

令和 8 年度企業間交流促進イベント運営業務委託提案内容に係る評価基準

評価項目		評価内容	配点
事業目的の理解度及び基本的な考え方	事業目的の理解、考え方	・ スタートアップの成長支援は元より、協業の促進による地域経済活性化の機運醸成について見識を持ち、事業に取り組むことができるか。	10
事業の内容	企業間交流促進イベント運営業務委託の実施案	<ul style="list-style-type: none"> ・ 実践的な交流イベントの必要性を十分に把握しており、それらを踏まえた的確な運営方針となっているか。 ・ 基調講演・トークセッション等の登壇者の提案候補者等の内容は、事業目的を達成するうえで、具体的かつ実現性があるか、効果的かつ効率的か。 ・ 事業全体の実施体制とは別に示されている本番時の実施体制（人員配置総定数等）が現実性があり、かつ効果的な提案がなされているか。 	25
	事業を周知するための広報案	<ul style="list-style-type: none"> ・ より多くの地元企業やスタートアップ、各分野の有識者等を集客するため、地元支援機関・地元金融機関等の各関係機関との連携や情報共有を密に行うことにより、目標来場者数に到達するような内容となっているか。 ・ ウェブ・SNS等のメディアや広報物の製作・配布を効果的に利用し、良質な参加者を募るための情報発信・マーケティング活動が必要十分な内容となっているか。 ・ 提案内容は、目標来場者数を達成するうえで、実現性があり、かつ効果的な提案がなされているか。 	30
	独自提案	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業の目的を達成するために仕様書に規定されている範囲を超えた独自提案がなされているか。また、それが現実的で支援の効果が説得力のある内容となっているか。 ・ 協賛企業（協賛金）を募集する場合、過去の実績や企業間交流が、本事業に活かせる内容となっているか。 	5
実現性の担保	スタートアップ等企業交流イベント運営等の開催経験	・ 本事業に類似した事業を実施した実績があるか。	10
実施体制	事業の実施体制	・ 事業を適正かつ円滑に遂行できる実施体制となっているか。提案された事業規模に対して、役割、人員等体制の構築が適切であるか。	15
経費	経費の妥当性	・ 経費として妥当か。	5
		合 計	100

（注）評価委員の採点が平均で60点未満の提案は特定しません。