

岡山市保育事務センター運営業務委託企画競争に係る質問及び回答

令和6年3月7日掲載

項番	質問項目	質問内容	回答																																																
1	公示 3 参加資格	令和2年4月1日以降において、地方自治体（県、特別区、政令指定都市、中核市）から、事務センター運営業務等の類似業務（本件委託業務と同種であるかは問わない。）を元請として受託し、3か月以上実施した実績を有すること。とあるが、令和2年10月より「登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）」を総合評価方式による入札により法務局（国）より受託し現在も実施していますが、参加資格としての要件を満たしていると考えてよろしいでしょうか。	ご質問の「法務局（国）より受託」された実績は、地方自治体（県、特別区、政令指定都市、中核市）からの受託に該当しないため、本件入札参加資格に該当いたしません。																																																
2	仕様書（案） 8 委託業務量	仕様書別紙3で示す各業務の時間数に対する各月の換算人数（直近1年の現在の配置状況）を開示願います。 また、仕様書別紙3で示す各業務の発生件数を各月単位（直近1年分）で開示願います。	令和4年度各月1日の人数は以下のとおりです。 <table border="1" data-bbox="1013 1032 1362 1332"> <tr><td>4月</td><td>16名</td><td>10月</td><td>17名</td></tr> <tr><td>5月</td><td>16名</td><td>11月</td><td>32名</td></tr> <tr><td>6月</td><td>16名</td><td>12月</td><td>48名</td></tr> <tr><td>7月</td><td>16名</td><td>1月</td><td>21名</td></tr> <tr><td>8月</td><td>16名</td><td>2月</td><td>22名</td></tr> <tr><td>9月</td><td>18名</td><td>3月</td><td>22名</td></tr> </table> 仕様書別紙3(1)①中、「保育利用申込書等の受付、確認、データ入力」の令和4年度各月処理件数は以下のとおりです。これ以外の業務については、月ごとの集計はしていません。 <table border="1" data-bbox="970 1592 1417 1892"> <tr><td>4月</td><td>2,676件</td><td>10月</td><td>2,209件</td></tr> <tr><td>5月</td><td>3,179件</td><td>11月</td><td>6,366件</td></tr> <tr><td>6月</td><td>3,381件</td><td>12月</td><td>1,909件</td></tr> <tr><td>7月</td><td>1,982件</td><td>1月</td><td>1,950件</td></tr> <tr><td>8月</td><td>2,279件</td><td>2月</td><td>1,808件</td></tr> <tr><td>9月</td><td>2,246件</td><td>3月</td><td>1,989件</td></tr> </table>	4月	16名	10月	17名	5月	16名	11月	32名	6月	16名	12月	48名	7月	16名	1月	21名	8月	16名	2月	22名	9月	18名	3月	22名	4月	2,676件	10月	2,209件	5月	3,179件	11月	6,366件	6月	3,381件	12月	1,909件	7月	1,982件	1月	1,950件	8月	2,279件	2月	1,808件	9月	2,246件	3月	1,989件
4月	16名	10月	17名																																																
5月	16名	11月	32名																																																
6月	16名	12月	48名																																																
7月	16名	1月	21名																																																
8月	16名	2月	22名																																																
9月	18名	3月	22名																																																
4月	2,676件	10月	2,209件																																																
5月	3,179件	11月	6,366件																																																
6月	3,381件	12月	1,909件																																																
7月	1,982件	1月	1,950件																																																
8月	2,279件	2月	1,808件																																																
9月	2,246件	3月	1,989件																																																

3	仕様書（案） 9業務委託の実施方法（1）委託業務に係る計画書の作成及び改訂	<p>委託業務に係る計画書の作成については、提案書に記載したものを基に、受託決定後、甲が貸与する資料及び前受託者からの引継ぎを受け新たに作成し甲の承認を得るとの理解でよろしいでしょうか。</p> <p>改定については、受託中に必要に応じて甲と協議のうえ承認を得て改正するとの理解でよろしいでしょうか。また、定期的な点検及び改定の頻度をご教授願います。</p>	<p>計画書の作成・改訂については、お見込みの通りです。</p> <p>定期的な点検及び改訂の頻度は、年1回ですが、制度変更に伴う件数の変更や実施体制の変更が発生した場合は、随時点検・改訂を行うことを想定しています。</p>
4	仕様書（案） 9業務委託の実施方法（2）マニュアル類の作成及び改訂	現在使用されているマニュアル類の開示を願います。	機密情報を含むため現時点での開示はできません。
5	仕様書（案） 9業務委託の実施方法（3）研修の実施	<p>受託決定後の準備期間中（契約締結から令和6年9月30日まで）において、研修の為の施設及びシステムの使用（入力訓練のため）は可能でしょうか。</p> <p>また、研修の一部（端末装置への入力方法等当該業務特有のもの）において、講師を職員様に依頼することは可能でしょうか。</p>	<p>準備期間中の施設及びシステム（テスト環境）の使用は可能です。その際は現受託者及び委託者と施設やシステムの使用範囲について協議します。</p> <p>委託者の職員が研修の講師を務めることは可能ですが、受託者のチーム長など代表者を対象とすることを基本といたします。</p>
6	仕様書（案） 12定例会及び打ち合わせ会の開催	定例会等の出席者の人員（管理責任者・チーム長・担当者・書記等）をご教授願います。また、打合せ内容等を録音機器を使用して記録することは可能でしょうか。	<p>管理責任者は仕様書（案）9（5）に記載のとおり出席していただく必要があります。その他定例会の議題に応じてチーム長や担当者など、会議が円滑に進められるよう、受託者で出席者を決めていただきます。</p> <p>打合せ内容の録音は可能ですが、議事録は文書にてご提出いただきます。</p>
7	委託業務詳細 【仕様書別紙1】 2（1）①ウ教育・保育給付認定の職権変更に係るシステム入力	実施時期：毎月4回とあるが、日にち若しくは曜日の指定はあるのでしょうか。	<p>あります。当月の作業スケジュール上の、「期間満了通知作成」の日（2日）及び「利用料処理」「利用決定処理」（各1日）の前日、計4日の各午前中を締切とします。</p> <p>なお、事前に一度作業を行った場合でも、必ず各締切日に改めて作業を行うこととしています。</p>

8	委託業務詳細 【仕様書別紙1】 項番2(1)① エ支援台帳システムへの入力・ 削除(イ)支援台帳システムの削除	実施時期：9月/1月とあるが、 令和6年度においては1月のみ、令和9年度においては9月のみの実施との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	委託業務詳細 【仕様書別紙1】	その他の業務について、実施時期の月次指定があるものについては、指定期間のみの実施との理解でよろしいでしょうか。	月次指定があるものについては、原則指定された時期での実施となりますが、実施時期はおおむねの時期であり、業務のスケジュールによっては時期が変更になる場合があります。
10	委託業務詳細 【仕様書別紙5】 貸与機器等一覧 (予定)	1システム関連機器 業務系端末(ノートパソコン、マウス)繁忙期には25台程度の増設を予定とあるが、通常設置の22台とは別に25台の設置予定との理解か、3台の増設予定で通常設置の22台と合わせて25台との理解かご教授願います。	通常設置の22台とは別に25台の設置予定です。
11	仕様書(案) 4(3)履行場所 について	令和8年度中新庁舎供用開始に伴う保育事務センターの移転について、移転場所および移転時期が確定しているのでしょうか。 また、仕様書別紙4のKSB会館のレイアウトの事務所面積(16m×9m)は、移転後も確保されるのでしょうか。	移転場所および移転時期は未定です。移転後の面積も未定ですが、現行と同程度のスペースは確保できるように検討中です。
12	仕様書(案) 15(1)事務センター③	事務センターを移転する場合、乙が準備した机・いす等の備品類については、乙の負担で移管するとことと有りますが、可能であれば現行業者の物量をご教授いただきたいです。	別紙のとおり、「岡山市保育事務センター現行業者の物量」をご参照ください。

13	委託業務量に関して	<p>件数の大幅変更の要因として制度変更等と記載がありますが、現在想定できる制度変更等はあるでしょうか。</p> <p>また、令和6年10月開始のため、令和7年度の新年度保育利用申込（一次募集）がありますが、11月からは保育利用現況届も始まります。この時に影響する制度変更等は、あるでしょうか。</p>	現時点で件数の大幅変更の要因となるような制度変更は未定です。
14	新年度保育利用申込関係書類の配布準備について	<p>配布準備を行う書類の種類と枚数（概数）をご教授願います。</p> <p>印刷は、保育事務センター内の貸与プリンターで実施でしょうか。貸与プリンターの性能をご教授願います。</p> <p>昨年の実績として、保育事務センターが印刷・配布準備完了（就園管理課様へ納品）した時期（開始～納品）をご教授願います。</p>	<p>【令和5年度実績】</p> <p>配布準備種類：25種類（印刷は24種類）</p> <p>配布準備枚数：27,500枚（印刷は26,000枚）</p> <p>印刷開始：9月13日（水）</p> <p>納品完了：9月28日（木）</p> <p>【貸与プリンター】</p> <p>型番：DocuCentre-V 4070</p> <p>印刷速度：45枚/分</p> <p>印刷は保育事務センター内の貸与プリンターを想定していますが、委託者との協議・各種申請のうえ持ち込みは可能です。</p>
15	【仕様書別紙3】業務量試算表	P.2の(1)子どものための教育・保育給付及び保育利用に関する事務の年間合計の時間数と、P.4の(1)+(2)年間委託業務量 総合計の(1)の時間数の値が異なりますが、(1)の業務のうち実施しない項目が有りますでしょうか。	<p>(1)の業務のうち実施しない項目はありません。</p> <p>P.2の(1)子どものための教育・保育給付及び保育利用に関する事務の年間合計の時間数が正しく、P.4の(1)+(2)年間委託業務量 総合計の(1)の時間数が誤りです。</p> <p>【仕様書別紙3】業務量試算表を修正しておりますのでご確認ください。</p>
16	特定個人情報の取り扱い	P6(ウ)『マイナンバー届出用紙に記載された内容が正しいかどうか確認し』とありますが特定個人情報を取り扱うということでしょうか？	お見込みのとおりです。