

## 企画提案書作成要領

- ① 仕様書（案）3 委託内容について、（1）～（4）をそれぞれどのような構成にするか企画案を示してください。
  - ・（1）ガイド（2）技術職職務ガイドの企画案については、それぞれ実際の規格で作成したものをカラー・両面印刷で提出してください。
  - ・画像、文章はダミーで差し支えありません。
  
- ② 本業務の目的や仕様書（案）4 編集制作にあたっての基本方針、各委託内容の全体コンセプト等を踏まえて取り入れた要素、特に工夫した点、アピールしたいポイントについて示したものを、別紙で提出してください。
  - ・メインターゲットとして設定した「就職先を比較検討中の 20 代から 30 代前半」に対し市職員として岡山市の発展に貢献することの価値や魅力を伝える要素については、必ず記載してください。
  - ・「岡山市らしさ」について取り入れたいと考える要素については、必ず記載してください。
  - ・（4）動画の企画案については、新庁舎移転後の働き方がイメージできるよう工夫した点を示してください。
  - ・文字に加え、図や写真等を用いて作成することも差し支えありません。
  
- ③ 編集制作のスケジュールを示してください。
  
- ④ その他、本業務の目的を達成するために効果的と考える取組等がありましたら記載してください。