

様式第1号の2(第4条関係)

館 長	事 務 職 員	主 査

西川アイプラザ施設使用許可申請書			
岡山市教育委員会 様		年 月 日	
主 催 責 任 者 住 所 氏 名 団 体 又 は 機 関 名 担 当 者 名 及 び 連 絡 先 (電 話)			
西川アイプラザ条例(平成4年市条例第28号)第2条の規定により、次のとおり施設使用の許可を受けたいので申請します。			
会議等の名称			
目的又は内容 (くわしく)			
使用室名	会議室(1)・会議室(2) 会議室(1, 2)・ホール(控室5F, 4F)	使用人員	名
会議室の場合	年 月 日() 年 月 日()	時から 時から	時まで 時まで
ホール使用の 場 合	(準備) 年 月 日()	時から	時まで
	(準備) 年 月 日()	時から	時まで
	(準備) 年 月 日()	時から	時まで
	(本番) 年 月 日()	時から	時まで
	(本番) 年 月 日()	時から	時まで
付 属 設 備 の 使 用	ピアノ・ビデオプロジェクター、 しない	入場料・ 会費等	徴収(円), しない
減免申請内訳(平成4年 市条例第28号)第7条	1 市又は市教育委員会が主催 2 市又は市教育委員会が共催 3 社会教育関係団体の使用		
※使 用 料	会 議 室		円
	室 使 用 料	ホ ー ル (準 備)	円
		ホ ー ル (本 番)	円
		冷 暖 房 料	円
	付 属 設 備 使 用 料	ピ ア ノ	円
		ビ デ オ プ ロ ジ ェ ク タ ー	円
		円	
音 響 ・ 照 明		円	
合 計		円	
※備 考	※許 可 第 号 年 月 日		

※印欄は記入しない。

様式第2号(第4条関係)

西川アイブラザ施設使用許可書						
					許可第 号	
					年 月 日	
<p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: center;">岡山市教育委員会</p> <p>年 月 日付けで申請のあった施設使用については、西川アイブラザ条例(平成4年市条例第28号)第2条の規定により、次のとおり許可します。</p>						
会議等の名称						
使用室名	会議室(1)・会議室(2)・会議室(1, 2)・ホール					
使用日時 (ホール使用の詳細は 下記備考欄に記入)	年 月 日()		時から	時まで		
	年 月 日()		時から	時まで		
※ 使用料	室使用料			円	受付印及び取扱者印	
	冷暖房料			円		
	付属設備使用料			円		
	音響・照明			円		
※ 備考欄	(準備)	年	月	日()	時から	時まで
	(準備)	年	月	日()	時から	時まで
	(準備)	年	月	日()	時から	時まで
	(本番)	年	月	日()	時から	時まで
	(本番)	年	月	日()	時から	時まで
	(本番)	年	月	日()	時から	時まで
<p>注意事項</p> <p>※ <u>ホールを使用するお客様は使用日の最低1ヶ月前迄に必ず打合せに来てください。</u></p> <p>※ <u>使用許可時間を厳守してください。違反されますと今後貸出を許可しない場合があります。(入館して準備から片付・原状回復が終り全員が退館するまでの時間です。)</u></p> <p>※ 当館には、駐車場が少ないため、公共交通機関を利用していただくようチラシ等に記載していただくようお願いします。</p> <p>※ 条例・規則・使用の許可条件等に違反したときは、使用の許可を取消す場合があります。この場合、使用者又は主催者が損害を受けても補償の責任は負いません。</p>						

別記様式(第2条関係)

別記様式(第2条関係)

<p>西川アイプラザ施設使用料減免申請書</p> <p>年 月 日</p> <p>岡山市長 様</p> <p>使用責任者 住所 氏名 団体又は機関名 連絡先 電話</p> <p>西川アイプラザ条例(平成4年市条例第28号)第7条の規定により、施設使用料の免除を申請します。</p>	
会議等の名称	
使用日時	年 月 日()曜日 午前 午後 時から 月 日()曜日 午前 午後 時まで
使用室名	
減免を申請する理由	<ol style="list-style-type: none">1 市又は市教育委員会が主催する事業に使用する。2 市又は市教育委員会が共催し、経費の一部を負担する事業に使用する。3 市教育委員会があらかじめ認定した社会教育団体が行う行事に使用する。

様式第4号（第3条関係）

受付番号 _____

年 月 日

岡山市勤労者福祉センター使用許可申請書

岡山市長 様

次のとおり使用したいので、申請します。

（太線の中のみ申請者が記入して下さい。※欄はセンターにおいて記入します。）

申請者	住所		担当者名		
	団体名		電話	—	— 内線
	代表者名		FAX	—	—
使用目的			入場料・講習料 1 徴収する 2 徴収しない	使用人数 人	
使用日時	年 月 日 (曜日)		時 分から	時 分まで	
階	室名	定員	※使用料	付 属 器 具	※使用料
5	・ 体育集会室	300	円	マ イ ク (注) マイクは、体育集会室、中会議室第3及び大会議室のみ対応しています。	円
	・ 中会議室第3	60	円		
4	・ 大会議室	100	円	・ プロジェクター装置	円
	・ 中会議室第1	60	円		
	・ 中会議室第2	60	円		
3	・ 小会議室A	20	円	・ モニター・テレビのみ	円
	・ 小会議室B	20	円	・ ピアノ・卓球台	円
	・ 小会議室C	20	円		
※ 1. 勤労者 2. 一般 3. 営利目的等（10割増）					
※ 室 使 用 料			円	※ 器 具 使 用 料	円
※ 冷 暖 房 料			円	※ 使 用 料 合 計	円
※ 小 計			円		

様式第5号（第3条関係）

No. _____ 岡山市勤労者福祉センター使用許可書

住 所					
代表者名					様
年度			一 般 会 計		
月 日	時 間	室 名	冷暖房	付属器具	使 用 料 (円)
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
月 日	時 分～ 時 分		有・無		
計					
年 月 日					
上記のとおり使用を許可します。					
				岡山市長	印

様式第6号（第4条関係）

岡山市勤労者福祉センター使用変更申請書

年 月 日

岡山市長 様

次のとおり変更したいので、申請します。

（太線の中のみ申請者が記入して下さい。※欄はセンターにおいて記入します。）

（注意）使用料に不足を生じたときは追徴し、過納の使用料については還付しません。

申請者	住所	担当者名			
	団体名	電話 — — 内線			
	代表者名	FAX — —			
変 更 前					
使用目的		入場料・講習料 1 徴収する 2 徴収しない		使用人数 人	
使用日時	年 月 日 (曜日)		時 分	から 時 分まで	
使用室名					
変更理由					
変 更 後					
使用目的		入場料・講習料 1 徴収する 2 徴収しない		使用人数 人	
使用日時	年 月 日 (曜日)		時 分	から 時 分まで	
階	室 名	定員	※使用料	付 属 器 具	※使用料
5	・ 体育集会室	300	円	・ マ イ ク (注)マイクは、体育集会室、中会議室第3及び大会議室のみ対応しています。	円
	・ 中会議室第3	60	円		
4	・ 大会議室	100	円	・ プロジェクター装置	円
	・ 中会議室第1	60	円		
3	・ 中会議室第2	60	円	・ ビデオ装置 ・ モニター・テレビのみ ・ ピアノ・卓球台	円
	・ 小会議室A	20	円		
	・ 小会議室B	20	円		
	・ 小会議室C	20	円		円
※ 1. 勤労者 2. 一般 3. 営利目的等（10割増）					
※ 室 使 用 料		円	※ 器 具 使 用 料		円
※ 冷 暖 房 料		円	※ 使 用 料 合 計		円
※ 小 計		円	※ 追 徴 額		円
※ 既納付使用料		円			円

岡山市勤労者福祉センター既納使用料還付申請書

No

使用月日	室名	附属器具	冷暖房	還付金額
月 日			有 ・ 無	
	円	円	円	円

1. 災害又は使用者の責に帰さない理由によりセンターを使用することができなくなったと市長が認めたとき。
2. 使用開始の60日前までに使用許可の取消しを申し出た場合で相当の理由があるとき。
3. 使用開始の20日前までに使用許可の取消しを申し出た場合で相当の理由があるとき。

センター使用料を納付し、使用許可をすでに受けていたが、上記の理由により使用を中止したので、既納使用料を還付されたく申請します。

年 月 日

岡山市長 様

住 所

氏 名

*団体にあっては名称及び代表者氏名

*氏名又は代表者氏名は署名又は記名押印

様式第2号(第6条関係)

瀬崎文化センター使用許可申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所

団体名

代表者氏名 印

電 話() ー

次のとおり瀬崎文化センターの施設等を使用したいので、岡山市瀬崎文化センター条例(平成21年市条例第48号)第6条の規定により、申請します。

使用日時	年 月 日()午前・午後 時 分から 年 月 日()午前・午後 時 分まで
行事名称	使用予定者数 人
使用目的	
入場料金等	無料・有料(最高 円) 物品販売等(無・有)
使用施設	1 大ホール 2 小ホール 3 第1研修室 4 第2研修室 5 第3研修室 6 その他()
使用設備等	暖 冷 房 要・不要
使用責任者	氏名 電話() ー

(注意)1 使用時間には準備、片付けに要する時間を含みます。

2 目的以外の使用及び転貸使用はできません。

様式第3号(第8条関係)

瀬崎文化センター使用許可書

年 月 日

様

岡山市長

印

次のとおり使用を許可します。

使用日時	年 月 日()午前・午後 時 分から 年 月 日()午前・午後 時 分まで
行事名称	使用予定者数 人
使用目的	
入場料金等	無料・有料(最高 円) 物品販売等(無・有)
使用施設	1 大ホール 2 小ホール 3 第1研修室 4 第2研修室 5 第3研修室 6 その他()
使用設備等	暖冷房 要・不要
使用料	基本使用料 円 納付期限 年 月 日
	割増使用料() 円 年 月 日
	暖冷房使用料 円 年 月 日
	附属設備使用料 円 年 月 日
許可条件	

裏面の注意事項をお読みください。

(裏面)

注 意 事 項

(使用時間)

使用時間には、使用目的のため実際に使用する時間のほか、その準備及び原状に復する時間を含みます。

(目的以外の使用の禁止等)

使用許可を受けた方は、目的以外に施設を使用したり、使用の権利を譲渡し、又は転貸することはできません。

(使用者の遵守事項)

使用される方は、次の事項を遵守してください。

- 1 使用施設の収容人員を超えて入場させないこと。
- 2 許可を受けないで、広告類等を掲示し、又は配布しないこと。
- 3 許可を受けないで、物品等を販売し、又は金品の寄付募集をしないこと。
- 4 所定の場所以外において、飲食及び喫煙をしないこと。
- 5 施設又は設備をき損し、汚損し、又は滅失する行為をしないこと。
- 6 他人に危害を及ぼし、又は迷惑をかける行為をしないこと。
- 7 センター職員の指示に反する行為をしないこと。

(使用許可の取消し等)

次の事項のいずれかに該当するときは、その許可事項を変更し、又は使用を停止し、若しくは使用許可を取り消します。

- 1 条例又は条例に基づく規則若しくは使用許可の条件に違反したとき。
- 2 公の秩序又は善良な風俗を害するおそれがあると認めるとき。
- 3 施設及び附属設備をき損し、汚損し、又は滅失するおそれがあると認めるとき。
- 4 その他施設の管理上支障があると認めるとき。

様式第4号(第10条関係)

瀬崎文化センター使用変更(取消)申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所

団体名

代表者氏名

印

電 話() —

許可を受けた施設等の使用を次のとおり変更(取消)したいので、岡山市瀬崎文化センター条例施行規則(平成21年市規則第175号)第10条の規定により、申請します。

許 可 事 項	変更(取消)前	変更(取消)後
使 用 日 時		
行 事 名 称		
使 用 施 設		
そ の 他		
変 更 (取 消) す る 理 由		

(注意)1 使用日の3日前までに提出のこと。

2 特別の場合を除き、既納の使用料は還付いたしません。

様式第5号(第14条関係)

瀬崎文化センター使用料減免申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所

団体名

代表者氏名

印

電 話() —

岡山市瀬崎文化センター条例(平成21年市条例第48号)第10条第3項の規定により、次のとおり使用料の減免を申請します。

使用日時	年 月 日()午前・午後 時 分から 年 月 日()午前・午後 時 分まで
行事名称	
使用目的	
使用施設	
減免を申請する理由	

(注意) 本書は使用許可申請書と合わせて提出してください。

様式第6号(第15条関係)

瀬崎文化センター使用料還付申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所

団体名

代表者氏名

印

電 話() —

岡山市瀬崎文化センター条例(平成21年市条例第48号)第14条ただし書の規定により、次のとおり使用料の還付を申請します。

使用日時	年 月 日()午前・午後 時 分から 年 月 日()午前・午後 時 分まで
行事名称	
使用目的	
使用施設	
還付を申請する理由	

(注意) 本書は、瀬崎文化センター使用許可書、領収書を添えて提出してください。

様式第2号(第6条関係)

建部町文化センター使用許可申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者

住所

団体名

氏名

印

(電話

)

次のとおり建部町文化センターの施設等を使用したいので申請します。

使用目的			
使用日時	年 月 日(曜日)午前・午後 時 分から 年 月 日(曜日)午前・午後 時 分まで		
使用する施設	1 大ホール 2 小ホール 3 リハーサル室 4 楽屋 5 多目的室() 6 その他()		
使用する備品・器具		使用予定 人 員	人
冷暖房	要(: ~ :) ・ 不要		
使用責任者	住所 氏名 電話	※使用料 基本使用料	円 () 円 () 円
備考		計	円

様式第3号(第6条関係)

建部町文化センター使用許可書

年 月 日

様

岡山市長

印

建部町文化センターの施設等の使用を次により許可します。

使用目的	
使用日時	年 月 日(曜日)午前・午後 時 分から 年 月 日(曜日)午前・午後 時 分まで
使用する施設等	1 大ホール 2 小ホール 3 リハーサル室 4 楽屋 5 多目的室() 6 その他()
許可条件	
使用上の注意	

様式第4号(第6条関係)

建部町文化センター使用許可変更申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者
住所
団体名
氏名 印
(電話)

次のとおり建部町文化センターの施設等の使用を変更したいので申請します。

使用目的			
使用日時	年 月 日(曜日)午前・午後 時 分から 年 月 日(曜日)午前・午後 時 分まで		
使用する施設	1 大ホール 2 小ホール 3 リハーサル室 4 楽屋 5 多目的室() 6 その他()		
使用する備品・器具		変更事項	
冷暖房	要(: ~ :) ・ 不要		
変更する理由		※使用料 基本使用料 円 () 円 () 円 計 円	

様式第5号(第8条関係)

建部町文化センター使用料減免申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者
住所
団体名
氏名 印
(電話)

次のとおり使用料の減免を申請します。

使用目的	
使用日時	年 月 日(曜日)午前・午後 時 分から 年 月 日(曜日)午前・午後 時 分まで
使用料を減免申請する理由	
使用料	円
減免申請額	円
減免決定額	円
徴収使用料	円
備考	

※ 本書は使用許可申請書と同時に提出してください。

様式第1号の2(第3条関係)

(ふれあいセンター)

ふれあいセンター使用許可申請書

年 月 日

岡山市長 様

(申請者)住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____

電話(勤務先・自宅) _____

_____ふれあいセンターを使用したいので、岡山市ふれあいセンター条例(平成5年市条例第5号)第5条第1項の規定により、次のとおり申請します。

使用日	年 月 日()			
使用目的				
使用責任者	氏名	電話(勤務先)	・	・
		(自宅)	・	・
使用施設名及び使用時間	施設名	時 間	施設名	時 間
		~		~
		~		~
		~		~
		~		~
使用人数	男	人・女	人	合計 人
附属設備の使用	する (附属設備名:) しない			
入場料の徴収	徴収する(円) ・ しない			
※使用料	室使用料		附属設備使用料	合計
	暖冷房料			円
※受付	※許 可 第 号 年 月 日			
備 考				

※印欄は記入しないでください。

様式第2号(第3条関係)

様式第2号(第3条関係)

(ふれあいセンター)

ふれあいセンター使用許可書

許可第 号
年 月 日

_____様

岡山市長_____印

年 月 日付けで申請のあった施設使用については、岡山市ふれあいセンター条例(平成5年市条例第5号)第5条第1項の規定により、次のとおり許可します。

使用日時	年 月 日() 時から 年 月 日() 時まで				
使用施設名					
利用人数	人	男	人	女	人
使用料	施設又は附属設備料			円	合計 円
	暖冷房料			円	
	入場割増料			円	
	営業割増料			円	
使用目的					
許可条件					
備考					

注意事項

(使用期日等の変更)

施設の使用を許可された方が、使用期日及び使用施設を変更する必要がある場合は、ふれあいセンター使用期日等変更申請書を提出してください。当該変更を必要とする相当の理由があると市長が認めたときは、市長の示す条件のもとに1回に限りこれを変更する

ことができます。

なお、既納の使用料は、新たに許可された使用期日及び使用施設に充当するものとし、使用料に不足を生じたときは、使用期日及び使用施設の変更の許可の際に追徴し、過納の使用料については還付しません。

(使用料の還付)

使用料を還付することができる場合及び額は次のとおりとします。

- (1) 災害又は不可抗力により、施設等を使用できなくなった場合 全額
- (2) 使用日の20日前までに使用許可の取消しを申し出たときで相当の事由があると認められた場合 5割

様式第3号(第4条関係)

(ふれあいセンター)

ふれあいセンター使用期日等変更申請書

年 月 日

岡山市長 様

(申請者)住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____

電話(勤務先・自宅) _____

_____ふれあいセンターの使用期日等を変更したいので、岡山市ふれあいセンター条例施行規則(平成5年市規則第21号)第4条第2項の規定により、次のとおり申請します。

変 更 後	使用日時	
	使用施設	
	使用目的	
変 更 前	使用日時	
	使用施設	
	使用目的	
使用期日等 変更理由		

(注意)使用料に不足を生じたときは追徴し、過納の使用料については還付しません。

----- 以下は記入しないでください -----

変更許可	年 月 日 No.	追徴金	無・有(円)
------	-----------	-----	---------

差 額 計 算 欄	合 計	基本使用料	暖冷房料	()割増	附属設備使用料
変更後料金					
ー)領収済料金(No.)					
差 額					

様式第4号(第7条関係)

(ふれあいセンター)

ふれあいセンター使用料減免申請書

年 月 日

岡山市長 様

(申請者)住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____ 印

電話(勤務先・自宅) _____

_____ふれあいセンターの使用料の減免を受けたいので、岡山市ふれあいセンター
条例施行規則(平成5年市規則第21号)第7条第1項の規定により、次のとおり申請しま
す。

使用日	年 月 日()			
使用目的				
使用 責任者	氏名	電話(勤務先)	・	・
		(自宅)	・	・
使用施設 名及び 使用時間	施 設 名	時 間	施 設 名	時 間
		～		～
		～		～
		～		～
		～		～
減免を申 請する理 由	<input type="checkbox"/> 市が主催する事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 公益財団法人岡山市ふれあい公社が、その設立趣旨に基づいた事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市が共催し、又は後援する事業のうち、市長が適当と認める事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市があらかじめ認定した福祉・保健衛生団体及び生涯学習関係団体が行う事業のうち、市長が適当と認める事業に使用する。 (該当する理由の□にレを記入してください。)			
※受 付	※許 可	第 号	年 月 日	

※印欄は記入しないでください。

様式第5号(第9条関係)

(ふれあいセンター)

ふれあいセンター既納使用料還付申請書

年 月 日

岡山市長 様

(申請者)住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____ 印

電話(勤務先・自宅) _____

岡山市ふれあいセンター条例施行規則(平成5年市規則第21号)第9条第2項の規定により、次のとおり申請します。

許可年月日及び番号	
取 消 の 日 時	
取 消 し す る 施 設	
取消理由	

注意)還付請求できる場合は次のとおりです。

- 1 災害又は不可抗力により、施設等を使用できなくなった場合 全額
- 2 使用日の20日前までに使用許可の取消しを申し出たときで相当の事由があると認められた場合 5割

..... 以下は記入しないでください

受付年月日	年 月 日	還 付 金 額	円
-------	-------	---------	---

様式第2号(第6条関係)

岡山市ウェルポートなださき使用許可申請書

年 月 日

岡 山 市 長 様

(申請者)住 所
 団 体 名
 代 表 者 名
 連 絡 先 TEL() ー

次のとおり施設等を使用したいので、岡山市ウェルポートなださき条例(平成21年市条例第50号)第6条第1項の規定により申請します。

使 用 日	年 月 日()			
使 用 目 的	行事名	使用人数 人		
	内 容			
使 用 責 任 者	氏 名	電話(勤務先) (自 宅)		
使 用 施 設 及 び 時 間	施設名	使用時間	※基本使用料	※特別使用料
		～	円	円
		～	円	円
附 属 設 備	附属設備名	使用単位	※使用料	※使用料合計
			円	円
			円	
※特別使用料	<input type="checkbox"/> 暖冷房 <input type="checkbox"/> 営 業(入場料 有・無)			
※受 付	※許可第 号 年 月 日			
備 考				

※印欄は記入しないでください。

様式第6号(第6条関係)

岡山市ウェルポートなださき使用許可書

年 月 日

様

岡 山 市 長 印

年 月 日付けで申請のあった施設等の使用については、岡山市ウェルポートなださき条例(平成21年市条例第50号)第6条第1項の規定により、次のとおり許可します。

使用日	年 月 日()			
使用目的	行事名	使用人数 人		
	内容			
使用責任者	氏名	電話(勤務先) (自宅)		
使用施設 及び時間	施設名	使用時間	※基本使用料	※特別使用料
		～	円	円
		～	円	円
附属設備	附属設備名	使用単位	※使用料	※使用料合計
			円	円
			円	
許可条件	1 岡山市ウェルポートなださき条例及び同施行規則を遵守すること。 2 職員の指示に従うこと。 3 使用時間を遵守すること。			
備考				

※印欄は記入しないでください。

裏面

施設等使用上の心得

- 1 この許可書は、岡山市ウェルポートなださき(以下「ウェルポート」という。)の使用の際携帯し、職員(係員)の要求があったときは提示してください。
- 2 施設、附属設備等の使用に当たっては、すべて職員(係員)の指示に従ってください。
- 3 許可された使用時間には、準備及び後片付けの時間を含みますので注意してください。
- 4 ウェルポートの使用の権利は、他人に譲ったり転貸することはできません。
- 5 既に納めた使用料は、条例で定める以外はお返できません。
- 6 使用する施設の収容人員を超えて入場させないでください。
- 7 ウェルポート内外の秩序保持のため、必要に応じ整理員を配置してください。
- 8 施設の壁、柱、窓等に許可なく貼り紙をしたり、釘、画びょう等を絶対に打ち込まないでください。
- 9 許可なく物品の展示、販売、広告宣伝、寄付行為等はしないでください。
- 10 火気の取扱いには特に注意してください。
- 11 指定された場所以外での喫煙及び飲食は禁止します。
- 12 他人に危害を及ぼし、又は他人の迷惑となるおそれがあると認められる物品、動物等を持ち込ませないでください。
- 13 騒音若しくは大声を発し、又は暴力を用いる等、他人に迷惑を及ぼす行為はさせないでください。
- 14 施設、附属設備等をき損し、汚損し、又は滅失したときは、その損害を弁償していただくこととなります。
- 15 使用時間は厳守し、使用の前後には必ず職員(係員)に申し出てください。
- 16 許可された使用内容に変更が生じたとき、又は、条例の定めによる使用の取消しをする場合は、使用日の3日前までに岡山市ウェルポートなださき使用変更(取消)申請書を必ず提出してください。
- 17 その他不明な点やお気づきの点は、職員(係員)までお申し出ください。

様式第9号(第7条関係)

岡山市ウェルポートなださき使用変更(取消)申請書

年 月 日

岡 山 市 長 様

(申請者)住 所
 団 体 名
 代表者名
 連 絡 先 TEL() ー

年 月 日付けで許可を受けた施設等の使用について、次のとおり変更(取消)したいので、岡山市ウェルポートなださき条例(平成21年市条例第50号)第6条第1項の規定により申請します。

	変更(取消)前の内容		変更(取消)後の内容	
使 用 目 的				
使 用 施 設 及 び 時 間	施設名	使用時間	施設名	使用時間
		～		～
		～		～
附 属 設 備	附属設備名	使用単位	附属設備名	使用単位
※受 付	許可第 号	年 月 日	許可第 号	年 月 日
変 更 (取 消) 理 由				
※使 用 料	既納使用料	円	変 更 (取 消 後) 使 用 料	円
	※追加使用料	円	※還付決定額	円
備 考	添付書類 岡山市ウェルポートなださき使用許可書(様式第6号)			

(注) この申請書は、使用する日の3日前までに提出してください。

還付を受ける場合は、岡山市ウェルポートなださき使用料還付申請書(様式第12号)を提出してください。

※印欄は記入しないでください。

様式第11号(第11条関係)

岡山市ウェルポートなださき使用料減免申請書

年 月 日

岡 山 市 長 様

(申請者)住 所
 団 体 名
 代表者名 印
 連 絡 先 TEL() ー

次のとおり使用料の減免を受けたいので、岡山市ウェルポートなださき条例(平成21年市条例第50号)第10条第3項の規定により申請します。

使 用 日	年 月 日()			
使 用 目 的	行事名	使用人数 人		
	内 容			
使 用 責 任 者	氏 名	電話(勤務先) (自 宅)		
使 用 施 設 及 び 時 間 ・ 附 属 設 備 の 内 訳	施設名	使用時間	附属設備名	使用単位
		～		
		～	※規定使用料	円
減 免 を 申 請 す る 理 由 (該 当 す る 理 由 □ に レ 印 を 記 入 す る)	<input type="checkbox"/> 市及び市の機関が主催する事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 国及び地方公共団体が公益上の目的に使用する。 <input type="checkbox"/> 市が共催する事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市内の保育園、幼稚園、小学校又は中学校が保育又は教育目的に使用する。 <input type="checkbox"/> 市が後援する事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市内の福祉、ボランティア団体等が公共の福祉目的に使用する。 <input type="checkbox"/> その他(具体的に)			
※使 用 料	※減 免 決 定 額	円	※決 定 使 用 料	円
※受 付	※減 免 第	号	年 月 日	
備 考				

※印欄は記入しないでください。

様式第12号(第12条関係)

岡山市ウェルポートなださき使用料還付申請書

年 月 日

岡 山 市 長 様

(申請者)住 所
 団 体 名
 代表者名 印
 連 絡 先 TEL() ー

年 月 日付けで許可を受けた施設等の使用料について、次のとおり還付を受けたいので、岡山市ウェルポートなださき条例(平成21年市条例第50号)第11条の規定により申請します。

使 用 日	年 月 日()			
使 用 目 的	行事		使用人数 人	
	内 容			
使 用 責 任 者	氏 名		電話(勤務先) (自 宅)	
許 可 を 受 け た 施 設 等	施設名	使用時間	附属設備名	使用単位
		~	円	円
		~	円	円
還 付 申 請 の 理 由				
※使 用 料	既納使用料	円	納付年月日	年 月 日
	還付申請額	円	※還付決定額	円
備 考	添付書類 岡山市ウェルポートなださき使用許可書(様式第2号), 使用料領収書			

※印欄は記入しないでください。

様式第2号(第7条関係)

岡山市立市民屋内温水プール利用許可申請書					
年 月 日					
岡山市長 様					
住所 申請者団体名 代表者氏名 (電話)					
岡山市民プール条例第8条の規定に基づき、下記のとおり市民屋内温水プールの利用許可を申請します。					
記					
利 用 の 目 的					
利 用 の 日 時	年 月 日 曜日	午 時 分から	午 時 分から		
施 設 名	第1会議室 第2会議室 和室(1) 和室(2) 和室(3) トレーニング室 プール 器具				
人 員	名				
暖冷房利用の有無	有 無				
※ 利 用 料 金	室	暖冷房装置	プール	器具	合計
※ 備 考	許可条件		受付	許可	
				第 号	

※印欄は記入しないでください。

様式第 4 号(第 7 条関係)

岡山市立市民屋内温水プール利用許可書			
許可第 年 月 日 号			
様			
下記のとおり利用を許可します。			
岡山市長 印			
記			
利 用 の 目 的			
利 用 の 日 時	年 月 日 曜日	午 時 分から 午 時 分から	
施 設 名		人員	暖冷房利用の有 無
許 可 条 件			利用料金 円 年 月 日

様式第1号(第3条関係)

様式第1号(第3条関係)

岡山市男女共同参画社会推進センター使用許可申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所 _____

団 体 名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

岡山市男女共同参画社会推進センター条例(平成12年市条例第35号)第3条第1項の規定により、次のとおり施設の使用許可を申請します。

使 用 目 的			
使 用 日	年 月 日 ()		
使 用 時 間	午前10時～正 午		午前10時～午後5時
	午後1時～午後5時		午後1時～午後8時
	午後6時～午後8時		午前10時～午後8時
使用時間延長 (午後8時以降)	有・無	延長時間	30分・1時間
使 用 施 設	会議室 A ・ 会議室 B		
使 用 人 数			
附属設備の使用			
入場料の徴収			
暖冷房装置の使用			
※ 使 用 料	施設使用料	円	合計 円
	附属設備用料	円	
	入場料割増料	円	
	営業割増料	円	
	暖冷房割増料	円	
※ 受 付	※許 可 第 号 年 月 日		
備 考			

※印欄は記入しないでください。

様式第2号(第3条関係)

様式第2号(第3条関係)

岡山市男女共同参画社会推進センター使用許可書

許可第 _____ 号
年 月 日

_____様

岡山市長 _____ 印

年 月 日付で申請のあった使用許可申請については、岡山市男女共同参画社会推進センター条例(平成12年市条例第35号)第3条第1項の規定により、次とおり施設の使用を許可します。

使用目的			
使用日	年 月 日()		
使用時間	午前10時～正午		午前10時～午後5時
	午後1時～午後5時		午後1時～午後8時
	午後6時～午後8時		午前10時～午後8時
使用時間延長 (午後8時以降)	有・無	延長時間	30分・1時間
使用施設	会議室A ・ 会議室B		
使用人数			
附属設備の使用			
入場料の徴収			
暖冷房装置の使用			
使用料	施設使用料	円	合計 円
	附属設備使用料	円	
	入場料割増料	円	
	営業割増料	円	
	暖冷房割増料	円	
使用条件	※許可第 _____ 号 年 月 日		
備考			

様式第3号(第4条関係)

様式第3号(第4条関係)

岡山市男女共同参画社会推進センター使用許可変更申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所 _____

団 体 名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

岡山市男女共同参画社会推進センター条例施行規則(平成12年市条例第 号)第4条の規定により、次のとおり使用許可の変更を申請します。

使用許可変更前の内容	
使用許可の変更後の内容	
使用許可変更を申請する理由	
既納使用料の額	
還付申請の額	
追加使用料の額	
備 考	

..... 以下は記入しないでください

使 用 許 可	許 可 第 号 年 月 日
使用許可変更の許可	許 可 第 号 年 月 日

様式第4号(第5条関係)

様式第4号(第5条関係)

岡山市男女共同参画社会推進センター使用料減免申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者 住 所 _____

団 体 名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

岡山市男女共同参画社会推進センター条例施行規則(平成12年市条例第 号)第5条第2項の規定により、次のとおり使用料の減免を申請します。

使 用 目 的			
使 用 日			
使 用 時 間	午前10時～正 午		午前10時～午後5時
	午後1時～午後5時		午後1時～午後8時
	午後6時～午後8時		午前10時～午後8時
使用時間延長 (午後8時以降)	有・無	延長時間	30分・1時間
使 用 施 設	会議室 A ・ 会議室 B		
減免を申請する理由	<input type="checkbox"/> 市が主催する事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市が共催又は後援する事業のうち、市長が適当と認める事業に使用する。 <input type="checkbox"/> 市があらかじめ認定した登録団体が行う行事のうち、市長が適当と認める事業に使用する。 (該当する□にレを記入してください。)		
※ 受 付	※許 可第 号 年 月 日		

※印欄は記入しないでください。

様式第4号(第7条関係)

岡山市サウスヴィレッジ使用(変更)許可申請書

年 月 日

岡山市長 様

申請者所在地

団体名

代表者名

連絡先

岡山市サウスヴィレッジ条例施行規則(平成23年市規則第88号)第7条第1項の規定により、次のとおり施設使用の許可を受けたいので申請します。

使用目的	
使用しようとする場所及び面積	
使用期間	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで
使用団体	
使用人数	
使用料	
備考	

様式第5号(第7条関係)

岡山市サウスヴィレッジ施設使用(変更)許可・不許可通知書

年 月 日

様

岡山市長

年 月 日付けで申請のありました施設使用について、岡山市サウスヴィレッジ条例施行規則(平成23年市規則第88号)第7条第2項の規定により、次のとおり通知します。

1 許可した場合

使用目的	
使用しようとする 場所及び面積	
使用期間	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで
使用団体	
使用人数	
使用料	
備考	

2 不許可とした場合

不許可とした 理由	
--------------	--

様式第1号(第10条関係)

岡山市立公民館使用許可申請書 (公民館)			
			年 月 日
岡山市教育委員会 様			
住 所			
申請者団体名			
代表者氏名			
(電話)			
下記のとおり使用許可を申請します。			
記			
使用の日時	年 月 日 時 分から 時 分まで 年 月 日 時 分から 時 分まで		
使用の目的 (なるべくくわしく)			
使用人員		室 名	
会員制限	する しない	会 費	徴収する (円) 徴収しない
※ 使用料	室使用料 円	計 円	※受付印
	冷暖房料 円		

※印欄は記入しないでください。

様式第2号(第10条関係)

様式第2号(第10条関係)

岡山市立公民館使用許可書(公民館)				
様			許可第 号 年 月 日	
下記のとおり使用を許可します。				
岡山市教育委員会 記				
日 時	年 月 日 時 分から 時 分まで 年 月 日 時 分から 時 分まで			
目 的		室 名		受付印
			円	
許可条件		使用料	年 月 日	

様式第3号(第11条関係)

岡山市立西大寺公民館大ホール使用許可申請書

年 月 日

岡山市教育委員会 様

住 所
申請者 団 体 名
代表者氏名
連 絡 先 () ー

下記のとおり使用許可を申請します。

記

使用の日時	年 月 日(曜日) 時 分から 時 分まで										
行事の名称 及び内容											
使用責任者	() ー					使用目的	準備・練習・本番				
共 催 等											
入場予定者	観客	1回目	人	2回目	人	3回目	人	関係者	人		
入 場 料 等	無料 整理券・関係者・招待券・会員等・その他() 有料 当日(円 円) 前売(円 円) 入場券等取扱所()							指 定	全席指定 一部指定 全席自由		
特別設備等						物品販売等	なし・あり()				
タイム テー ブル	入館	準備	リハー サル	開場	開演	終演	退館	備 考			
	1回										
	2回										
	3回										
※ 使用料	領収(納入通知) 日及び番号		領収(請求)額		基本使用料		冷暖房料		附属設備等使用料		
※備考						※受付		※許可 第 号 年 月 日			

※印欄は記入しないでください。

様式第4号(第11条関係)

岡山市立西大寺公民館大ホール使用許可書

年 月 日

様

下記のとおり使用を許可します。

岡山市教育委員会

記

使用の日時	年 月 日(曜日) 時 分から 時 分まで		
行事の名称 及び内容			
特別設備等	使用料	年 月 日 円	
許可条件			
注意事項	岡山市立公民館規則(昭和40年市教育委員会規則第7号)第17条に定める事項を遵守してください。		

様式第5号(第13条関係)

岡山市立西大寺公民館大ホール使用期日変更許可申請書

年 月 日

岡山市教育委員会 様

住 所
申請者 団 体 名
代表者氏名
連 絡 先 () ー

岡山市立西大寺公民館大ホールの使用期日を変更したいので、下記のとおり申請します。

記

変更後	使用の日時	年 月 日(曜日) 時 分から 時 分まで
	行事の名称	
変更前	使用の日時	年 月 日(曜日) 時 分から 時 分まで
	行事の名称	
変更理由		
(注意) 料金に不足が生じたときは追徴し、過納の料金については還付しません。		

様式第6号(第14条関係)

様式第6号(第14条関係)

岡山市立公民館使用料免除申請書(公民館)	
年 月 日	
岡山市長 様	
住 所	
申請者 団 体 名	
代表者氏名	
(電話)	
下記のとおり使用料免除を申請します。	
記	
日 時	年 月 日 時 分から 時 分まで 年 月 日 時 分から 時 分まで
目 的 (なるべくくわしく)	
室 名	

様式第7号(第15条関係)

岡山市立西大寺公民館大ホール使用料減免申請書

年 月 日

岡山市長 様

住 所
申請者 団 体 名
代表者氏名
連 絡 先 () ー

下記のとおり使用料減免を申請します。

記

行事の名称	
使用の目的	
使用の日時	年 月 日(曜日) 時 分 から 時 分 まで