

<往復はがきの記入方法>

往信はがき（表面）

返信はがき（裏面）

切手 往信 〒700-8544 岡山市北区大供一丁目1番1号 岡山市議会 議会局総務課 行	※この面には、何も記入しないでください。
--	-----------------------------

返信はがき（表面）

往信はがき（裏面）

切手 返信 ※申込代表者様の郵便番号・住所・氏名をご記入ください。 〒〇〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇-〇 〇〇〇〇様	議場閉場式申込 (1) 申込人数（1組2人まで） (2) 申込代表者の住所 (3) 申込代表者の氏名（ふりがな） (4) 申込代表者の電話番号 (5) 同行者の氏名（ふりがな） (6) 車いす席の利用希望やその他配慮が必要な方はその旨をご記入ください。
---	---