

岡山市戸籍情報システムの再構築に係る
情報提供依頼書（RFI）

令和7年7月

岡山市市民協働局 市民生活部 区政推進課

1. はじめに

岡山市の戸籍情報システムは、現行システムの契約期間中の令和7年度中に、法令及び国の基本方針に基づいた標準準拠システムにバージョンアップし、併せてガバメントクラウド上に構築されたハードウェア環境に移行する予定です。一方で、現行システムの契約期間が令和10年度5月末までであることから、関連するシステムを含めた一体的な次期システムの調達仕様等について検討を進めているところです。

については、この作業の一環としてシステム構築に係る技術や価格、開発スケジュールなどの情報提供を希望します。

なお、本市が現時点で想定している委託スケジュールの概要は、下表の通りですが、**次期システムの稼働開始時期を令和10年6月必須**とする以外は、これにとらわれることなく、最適なお提案をしていただきますようお願いいたします。

また、ご提供いただいた情報は、本市の業務に適したシステム構成や機能の選定、具体的な発注仕様の検討時に、参考情報として活用させていただく予定です。

委託スケジュール

		2026 (R08) 年度				2027 (R09) 年度				2028 (R10) 年度				2029 (R11) 年度	2030 (R12) 年度	2031 (R13) 年度	2032 (R14) 年度	2033 (R15) 年度
		1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q					
現行戸籍情報システム	運用保守	システム運用工程 2028 (R10) 年5月末まで																
次期戸籍情報システム	予算要求・調達			★R9予算要求		■契約締結												
	システム開発					システム開発												
	システム保守										システム運用工程 2033 (R15) 年5月末まで予定							

2. 情報提供依頼の内容

以下の内容について、ご提案・ご教示いただきますようお願いいたします。

なお、回答様式として「02_情報提供様式」を準備していますが、自社の独自様式で作成していただいてもかまいません。

(1) 構築範囲

今回の再構築の検討に当たり、ご提案をお願いする業務システムの範囲は以下のとおりとします。(別紙 01_戸籍情報システム再構築イメージ図参照)

- ・ 戸籍情報システム

法務省が提示している最新の「戸籍情報システム標準仕様書（令和7年5月現在、第4.0版）」に従うこと。なお、本業務の中に、北、中、東、南の各区役所にA3対応のスキナーをそれぞれ1台ずつ設置（別紙提供資料09参照）し、契約期間中、運用保守する費用を含めてください。

- ・ 戸籍附表システム

法務省が提示している最新の戸籍情報システム標準仕様書又は総務省が提示している最新の戸籍附票システム標準仕様書（令和7年5月現在、第3.1版）に従うこと。

- ・ コンビニ交付対応システム

証明書のPDFを作成し、JLISの証明書交付センターに接続している「コンビニ公開システム（別途調達済み）」へ送信し、コンビニでの証明発行を可能とするシステム（現行広域交付システムインターフェース仕様書5.3版）

- ・ 民刑事事務管理システム

地方検察庁や裁判所などから通知される民事処分や刑事処分に関する情報（犯歴事務や制限行為能力者の管理、選挙人名簿の調整等）を管理するシステム。

- ・ 本人通知システム

戸籍に関わる本人通知業務を管理することができ、通知漏れ等を防止するシステム。第三者や代理人が戸籍謄本などを請求した場合に、事前に登録した本人にその事実を通知し、本人の知らない間に戸籍情報が第三者に開示されたことを把握できること。

- ・ 先例・六法検索システム

戸籍に関する事務処理を行う際に、過去の事例（先例）や法律（六法）を検索・参照し、戸籍事務の効率化や正確性の向上を図るためのシステム。

- ・ 人口動態調査システム

出生、死亡、婚姻、離婚、死産の5つの人口動態事象を把握し、人口や厚生労働行政施策の基礎資料を得ることを目的とした調査システム。厚生労働省が提示している最新の人口動態調査事務システム標準仕様書（令和7年5月現在、第2.0版）に従うこと。

- ・火葬等許可システム

死亡届や死体検案書などに基づいて、火葬許可証や埋葬許可証、改葬許可証などの作成・交付を行うためのシステム。現在厚生労働省が標準仕様書を作成中であり、令和7年6月末現在では第2.0版（案）が示されている。

(2) システム概要とスケジュール

見積の前提となったシステム概要と想定スケジュール案をお示してください。

(3) 概算費用の見積

- ・「02_情報提供様式」の「様式1-2（概算費用）」シートに基づき概算費用をご提示ください。
- ・クラウドの利用等に係る費用について「02_情報提供様式」の「様式1-3（クラウド費用）」に基づきご提示ください。

⇒岡山市は、標準化対象の各システムについて、ガバメントクラウド（AWS）の利用を前提としていますので、原則AWSの利用を前提とした費用をご提示ください。ただし、他のガバメントクラウドや自社クラウドでの構築が可能な場合は、多様な比較を行いたいため、それぞれの費用についてご提示ください。

(4) 仕様書等に係る情報提供

- ・同送するRFI仕様書等について、対応可否や提案等の情報をご提供ください。
- ・標準（オプション）機能については、実装されない場合、様式「02_情報提供様式」の「【様式1-4（機能・帳票に関する対応）】」シートへご記入ください。

(5) 機能要件に係る情報提供

- ・標準（オプション）機能については、実装されない場合、「02_情報提供様式」の「【様式1-4（機能・帳票に関する対応）】」シートへご記入ください。実装されない場合、代替手段等がありましたらお示してください。

※経過措置を受ける機能についても記載をしてください。

(6) 関連システム要件に係る実現可否

- ・ 2. 情報提供依頼の(1) 構築範囲に記載しているコンビニ交付対応システムから火葬等許可システムまでの関連 6 システムの要件及び実装可否についてについて「02_情報提供様式」の「【様式 1-5 (その他ご意見・提案内容)】」によりご回答ください。
- ・ 実現不可の場合、代替手段等がありましたらお示しください。

3. 情報提供要領

3-1. 参加申込

- ・ 申込期限 令和7年7月31日(木) 17時
- ・ 参加申込書(様式1)及び秘密保持誓約書(様式2)の持参と引き換えに資料一式をお渡しします。なお、持参時には事前にご連絡いただきますようお願いいたします。

3-2. 資料提出

- ・ 提出期限 令和7年9月24日(水) 17時
- ・ 提供資料は電子データで提出をお願いします。なお、電子ファイルは、CD又はDVD等のメディアでご提出願います。

3-3. 質問受付

- ・ 質問締切

8月15日(金) 17時(厳守)

- ・ 質問方法

電子メールでお願いします。

送付後に下記担当宛に到達確認の連絡をしてください。

電話、FAX、来庁等による質問及び締切後の質問は一切お受けできません。

・回答方法

8月22日（金）15時に、本市ホームページで公開します。

3-4. 連絡先

岡山市市民協働局市民生活部区政推進課 担当：柳沢、鳥越、畑

〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号

TEL 086-803-1033（内線3451・3452）

E-mail: kuseisuishin@city.okayama.lg.jp

3-5. 注意事項

- ・ 本RFIは、標準化対応で示された機能が実装された戸籍情報システムに関する仕様、技術及び価格等の各種情報を得るための手段として実施するものであり、契約に関する意図や意味を持つものではないことを予めご承知おきください。
- ・ 本RFIに関して貴社からどのようなご提案をいただいても、それをもって将来の契約を約束するものではないことを予めご承知おきください。
- ・ 本RFIに基づいて資料提供・提案をいただいた事業者に対し、今後の入札等において優遇する、あるいは不利な取り扱いを行うことは一切ありません。
- ・ ご提出いただいた資料・提案書等は原則返却しません。また、ご提供いただいた資料・提案内容等について、他事業者・他自治体等の第三者に提供することはありません。
- ・ 本RFI実施に伴い、本市が提供した資料を第三者に開示・提供することは控えてください。また、前述のとおり、参加申込時に秘密保持誓約書（様式2）の提出をお願いします。
- ・ 本RFIの資料・提案内容を参考にし、将来の調達仕様書等に反映させていただく場合がありますので、予めご了承ください。
- ・ 参加申込書提出後に辞退する場合は、参加辞退届（様式3）ご提出ください。