様式第１号（第７条関係）

令和　　年　　月　　日

岡山市長　大森　雅夫　様

申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

代表者職・氏名

補助金交付申請書

岡山市小規模製造業等ＩＴ利活用支援補助金交付要綱第７条の規定により、交付の申請をします。

申請に当たっては、岡山市補助金等交付規則（昭和４８年市規則第１６号）及びこの要綱に定める条項の適用を受けることについて同意します。

記

１　補助事業名　　ＩＴツール・情報システム等導入事業

２　交付申請額　　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の内容及び経費

　　　補助事業計画書のとおり

４　補助事業完了予定期日　　令和　　年　　月　　日

添付書類

（１）補助事業計画書

（２）同意書

（３）市税の滞納無証明書

（４）事業開始前の状況写真（必要な場合）

（５）債権者登録申請書（未登録の場合）

様式第３号（第９条関係）

令和　 　年　　月　　日

岡山市長　大森　雅夫　様

申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

代表者職・氏名

補助事業計画変更・中止（廃止）申請書

令和　　年　　月　　日付岡山市指令産振第　　　号をもって交付決定のあった件について、岡山市小規模製造業等ＩＴ利活用支援補助金交付要綱第９条の規定により次のとおり申請します。

記

１変更・中止（廃止）内容

２変更・中止（廃止）の理由

添付書類

　　補助事業変更計画書

様式第４号（第１２条関係）

　　令和 　　年　　月　　日

岡山市長　大森　雅夫　様

補助事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

代表者職・氏名

補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日付岡山市指令産振第　　　号をもって交付決定のあった件について、岡山市小規模製造業等ＩＴ利活用支援補助金交付要綱第１２条の規定により実績を報告します。

記

１　補助事業名　　ＩＴツール・情報システム等導入事業

２　交付決定通知額　　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の内容及び経費

　　　事業実施報告書のとおり

４　補助事業完了日　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

添付書類

（１）事業実施報告書

（２）労働生産性への影響がわかるもの（労働生産性向上の目標）

（３）補助事業に係る経費支出の証拠書類（発注書（契約書）、納品書、請求書及び支払いが確認できる書類（いずれも写し可））

（４）成果物、実施状況写真等、事業を実施したことを示すもの

様式第６号（第１４条関係）

　　令和　　 年　　月　　日

岡山市長　大森　雅夫　様

補助事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

代表者職・氏名

補助金交付請求書

令和　　年　　月　　日付岡山市指令産振第　　　号をもって交付決定のあった補助事業について、岡山市小規模製造業等ＩＴ利活用支援補助金交付要綱第１４条の規定により請求します。

記

１　補助事業名　　ＩＴツール・情報システム等導入事業

２　交付請求額　　　　　　　　　　　　円

添付書類　　　補助金確定通知書の写し