平成２９年度工賃実績報告書　チェックリスト

　現在、就労継続支援（Ａ型・Ｂ型）事業所に平成２９年度工賃（賃金）実績報告書等の提出を依頼しているところですが、以下の留意事項及びチェックリストをご確認ください。

**●算定表のエクセル式に係る留意事項**

・「工賃形態」欄に「時給」もしくは「月給」を入力した場合、「日数」欄がグレーになり入力不要であることを示しますが、エクセル条件式で入力制限まではしていません。（もし入力されていても集計上問題ありません）

・「時間」欄に小数を入力した場合、小数第一位四捨五入の整数が表示されます

（例：.７０．５（＝７０時間３０分）を入力した場合７１で表示される）が、エクセル計算では７０．５で計算されますので、適正に時間額が計算されます。

**●チェックリスト**

□　いずれの工賃形態であっても、「時間」欄と「工賃月額」欄に数字が入力されていることを確認してください。

□　平成３０年３月末日の定員が正しいことを確認してください。（よく誤りがあります。）