

建築主（事業所）の方が提出する場合

日

岡山市長様

届出人

〒 〇〇〇-〇〇〇〇

事業所の住所、名称、電話番号、事業所の代表者ではなく持参(郵送)した担当者の方の氏名の記入をお願いします。

住所 岡山市〇区〇〇町□番△号

氏名 株式会社〇〇建設 担当:△△

電話 (〇〇〇)-〇〇〇-〇〇〇〇

岡山市住居表示に関する条例第2項の規定に基づいて、下記のとおり届出をします。

提出時点の建築場所の土地の地番を記入してください。

第2項)の

建築場所 (地名地番) ※住所ではありません	岡山市 〇 区 △△△町一丁目□□□番□		
建物所有者	<input type="checkbox"/> 届出(申出)人に同じ		
	<input checked="" type="checkbox"/> 〒 住所 〇〇〇-〇〇〇〇 岡山市〇区〇〇町□番△号	氏名	株式会社〇〇建設 代表取締役 社長 大供 太郎
代表者の役職と氏名を記入してください。	電話	(〇〇〇)-〇〇〇-〇〇〇〇	
建物の用途	<input type="checkbox"/> 注文住宅 <input type="checkbox"/> 建売住宅 <input checked="" type="checkbox"/> アパート、マンション <input type="checkbox"/> 倉庫、店舗、事務所等		
建物の名称 ※注文住宅の場合は記入不要	※用途が建売住宅、アパートの場合は「(〇〇アパート)」と記入してください。 ※建物を判別するために記入いただくもので、この項目に記載した名称を必ず使用しなければならないものではありません。		
住居番号の通知書とプレートの受け渡し方法 ※①及び②を記入	①手段 <input checked="" type="checkbox"/> 来庁して受け取り <input type="checkbox"/> 郵送希望	②通知書とプレート作成完了後の連絡先、郵送先 <input checked="" type="checkbox"/> 届出(申出)人 <input type="checkbox"/> 建物所有者 来庁の場合、通知書等が準備でき次第ご連絡いたしますので、連絡先が分かるようご記入ください。	
		氏名	電話
完成(予定)年月日	令和〇年〇〇月〇〇日		

(参考) 岡山市住居表示に関する条例

第3条 住居表示を必要とする建物その他の工作物として市長が別に定めるものを新築した者は、ただちに市長にその旨を届け出なければならない。

2 前項に定める場合のほか、建物その他の工作物の所有者、管理者または占有者は、当該建物その他の工作物に住居番号をつけ、または従来の住居番号を変更し、若しくは廃止するように市長に申し出ることができる。