

令和3年度事業報告

令和3年4月1日～令和4年3月31日

特定非営利活動法人フォレストワン

I 事業実施の成果

今年度もコロナウイルスが広がり対面の面接からリモートによる会社説明会、面接が主流となっている。

一人でも多くの学生が、自分の希望に沿った就職先確保に向け、就活力3倍UPを目標に支援してきました。

ノルディックウオーク 健康&生涯現役事業では、コロナにより、5から8まで活動休止となり、9月からの開始となり、3月まで実施した。

1 求職者の就職活動支援・相談援助事業について

(1) 大学4年生への支援 (R4.3月卒業生) 2022就活生 4人

毎年1月ころから就活が始まり、6月には就職先も決まり終わる。

報告は年度報告なので、3月までの支援報告となる

応募先の相談から始まり、自己アピール、応募書類作成、今後の活動のしかたなど、リモートで面談支援して来た

今年度もコロナ禍での活動となり、新しく応募できる企業が少なく、インターンシップなどに参加していた企業への応募が多くなった。

企業側も会社説明会はリモート開催が多い。リモートでの一日インターンシップがあり、双方とも人物像、企業の雰囲気に分からにままの就活となっている。

(2) 大学3年生への支援 (令和5年3月卒業) 2023 2名

今年度も入塾期も異なっていたことから塾生が2名であり個別相談形式で行った

① 個人面接質問対策

100の面接質問などを活用し、個人面接を中心に行い、予想質問事項に如何に回答するかについて面談しながら、考えてきた。初回は1回面談しその後リモート面談を中心に行っている。

② 提出課題対策

履歴書・Esの課題作成や、想定面接質問などの支援を行った。

塾生も少ないことから、個別に丁寧に支援・指導できた

③ リモートによる支援

1月から相談支援し、内定確保に向け活動した。自己アピールや100の面接課題に取組、6月には内定を得、就職先を決めた。

(3) 一般求職者・在職者

フォレストワン設立後支援を受けて就職している在職者からの相談もあり、定着や転職に向けて支援してきた。

社内異動制度のある、4年前の卒業生からの依頼で、応募書類の作成支援をした

人事で働いている卒業生から、新入社員教育支援相談があり、支援した。

(4) 卒業生とのつながり

2年前の卒業生と会い、今の働き方等状況を聞き、今後とも頑張るよう支援した

2 就職活動支援に係る今後の課題

- (1) 積極的な広報を行っていない為、支援依頼も少ないが、内容を充実させ支援している。
一人に多くの時間が使えるので、評価は高い
- (2) 学生支援はコロナ過で難しくなって来ているので、現状を維持することに勤める。

3 ノルディックウォーク 元気で長生き講座(北公民館共催)

- (1) 岡山市北公民館と共催で「元気で長生きを目指す」講座(ノルディックウォークを中心として)を実施しているが、5年目に入り、平均20名が参加している。

4月以降 コロナ緊急宣言で開催出来ない状態になったが4月と9月から3月まで毎月実施して来た。

人数が増えると、早く歩ける人、遅い人と前後が300mも離れる傾向がある。
安全面もあり、前後を同時に支援する事ができず、不安がある。

来年度に向け2時間で6kmコースと3kmコースに分け、実施できるよう公民館と話し合い、月2回開催することとなった。

令和3年度 活動計算書(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

特定非営利活動法人フォレストワン

(単位:円)

科目	金額	
I 経常収益		
1. 受取会費		
正会員受取会費	12人	60,000
賛助会員受取会費		0
		60,000
2. 受取寄附金		
受取寄附金		0
3. 受取助成金等		
受取民間助成金		0
4. 事業収益		
(1) 就職活動支援事業		
受講料	6000×5	30,000
	5000×1	5,000
(2) 健康&生涯現役事業		
参加会費		12,700
講師謝金		35,000
		82,700
5. その他収益		
受取利息		0
雑収益		0
		0
経常収益計		142,700
II 経常費用		
1. 事業費		
(1) 人件費		
人件費計		0
(2) 就職活動支援事業		
会議費		0
旅費交通費		
通信費	携帯・PC	27,183
貸室料		
事務費		4,000
研修費		15,000
		46,183
(3) 健康&生涯現役事業		
通信費	切手・葉書	30,360
研修会開催		
事務費		2,430
交通費	GS	14,000
協会費		2,000
		48,790
事業費計		94,973
2. 管理費		
(1) 人件費		
人件費計		0
(2) その他経費		
会議費		
旅費交通費	GS	3,947
通信費	携帯・PC	23,100
事務用品		20,680
研修費		0
		47,727
管理費計		47,727
経常費合計		142,700
当期経常増減額		0
III 経常外収益		
1. 固定資産売却益		0
経常外収益計		0
IV 経常外費用		
1. 過年度損益修正損		0
経常外費用計		0
税引前当期正味財産増減額		0
法人税、住民税及び事業税		0
当期正味財産増減額		0
前期繰越正味財産額		0
次期繰越正味財産額		0

※ 今年度その他の事業を実施していません。

監査の結果、帳簿および領収書等証拠書類が、正確に処理できていることを確認しましたので報告いたします。

令和3年度 貸借対照表

令和4年3月31日現在

特定非営利活動法人フォレストワン

（単位：円）

科目	金額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金	0	
未収金	0	
流動資産合計		
2. 固定資産		
(1) 有形固定資産	0	
有形固定資産計	0	
(2) 無形固定資産	0	
無形固定資産計	0	
(3) 投資その他の資産		
敷金	0	
投資その他の資産計	0	
固定資産合計		0
資産合計		0
II 負債の部		
1. 流動負債	0	
未払金	0	
前受民間助成金	0	
流動負債合計		
2. 固定負債		
長期借入金	0	
退職給付引当金	0	
固定負債合計		0
負債合計		0
III 正味財産の部		
前期繰越正味財産		
当期正味財産増減額		
正味財産合計		0
負債及び正味財産合計		0

（注） 重要性が高いと判断される用途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れた場合は、「III 正味財産の部」を「指定正味財産」と「一般正味財産」に区分して表示することが望ましい。表示例は以下のとおり。

- I 資産の部
 - 1 流動資産
- II 負債の部
- III 正味財産の部
 - 1 指定正味財産
 - 指定正味財産合計
 - 2 一般正味財産
 - 一般正味財産合計

様式例（法第28条第1項「前事業年度の財産目録」）

令和3年度 財産目録
令和4年3月31日現在

特定非営利活動法人フォレストワン

(単位：円)

科目	金額	
I 資産の部		
1 流動資産		
現金預金	0	
	a	
流動資産合計		
2 固定資産		
(1) 有形固定資産		
什器備品	0	
	0	
(2) 無形固定資産		
	0	
(3) 投資その他の資産	0	
	0	
投資その他の資産計	0	
固定資産合計		0
資産合計		
II 負債の部		
1 流動負債		
未払金	0	
	0	
預り金	0	
	0	
流動負債合計		
2 固定負債	0	
	0	
固定負債合計		0
負債合計		0
正味財産		0

前事業年度の役員名簿

令和3年 4月1 日～令和4年3月31日)

特定非営利活動法人フォレストワン

No.	役職名	氏 名	住所又は居所	就任期間	報酬の有無
1	理事長	モリキ 伊藤 森脇 一雄		自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日	無
2	副理事長	カシマ ホル 川島 登		自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日	無
3	理事	アキ マル 青木 優		自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日	無
4	理事	ミキ カツ 御牧 克次		自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日	無
5	監事	ヨコタ コウヘイ 横田 向平		自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日	無