

## 岡山市ホームページリニューアルに関する情報提供依頼

1. はじめに.....	2
2. 現行システムについて .....	2
3. RFI 前提条件.....	2
4. 提案依頼内容 .....	3
(1)プロジェクト全体に関する提案 .....	3
(2)CMS システムに関する提案 .....	3
(3)システム構成に関する提案.....	3
(4)運用保守に関する提案.....	4
(5)支援作業に関する提案.....	4
(6)SLA に関する提案.....	4
(7)課題及び市からの質問に対する提案 .....	4
(8)費用に関する提案 .....	4
(9)その他の提案 .....	4
(10)会社情報 .....	5
(11)導入実績 .....	5
5. 情報提供要領 .....	5
(1)様式の提供について .....	5
(2)日程.....	5
(3)質問方法 .....	5
(4)質問への回答 .....	5
(5)提案資料等提出要領.....	6
6. 提出・連絡先.....	6

## 1. はじめに

岡山市公式ホームページは、市民にとってより利便性の高いホームページを目指し、令和10年度中にCMS(コンテンツ・マネジメント・システム)の更改および全面リニューアルを行う予定です。

本情報提供依頼(RFI)は、次期リニューアルに向けて、調達仕様に必要な情報を収集するとともに、費用対効果の予測や業務の見直しの参考にするため、複数の事業者に対して各種提案等を求めるものです。貴社の持つ最新の知見や先進的な導入事例、コスト最適化、あるいは将来的な運用負荷の軽減に資するアイデア等、幅広い視点からのご提案を期待いたします。

ご協力いただける場合は、回答様式及び関係資料を別途提供いたします。詳細は、「5. 情報提供要領」をご確認ください。

## 2. 現行システムについて

リニューアルにあたっては、現在岡山市ホームページ(www.city.okayama.jp)で公開しているコンテンツ(区のページやサブサイト(特設サイト)など計 22 サイトを含む)及び運用に必要な保守作業すべてを移行する想定です。詳細は別途資料にて提供いたします。

## 3. RFI 前提条件

- ・今回の RFI の対象範囲は、現行のホームページをリニューアルするにあたって必要なCMSサービス、システム構成、機器、運用保守、支援業務等すべてを含みます。
- ・リニューアル後の新ホームページの稼働は、令和10年秋頃を予定しており、令和8年度末から令和9年度当初を目途に入札を行って業者を決定する予定としています。本スケジュールを考慮し、提案をお願いします。なお、契約期間は、構築および運用期間を含め、令和9年度から18年度末までの10年間を予定しています。
- ・本 RFI は、プロジェクトの実現性を確認するための技術や費用等について、広く情報を得るための手段として実施するものであり、今後の調達実施の有無、調達を実施した場合における契約に対する意図や意味を持つものではありません。
- ・本 RFI に対して資料提供をいただいた事業者に対し、今後の入札において特に優遇し、または不利な取り扱いを行うことはありません。
- ・本 RFI に対してどのような提案を受けても、それをもって将来の調達を約束するものではありません。
- ・本 RFI において本市から資料提供を受けた場合は、本 RFI のために必要な限りにおいて利用できるものとします。本 RFI 以外の目的で使用すること、また第三者に開示・提供することをご遠慮ください。また資料は、RFI 終了後に返却を求める場合があります。
- ・後日、本市から情報の提供を受けた事業者に対し、提出された資料の内容等について照会または資料の追加提供を依頼する場合があります。
- ・本 RFI に係る資料の作成、提出に要する費用は、本市では一切負担いたしません。

- ・本 RFI において提供を受けた提案、資料等は原則として返却いたしません。
- ・提供を受けた提案・資料等については、提供者に断りなく第三者に提供することはありません。
- ・提供を受けた提案、資料等については、今後調達を実施する場合に調達仕様書に反映する場合があります。

#### 4. 提案依頼内容

次の各提案依頼項目について、「3.RFI 前提条件」に記載の事項も考慮し、具体的な提案をお願いいたします。

提案にあたっては、システムの可変性及び拡張性、使用する製品の使用期間、よりよい HP を運用していくために必要な追加提案、処理性能、大規模災害時等の業務継続措置等も考慮し、ご提案をいただくようお願いします。

##### (1)プロジェクト全体に関する提案

プロジェクト全体の進行に係る下記事項についてご提案ください。

- ・スケジュール(システム環境の構築、コンテンツ移行、検証(テスト)、利用開始、その後の運用保守等)
- ・具体的なタスク(トップページのデザイン、現状サイトに関する調査分析、サイト設計、データ移行、テスト要件の整理等)
- ・体制図(構築フェーズ、運用フェーズそれぞれについて記載してください)

**【回答様式】**指定なし

##### (2)CMS システムに関する提案

指定の様式によりご回答ください。

**【回答様式】**様式 4-2 機能要件一覧

##### (3)システム構成に関する提案

市の求める要件を考慮し、システム構成(ソフトウェア(各種ライセンス含む)／ミドルウェア／ハードウェア／ネットワーク構成)を提案してください。

オンプレミス／クラウド、それぞれについてご提案をお願いします。

なお、オンプレミスでの構築の場合は市の IDC(データセンター)が使用可能です。データセンター使用料は岡山市で負担します。

また、クラウドを利用する場合で、利用料以外に発生する費用があれば漏れなく記載をお願いします。

【回答様式】指定なし

(4)運用保守に関する提案

指定の様式によりご回答ください。

【回答様式】様式 4-4 運用保守項目一覧

(5)支援作業に関する提案

更改にあたり必要となる、下記事項についてご提案ください。

- ・導入支援体制
- ・サービスリニューアルにあたり必要な職員への支援内容

【回答様式】指定なし

(6)SLAに関する提案

指定の様式によりご回答ください。

【回答様式】様式 4-6 SLA 評価項目

(7)課題及び市からの質問に対する提案

指定の様式によりご回答ください。

【回答様式】様式 4-7 課題に対する提案一覧

(8)費用に関する提案

構築、運用にかかる費用をご提案ください。提案にあたっては、下記事項を必ず盛り込んでください。またシステム構成により費用が異なる場合は、それぞれ作成してください。

- ・イニシャルコスト … 導入初期費用(既存コンテンツの移行や設計関連、デザイン、CMS 導入、構成機器の調達など、導入にかかる経費)
- ・ランニングコスト … 導入後の保守費用(月額・年額、ライセンス料等を想定)

【回答様式】指定なし

(9)その他の提案

上記以外に本市にとって有用な提案があれば、実現費用を明記いただいたうえで、追加で

提案してください。

【回答様式】指定なし

(10)会社情報

指定の様式によりご回答ください。

【回答様式】様式 4-10 会社概要

(11)導入実績

指定の様式によりご回答ください。

【回答様式】様式 4-11 導入実績

## 5. 情報提供要領

(1)様式の提供について

情報提供依頼にご協力いただける場合は、「様式 4-10 会社概要」を記載のうえ、「6. 提出・連絡先」に記載のメールアドレス宛に、以下の件名でご提出ください。

件名:「【RFI 様式希望】岡山市ホームページリニューアルに関する情報提供依頼(貴社名)」

なお、メール送付後に電話で到達の確認を行ってください。

メールの到達確認後、回答様式を提供いたします。

(2)日程

質問書提出期限	令和8年6月12日(金) 17:15 まで
質問の回答	令和8年6月19日(金) 17:15 まで
提案書・資料提出期限	令和8年6月30日(火) 17:15 まで

(3)質問方法

「6. 提出・連絡先」に記載のメールアドレス宛に、以下の件名で質問票を送付してください。

件名:「【RFI 質問】岡山市ホームページリニューアルに関する情報提供依頼(貴社名)」

なお、メール送付後に電話で到達の確認を行ってください。

(4)質問への回答

日程に記載の期日までに、情報提供依頼を予定している事業者全てに送付します。回答にあたっては、質問者名を伏せたうえで、いただいた全質問について回答いたします。

#### (5)提案資料等提出要領

日本産業規格 A 列 4 版、一部 A 列 3 版可で日本語により作成してください。電子データについては「Microsoft Office」で利用可能なファイル形式、もしくは PDF 形式としてください。

提出にあたっては、下記提出先に記載のメールアドレス宛に、以下の件名で提案書を送付してください。

件名:「【RFI 提出】岡山市ホームページリニューアルに関する情報提供依頼(貴社名)」

なお、メール送付後に電話で到達の確認を行ってください。

あわせて、同一の内容を書類により1部提供をお願いします。

上記の提出期限に間に合わない場合は、事前に連絡をお願いします。

#### 6. 提出・連絡先

〒700-8544

岡山市北区大供一丁目1番1号

岡山市市長公室 広報広聴課

担当:小櫻、福本、大森

電話:086-803-1024

E-mail:[kouhouka@city.okayama.jp](mailto:kouhouka@city.okayama.jp)