

担当課名 東区役所総務・地域振興課

令和8年度	款		項		目		節		細節				
	02 総務費 09 消防費		01 総務管理費 01 消防費		51 区役所費 01 常備消防費		13 委託料		02 清掃関係委託料				
起案日平成 起案番号第	年	月	日	数量 総括表				査定者	/	積算者	/	設計者	/
委託業務名	東区役所庁舎等清掃業務委託												
委託場所	岡山市東区西大寺南一丁目2番4号												
概要	東区役所庁舎: 日常清掃, 定期清掃, ごみ運搬・分別等 1式 東消防署: 床面脂仕上補修作業 1式 水道局東管路整備課: 日常清掃, 定期清掃, 臨時清掃, 雑作業 1式												
施行理由	東区役所庁舎等の衛生的な職場環境と美観を維持するため, 日常清掃等の業務を実施するもの。												

委託業務名 東区役所庁舎等清掃業務委託

一金

円 (消費税相当額を含む)

(単位:円)

No.	名称	材質・形状・工法	数量	単位	単価	金額	摘要
1	東区役所及び共用部分		1	式			委託明細書(東区役所庁舎)
2	東消防署専用		1	式			委託設計書(消防局(東消防署))
3	水道局東管路整備課専用		1	式			委託内訳書(水道局東管路整備課)
4	直接物品費		1	式			
5	直接業務費						
6	業務管理費		1	式			
	区役所						
	東消防署						
	水道局東管路整備課						
7	業務原価		1	式			
8	一般管理費		1	式			
	区役所						
	東消防署						
	水道局東管路整備課						
9	業務価格		1	式			
	区役所						

委 託 明 細 書(東区役所庁舎)

(単位:円)

No.	名 称	材質・形状・工法	面積・台数	数 量	単 価	金 額	備 考
1	日常清掃						
	(1) 玄関ホール	弾性床又は硬質床	441.91 m ²	12 月			
	(2) 事務室	弾性床	1,096.96 m ²	12 月			
	(3) 会議室	弾性床	448.03 m ²	12 月			
	(4) 廊下・エレベータホール	弾性床又は硬質床	618.78 m ²	12 月			
	(5) 便所・洗面所	弾性床又は硬質床	202.62 m ²	12 月			
	(6) 湯沸室	弾性床	16.76 m ²	12 月			
	(7) エレベーター	弾性床又は硬質床	2.00 台	241 日			
	(8) 階段	弾性床又は硬質床	173.84 m ²	12 月			
	(9) 授乳室	弾性床	9.62 m ²	12 月			
	(10) 緑地		846.00 m ²	12 月			
	(11) 構内通路		471.60 m ²	12 月			
	小計						
2	定期清掃						
	(1) 玄関ホール	硬質床	441.91 m ²	4 回			
	(2) 事務室	弾性床	1,132.84 m ²	2 回			

消防局(東消防署)

令和8年度

履行期間 令和8年4月1日から

令和9年3月31日まで

履行場所 岡山市東区西大寺南1-2-4

委託数量総括表(内訳)

委託名: 東区役所庁舎等清掃業務委託

一金

円也

内 訳

No.	名 称	数 量 (m ²)	単価/ m ² (円)	月 額 (円)	年 額 (円)
1	①床面脂仕上補修作業(年2回)ワックス有	777.29			
2	②床面脂仕上補修作業(年1回)ワックス有	221.22			
	小 計				
	消費税(10%)				
	合 計				

委 託 明 細

東管路整備課

名 称		数量(m ²)	数量(回数)	単価(円)	金 額 (円)	摘 要
1	直接業務費					
	1) 日常清掃		1 式			内訳表第1表
	2) 定期清掃		1 式			内訳表第2表
	3) 臨時清掃		1 式			内訳表第3表
	4) 雑作業		1 式			内訳表第4表
	小計					
2	業務管理費		1 式			
3	一般管理費		1 式			
	合計					

委 託 内 訳 表

東管路整備課

名 称		数量(m ²)	数量(回数)	単価(円)	金 額 (円)	摘 要
内訳表第1表						
1) 日常清掃						以下、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修 建築保全業務積算基準(1,000m ² 以下)
1 玄関ホール	弾性床又は硬質床	0.00	12 ヶ月			
2 事務室、会議室	弾性床 (2階 執務室)	223.55	12 ヶ月			執務室は4回/月のため面積を5で除し44.71m ² として積算する
	〃 (2階 OA室・会議室他)	176.29	12 ヶ月			OA室・会議室他
	〃 (1階)	214.01	12 ヶ月			1階は1回/週のため面積を5で除し42.80m ² として積算する
	繊維床	0.00	12 ヶ月			
3 廊下及びエレベーター ホール	弾性床又は硬質床	0.00	12 ヶ月			
	繊維床	0.00	12 ヶ月			
4 便所及び洗面所	弾性床又は硬質床	0.00	12 ヶ月			

委 託 内 訳 表

東管路整備課

名 称		数量(m ²)	数量(回数)	単価(円)	金 額 (円)	摘 要
5 湯沸室	弾性床	0.00	12 ヶ月			
6 エレベーター	弾性床	0.00	12 ヶ月			
7 階段	弾性床又は硬質床	0.00	12 ヶ月			
	繊維床	0.00	12 ヶ月			
8 食堂		0.00	12 ヶ月			
9 浴室、脱衣室、 シャワールーム	硬質床(浴室、シャワーブース内)	2.70	12 ヶ月			
	弾性床又は木製床(脱衣室)	0.00	12 ヶ月			
小計		616.55	12 ヶ月			

委 託 内 訳 表

東管路整備課

名 称		数量(m ²)	数量(回数)	単価(円)	金 額 (円)	摘 要
内訳表第2表						
2) 定期清掃						
1 床洗浄・補修	床洗浄	275.15	2 回			
	床洗浄ワックスがけ	60.25	2 回			
2 窓ガラス清掃	開き窓	57.63	1 回			
	はめ込み窓	0.00	0 回			
小計		393.03				
内訳表第3表						
3) 臨時清掃						
1 サッシ磨き		57.63	1 回			
小計		57.63				

委 託 内 訳 表

東管路整備課

名 称	数量(m ³)	数量(回数)	単価(円)	金 額 (円)	摘 要
内訳表第4表					
4) 雑作業		1 式			ごみ・資源化物の集積・分別など ごみ・資源化物の収集運搬については契約外とする。
小計					
合計					