

業務名：岡山市給付管理システム構築及び保守運用業務委託

岡山市保育・幼児教育課

	質問箇所	質問	回答
1	入札説明書 ・2-(2)-①	入札書について、封入方法の指定はありますか	封入方法の指定はありません。
2	入札説明書 ・2-(2)-⑥	入札については指定封筒が必要となりますか。	入札書は当課において交付された入札書郵送用指定封筒で郵送していただく必要があります。 指定封筒以外の封筒で入札書を郵送した場合は無効となります。 指定封筒の取り寄せを希望する場合は、送付希望先を記入した返信用封筒に必要な切手を貼り担当課まで送付してください。
3	仕様書	「施設からは、特定のブラウザや端末環境に依存しない構成」と記載がございますが、セキュリティや安定動作の観点から、要件について提案をさせていただくことは可能でしょうか。	可能です。
4	7-(3)-①	マニュアルについてはデータでの提出を想定しておりますが、冊子提出が必需となりますか。 マニュアルが改定されることもあり、冊子提出が困難と考えております。	操作研修で使用するため、冊子提出は必需です。 冊子は研修使用箇所のみを白黒の両面コピーしたもので結構です。操作研修以降にマニュアルが改定された場合は、データのみので提供で構いません。各施設にはデータで配布する予定です。
5	技術提案書作成要領	3-(2):提案記入シート(様式1)をもって提案内容を記載する形ではなく、例えばPowerPointで作成した資料を添付し、その内容をもって提案をする形でも問題ないでしょうか。	構いません。 ただし、提案記入シート(様式1)に提案事業者名、評価項目を記載し、提案内容に「別紙のとおり」と記載のうえ、作成された資料の表紙として添付してください。
6	別紙2機能要件一覧	No.15に記載がされている「お知らせ配信には、複数のファイル(Excel,Word,PDFファイル等)が添付できること。」とは、複数のファイルが添付されることを意味しているのか、複数のファイル形式に対応することを意味しているのか、どちらになりますでしょうか。	複数のファイルが添付できることを想定しています。 複数のファイル形式に対応する必要はありません。
7	入札説明書 ・4-(7)-①	ヒアリングの実施時期については、令和6年5月28日(火)を予定しております。 入札参加者には、詳細な日時、場所を別途通知します。	