

岡山市職員研修実施業務委託【コミュニケーション能力向上研修(採用後2年目)】企画競争に係る質問に対する回答

令和5年7月31日

岡山市総務局人事務人事課人材育成室

NO	質 問	回 答
1	<p>受託者が決定後の対応として、受講者様に予めアンケートを配布することは可能でしょうか。 また、回答内容を基にカリキュラムのカスタマイズを行いたいのですが、企画提案書提出時の研修内容に変更を掛ける事は可能でしょうか。</p>	<p>事前のアンケート配布は可能です。(アンケート内容、様式、受講者への手法等について、市と事前に協議が必要です。また、配布・回収方法は、できるだけ委託者、受講者の負担が少ない方法とさせていただきます) アンケートの回答については、事前の市との協議のもと、研修内容に反映、変更いただくことは可能です。</p>
2	<p>午前9時から午後5時まで(休憩時間を午前中に1回、午後に2回、それぞれ15分程度確保すること、昼食時間を1時間確保すること)とありますが、研修時の質疑応答時間に関しては指定は御座いませんか。</p>	<p>質疑応答時間の指定はありません。</p>
3	<p>対象者を約36人ずつ5回分に振り分け、各回とも同じ内容で実施すること。と記載がありますが、受講者様が当日の研修対応不可となった場合は研修実施予定日の中で調整を行う予定でしょうか。 また、調整を行う場合は1日最大何名を予定しておりますでしょうか。</p>	<p>研修実施予定日の中で調整を行います。事情により、研修実施予定日のいずれも受講できない場合は、翌年度の受講対象者となります。 研修会場の都合上、最大48名程度と想定しています。</p>
4	<p>研修室及び講師控室での飲食は可能でしょうか。</p>	<p>可能です。</p>
5	<p>事前課題として、受講者にWeb上でアンケート等に回答していただくことは可能でしょうか。</p>	<p>可能です。(アンケート内容、様式、受講者への手法等について、市と事前に協議が必要です。)</p>