

岡山市の歴史に関する資料作成業務委託【評価基準】

別紙

評価項目		評価の観点	配点	
企画提案書	業務の理解度	・本業務の目的、内容を理解しているか。	10点	85点
	業務の実績	・本業務と同様の業務の実績、類似した業務の実績はあるか。 ・上記業務の実績が複数あるか。	10点	
	業務の実施体制	・本業務を確実に遂行するための実施体制(役割分担、人員の確保、連絡体制、バックアップ体制など)が確保されているか。 ・本業務を迅速、柔軟に遂行可能な実施体制が備わっているか。	10点	
	業務の進め方	・市の社会科教員等への聴取スケジュールを踏まえた業務スケジュールとなっているか。 ・作業計画が業務に対して妥当かつ現実的か。	5点	
	計画・構成	・与えられたテーマについて、児童が興味をもてるようなアイデアの提案となっているか。	25点	
	編集・デザイン	・文字や図の配置など全体の構成について、児童が内容を理解しやすい編集やデザインの工夫のなされた提案となっているか。	25点	
ヒアリング	コミュニケーション能力等	・提案内容をわかりやすく説明できているか。 ・業務に対する熱意、意欲が感じられるか。	5点	10点
	質疑・応答	・質問に対する回答は、的確かつ分かりやすいか。	5点	
	価格	・経費について(概算予算額に対する見積書のパーセントで採点する) 1点(98%以上) 2点(97%以上98%未満) 3点(96%以上97%未満) 4点(95%以上96%未満) 5点(95%未満)	5点	5点
合 計			100点	

※ 得点が同点の場合は、評価基準の「企画提案書」の項目において合計得点が上位の者を、「企画提案書」の合計得点も同点の場合は、「ヒアリング」の項目において合計得点が上位の者を特定します。

※ 得点が60点を下回る提案については、最適な提案者として特定しません。