

委任状（兼使用印鑑届）

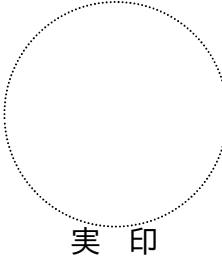
令和 年 月 日

岡山市長 様

本社所在地

商号又は名称

代表者職氏名



実印

岡山市との取引に係る権限を、次回変更届が受付されるまで、次のとおり委任します。
また、下記受任者印を入札、見積りへの参加、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用しますのでお届けします。

記

【該当部門】 建設工事 コンサル 役務 物品(原材料) 食料品
特定調達名簿 小修繕業者名簿

〒□□□ - □□□□

1 委任先所在地

.....

2 委任先名称

.....

3 受任者職氏名

.....

受任者印 ※
(使用印)

4 委任先電話番号

() -

5 委任先FAX番号

() -

6 委任事項

	・建設工事 ・コンサル ・役務 ・特定調達	・物 品 ・食料品 ・小修繕	
1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	入札（見積）に参加する権限
2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	入札（見積）参加に係る復代理人を選任する権限
3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	契約を締結する権限
4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	代金の請求及び受領の権限
5	<input type="radio"/>		共同企業体に関する一切の権限
6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	その他契約締結及び履行に関する一切の権限

※ 受任者印（使用印）は、代表者役職印又は個人印であること。（会社印は不可）