

岡山市規則第 6 9 号

岡山市地区計画等の案の作成手続に関する条例施行規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、岡山市地区計画等の案の作成手続に関する条例（昭和 5 8 年市条例第 3 8 号。以下「条例」という。）の施行に関し、必要な事項を定めるものとする。

(地区計画等の申出書等)

第 2 条 条例第 4 条第 1 項の規定により申出を行おうとする者は、氏名及び住所（法人その他の団体にあっては、その主たる事業所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）を記載した地区計画等に関する申出書（様式第 1 号）に次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。

(1) 地区計画等の内容（様式第 2 号）

(2) 当該申出に係る地区計画等の対象となる土地の区域内（以下「区域内」という。）の土地及び建物に関する登記事項証明書（交付後 3 箇月以内のもの）。ただし、登記が終了していない場合は、その権利関係を証する書類を添付するものとする。

(3) 区域内の同意状況（様式第 3 号）

(4) 区域内の土地所有者等一覧表（様式第 4 号）

(5) 同意書（様式第 5 号）

(6) 区域内及び周辺地域に対する申出の説明に関する報告書（様式第 6 号）

(7) 区域内の公図の写し（交付後 3 箇月以内のもの）

(8) 申出者の住民票の写し（交付後 3 箇月以内のもの）。ただし、法人にあっては、その法人の登記事項証明書（交付後 3 箇月以内のもの）を添付するものとする。

(9) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

(委任)

第 3 条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成 2 6 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（令和 3 年市規則第 1 4 号）

この規則は，令和 3 年 4 月 1 日から施行する。

様式第 1 号（第 2 条関係）

地区計画等に関する申出書

年 月 日

岡 山 市 長 様

申出者 住 所
氏 名
電話番号（ ） —

（※法人その他の団体にあつては，その主たる事業所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

岡山市地区計画等の案の作成手続に関する条例（昭和 5 8 年市条例第 3 8 号）第 4 条の規定に基づき，

{ 地区計画等の決定
地区計画等の変更
地区計画等の案の内容となるべき事項 } について申し出ます。

添付書類	☐ 申出者の住民票の写し（交付後 3 箇月以内のもの） ※法人の場合は，その法人の登記事項証明書（交付後 3 箇月以内のもの） ☐ その他（ ）
------	--

地 区 計 画 等 の 内 容

種 類		
名 称		
位 置		
区 域		(別紙図面による)
区 域 面 積		ha
区域の整備， 開発及び保全に関する 方針	地区計画等の目標	
	土地利用の方針	
	地区施設の整備方針	
	建築物等の整備方針	
地区整備計画	地区施設の配置及び規模	
	建築物等に関する事項	
	土地の利用に関する事項	
備考		

添付書類	☐ 位置図（縮尺 1/25,000 以上） ☐ 地区計画等及び地区整備計画を定める区域を明示した図面（縮尺 1/2,500 以上） ☐ その他（ ）
------	---

様式第3号（第2条関係）

区域内の同意状況

同意人数 について	権利の種別	区域内人数 (a)	同意者数 (b)	同意率 (b/a×100)
	所有権	人	人	
	地上権	人	人	
	賃借権	人	人	
	合 計	人	人	%
同意地積 について	権利の種別	区域内地積 (c)	同意地積 (d)	同意率 (d/c×100)
	所有権	m ²	m ²	
	地上権	m ²	m ²	
	賃借権	m ²	m ²	
	合 計	m ²	m ²	%

様式第4号 (第2条関係)

区域内の土地所有者等一覧表

[illegible]

備考

1. 「持分」欄には、共有名義の場合の権利持分を記入してください。
2. 「権利の種別」欄には、所有権、地上権又は賃借権の別を記入してください。
3. 「同意書の有無」欄には、同意書がある場合には○、同意書がない場合には×を記入してください。

[illegible]

様式第 5 号（第 2 条関係）

同 意 書

（申出者氏名） 様

岡山市地区計画等の案の作成手続に関する条例（昭和 5 8 年市条例第 3 8 号）第 4 条の規定に基づき，地区計画等に関する申出に関し，次の土地及び建物について，別添の申出の内容に同意します。

年 月 日

住 所

氏 名

電話番号（ ） —

（※法人その他の団体にあつては，その主たる事業所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

1. 土地（区域内の所有権，地上権，賃借権を有する全ての土地について）

	同意対象となる土地の所在地	地積 (㎡)	権利の種別	持分
1				
2				
3				
4				

2. 建物（区域内の所有権を有する全ての建物について）

	建物の所在地	地積 (㎡)	持分
1			
2			
3			

備考

1. 「持分」欄には，共有名義の場合の権利持分を記入してください。
2. 「権利の種別」欄には，所有権，地上権又は賃借権の別を記入してください。
3. 同意書は権利者ごとに作成し，氏名欄に署名又は記名押印してください。

区域内外及び周辺地域に対する申出の説明に関する報告書

1. 説明会の開催状況

	日 時	場 所	参加人数	周知先の範囲	周知方法
1					
2					
3					

2. 説明会以外の周知方法

	周知方法	日 時	周知先の範囲	備考
1	☐ 資料配布 ☐ 個別訪問 ☐ その他 ()			
2	☐ 資料配布 ☐ 個別訪問 ☐ その他 ()			
3	☐ 資料配布 ☐ 個別訪問 ☐ その他 ()			

3. 参加者等の主な意見及び申出者の見解

参加者の主な賛成意見	申出者の見解
参加者の主な反対意見	申出者の見解

添付書類	☐ 説明会等の周知のために作成した通知文等 ☐ 説明会等で配布した資料 ☐ 参加者名簿 ☐ その他（ ）
------	---

