

| 作業種別 | 日常清掃 | | | | | | | | | | | | | | | 定期清掃 | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------|-----|-----|--------|------|------|--------|-----|-----|------|------|-----|----|-------|------|------|--------------|---------------|------|-----|----|----|------|
| 作業部位 | 床 | | | | | 床以外 | | | | | | | | | | 床 | | | | | | | |
| 作業対象 | 弾性床 | 硬性床 | 繊維床 | フロアマット | 畳・踏込 | 扉ガラス | 什器備品 | 金属類 | 手すり | 衛生容器 | 衛生陶器 | 洗面台 | 鏡 | 衛生消耗品 | 茶殻入れ | 流し台 | 館敷地 | E/Vカゴ内部 | 弾性床 | 硬性床 | | | |
| 作業項目 | 除塵・ゴミ取り | 拭く | 除塵 | 除塵・拭く | 除塵 | 拭く | 除塵又は拭く | 除塵 | 拭く | 収集 | 洗浄 | 洗浄 | 拭く | 補充 | 茶殻収集 | 洗浄 | 散水・雑草除去・ゴミ取り | 除塵又は拭く | ワックス | 剥離剤 | 洗浄 | 洗浄 | |
| 玄関ホール・風除室他 | 2 | 1 | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 廊下・ロビー・図書コーナー他 | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 階段 | 1 | 1 | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 全トイレ・洗面所 | 2 | 2 | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | | | | | | | | | 2回/年 |
| 湯沸室 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | |
| エレベーター(設置館) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 適 |
| 館外敷地(駐車場含) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 適 |
| 窓ガラス | 手の届く範囲のちり払い、必要に応じ清水で雑巾掛け 1回/日 | | | | | | | | | | | | | | | | | 水拭き後、仕上げ 1回/年 | | | | | |

標準清掃作業回数基準表

(2) 専用区域他

| 作業種別 | 日常清掃 | | | | | | | | | | | | | | | 定期清掃 | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------|-----|-----|--------|------|------|--------|-----|-----|------|------|-----|----|-------|------|------|--------------|---------------|------|-----|----|----|------|
| 作業部位 | 床 | | | | | 床以外 | | | | | | | | | | 床 | | | | | | | |
| 作業対象 | 弾性床 | 硬性床 | 繊維床 | フロアマット | 畳・踏込 | 扉ガラス | 什器備品 | 金属類 | 手すり | 衛生容器 | 衛生陶器 | 洗面台 | 鏡 | 衛生消耗品 | 茶殻入れ | 流し台 | 外周 | E/Vカゴ内部 | 弾性床 | 硬性床 | | | |
| 作業項目 | 除塵・ゴミ取り | 拭く | 除塵 | 除塵・拭く | 除塵 | 拭く | 除塵又は拭く | 除塵 | 拭く | 収集 | 洗浄 | 洗浄 | 拭く | 補充 | 茶殻収集 | 洗浄 | 散水・雑草除去・ゴミ取り | 除塵又は拭く | ワックス | 剥離剤 | 洗浄 | 洗浄 | |
| 事務室 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 講座室・実習室他 | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会議室・集会室他 | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 料理講座室 | 1 | 1 | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | 2回/年 |
| 美術工芸室 | 1 | 1 | | | | | 1 | | | | | | | | | 適 | | | | | | | |
| 実技室・なかよしのへや | | 1 | 1 | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 和室・茶室 | | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 窓ガラス | 手の届く範囲のちり払い、必要に応じ清水で雑巾掛け 1回/日 | | | | | | | | | | | | | | | | | 水拭き後、仕上げ 1回/年 | | | | | |

日常清掃欄の数字は日当たりの清掃回数、定期清掃欄の数字は年当たりの清掃回数、適とは適切な時期に実施する清掃