録名 |
| **実施日****（必須）** | 月　　　　日 | **来場者数****（必須）** | 約　　　　　人 |
| **チェックリスト****（必須）** | * 事前提出書類が期日内にできた。
* 予定していた時間に開始することができた。
* 予定していた時間に終了することができた。
* 園内が通行できるように導線の確保ができた。（２ｍ以上）
* 来訪者や通行人、周辺住民とのトラブルは起きなかった。
* 貸し出し備品は破損等無く、すべて返却した。もしくは借りていない。
* 公園施設への汚損、破損はしていない。
* 西川緑道公園の魅力を高める事業が実施できた。
 |
| **反省点****今後の改善点** | ※チェックリストで✓ができない項目があった場合はその理由及び対応・改善策を記載すること。 |
| **市担当課への****連絡事項** |  |
| **備考** |  |