

受託者

- ★ 受託者は、自ら積極的に情報収集を行うことにより、サイトの企画・運営を実施する。委託者から自動的に提供される情報は「広報紙掲載情報」のみであり、受託者は、市民協働関係部署等も含む「情報収集先」に、情報提供や課題抽出の働きかけを実施し、情報を収集しなければならない。
- ★ このフローは現時点のものであり、より効率的・効果的な情報収集ができるよう、企画運営会議等の中で受託者が提案する改善策を検討し、改訂していくこと。



情報収集
(随時)

課題の収集
(随時)

情報提供の
働きかけ(随時)

ご用聞き

取材
(コンテンツ
制作時等)

情報収集先

★積極的に情報収集先を広げること。

公民館振興室	さんかく岡山	ふれあいセンター
ゆうあいセンター	岡山市 社会福祉協議会	橋本財団
登録団体 (※1)	サイト関係者及び サイト協力者(※1)	市民協働関係 係部署(※1)

世の中の動向

岡山市公式 ウェブサイト	他県・他市の 市民協働サイト
岡山市市政番組・ 岡山市公式ウェブサイト (新着情報・報道発表)	岡山市役所 (情報コーナー ・窓口)



(※2)
(※3)

市民協働関係の情報を、随時、抽出・収集。(※5)

情報の収集
(取材、訪問等)

- ・ボランティア募集情報
- ・助成金・補助金情報
- ・イベント情報
- ・新規コンテンツ情報
- ・既存コンテンツ更新情報

情報の投稿
(フォーム又は電子メール)

- ・ボランティア募集情報
- ・助成金・補助金情報
- ・イベント情報
- ・団体情報(基本情報・活動PR)

課題の収集(取材、訪問等)

- ・サイトの運営
- ・コンテンツの質・量等

本サイト用にコンテン
ツ作成を行う

しおり、パンフレット、
お知らせ等を、
本サイト用にコンテン
ツ作成を行う

内容確認、企画、コンテンツの設計・作成、情報収集先からの承認等、
掲載(更新・公開)等(※4)

- ※1 ・登録団体とは、「おかやま団体検索サイト」に登録する団体(NPO、ボランティア団体、企業、サークル・グループ、学校・その他)のこと。
・市民協働関係部署とは、仕様書3.1(2)の部署のこと
- ※2 「ボランティア募集情報」、「助成金・補助金情報」、「イベント情報」、「団体情報(基本情報、活動PR)」、「既存コンテンツ更新」等の受取りは、以下の方法による。ただし、民間団体等から受領する情報は、原則として(ア)によること。
(ア)電子メールによる投稿は、受付用の専用メールアドレスで受け取る。当該メールアドレスは委託者が用意する。
(イ)情報収集先で直接受け取る。
(ウ)FAX又は郵送等された紙媒体のコンテンツ等を受け取る。(市民協働企画総務課等)
- ※3 情報収集等の実施は、仕様書「3.5 情報の収集等」に従って行うこと。
- ※4 コンテンツの作成・更新及び公開は、仕様書「3.6 コンテンツの作成・更新及び公開」に従って行うこと。
- ※5 岡山市市政番組、岡山市公式ウェブサイト(新着情報・報道発表)、岡山市役所の情報コーナー・窓口等に設置された岡山市及びその関係機関のしおり、パンフレット等の情報を、本サイトに、随時掲載すること。